

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**nr 1/PN/2021**

dotyczy:

**wyboru Wykonawcy usługi pielęgnacji zieleni na terenie wybranych nieruchomości należących do  
spółek Grupy Kapitałowej Polskiego Holdingu Nieruchomości S.A. znajdujących się w Warszawie  
i Gdańsku.**

## Informacje o Zamawiającym

Zamawiającym jest:  
**spółka Polski Holding Nieruchomości S.A.**  
**Warszawa, 00-124, Al. Jana Pawła II 12**  
**(dalej Zamawiający lub Spółka)**

## Informacje o Zleceniodawcach będących stroną zawieranych umów:

Zleceniodawcami są:  
PHN SPV 2 Sp. z o.o.,  
PHN Wilanów Sp. z o.o.,  
PHN SPV 33 Sp. z o.o.

### I. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z regulacjami wewnętrznymi Grupy Kapitałowej Polskiego Holdingu Nieruchomości S.A. – nie ma zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

### II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wybór Wykonawcy usługi pielęgnacji zieleni na terenie wybranych nieruchomości należących do spółek Grupy Kapitałowej Polskiego Holdingu Nieruchomości S.A. znajdujących się w Warszawie i Gdańsku („Usługa”).
2. Zakres Usług został podzielony na zadania („Zadania”):
  - a. **Zadanie nr 1** – obejmuje świadczenie Usługi w obiektach zlokalizowanych na terenie Warszawy,
  - b. **Zadanie nr 2** – obejmuje świadczenie Usługi w obiekcie zlokalizowanym w Gdańsku.Zakres czynności objętych przedmiotem zamówienia dla poszczególnych zadań został określony w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiących **Załączniki nr 1** do niniejszego Zapytania ofertowego.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ofert częściowych na poszczególne Zadanie wskazane w pkt. 2. Nie dopuszcza się możliwości wyodrębnienia części w ramach poszczególnych Zadań. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty obejmującej swym zakresem dowolną liczbę Zadań.

### III. Wymagania stawiane Wykonawcy zamówienia:

1. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz zgodność z ustaleniami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia,
2. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji przedmiotu zamówienia,
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - a. posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia,
  - b. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny do wykonania zamówienia,
  - c. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest:
  - a. świadczyć usługi przy wykorzystaniu odpowiednich narzędzi, urządzeń oraz środków posiadających niezbędne atesty i świadectwa dopuszczenia,
  - b. dysponować odpowiednią liczbą osób przeszkolonych w zakresie przepisów BHP i regulaminów obowiązujących na terenie obiektów, gdzie wykonywane będą usługi zgodnie z przedmiotem zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wszelkie atesty, certyfikaty, świadectwa, kopie uprawnień i zezwoleń, na każde pisemne wezwanie Zamawiającego.
6. Niedopuszczalne jest składanie ofert sformułowanych w sposób warunkowy ani ofert, co do których wyłączono stosowanie przepisów kodeksu cywilnego o ofercie.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości użyczania doświadczenia i referencji.
8. Przedmiot zamówienia może być wykonywany przy udziale podwykonawców.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przez konsorcjum.

10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu przedmiotu zamówienia w tym znaczeniu, iż liczba obiektów (nieruchomości) może ulec zmianie. W przypadku zwiększenia lub zmniejszenia ilości obiektów, zmiana taka wejdzie w życie od dnia podpisania aneksu do Umowy. Wysokość łącznego wynagrodzenia miesięcznego może podlegać zmianie przez zwiększenie lub zmniejszenie ilości obiektów przekazanych do świadczenia usługi pielęgnacji zieleni w danym miesiącu o ustaloną stawkę za 1 m<sup>2</sup> powierzchni terenu zielonego danego obiektu, zgodnie ze specyfikacją cen jednostkowych odpowiadającym odpowiednim standardom budynków, zgodnie z **Załącznikiem nr 3** do Zapytania ofertowego. W przypadku gdy dodanie obiektu wiązać się będzie z koniecznością przystąpienia do Umowy spółki z Grupy Kapitałowej PHN S.A., nie będącej jej Stroną, Zleceniobiorca niniejszym wyraża zgodę na jej przystąpienie, na warunkach określonych w Umowie dla Spółki Grupy Kapitałowej PHN S.A. Przystąpienie ww. podmiotu nastąpi każdorazowo na podstawie aneksu do Umowy.

#### **IV. Modyfikacja warunków zamówienia:**

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść zapytania ofertowego.
2. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe, przy czym będą one wiążące przy składaniu ofert.
3. O przedłużeniu terminu, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, Zamawiający poinformuje w sposób analogiczny do sposobu w jaki przekazana została treść zapytania ofertowego.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 i 3 powyżej, Zamawiający zawiadamia - w zależności od etapu postępowania: wszystkich potencjalnych oferentów w trybie jaki był przyjęty dla naboru ofert lub w przypadku oferentów zakwalifikowanych do dalszego etapu postępowania, w formie korespondencji elektronicznej.

#### **V. Termin wykonania zamówienia:\*\***

Wymaga się realizacji zamówienia w terminie:

a. dla Zadania nr 1:

nieruchomość przy ul. Rodziny Hiszpańskich 8:

1 kwietnia 2021 – 31 października 2021

1 kwietnia 2022 – 31 października 2022

1 kwietnia 2023 – 31 października 2023

nieruchomości przy ul. Branickiego 15 i Branickiego 17

1 kwietnia 2021 – 30 listopada 2021

1 marca 2022 – 30 listopada 2022

1 marca 2023 – 30 listopada 2023

b. dla Zadania nr 2:

1 kwietnia 2021 – 30 listopada 2021

1 marca 2022 – 30 listopada 2022

1 marca 2023 – 30 listopada 2023

#### **VI. Termin i warunki gwarancji:**

1. Wykonawca gwarantuje właściwą realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami prawa oraz obowiązującymi normami.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do udzielania gwarancji na dostarczone materiały i rośliny, nie krótszej niż 12-miesięcy.
3. Wszystkie terminy liczone będą od dnia podpisania protokołu prawidłowego wykonania usługi.

## VII. Wizja lokalna

1. Wizja lokalna jest obowiązkowa dla wszystkich nieruchomości objętych postępowaniem.
2. Wizji lokalnej należy dokonać w terminie uzgodnionym z p. Małgorzatą Filip, tel. kom: 785 295 271, e-mail: [malgorzata.filip@phnsa.pl](mailto:malgorzata.filip@phnsa.pl),
3. **Warunki, które muszą zostać spełnione przed przystąpienia do wizji lokalnej:**
  - a. wcześniejsze złożenie w siedzibie Zamawiającego przy Al. Jana Pawła II 12 (VIII p.) u wyżej wymienionej osoby, Zobowiązania do zachowania poufności, którego treść stanowi **Załącznik nr 4** do Zapytania ofertowego,
  - b. przedstawienie potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii: aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub dokumentu Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - c. przedstawienie pełnomocnictwa imiennego do złożenia w imieniu Wykonawcy Zobowiązania do zachowania poufności - potwierdzone jw.,
  - d. przedstawienie dokumentu ze zdjęciem umożliwiającego potwierdzenie tożsamości osoby składającej oświadczenie na podstawie przedstawionego pełnomocnictwa.

## VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu:

1. **Posiadanie niezbędnej wiedzy i niezbędnego doświadczenia.**
  - a. Warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich dwóch lat przed upływem terminu składania ofert prowadził działalność w zakresie pielęgnacji zieleni zewnętrznej, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, zrealizował co najmniej:
    - Dla **Zadania nr 1** - co najmniej 3 umowy na usługi pielęgnacji zieleni na terenie nieruchomości biurowych, usługowych lub zabudowy wielorodzinnej o powierzchni terenów zieleni nie mniejszej niż 3 000 m<sup>2</sup> każda,
    - Dla **Zadania nr 2** – co najmniej 3 umowy na usługi pielęgnacji zieleni na terenie nieruchomości biurowych, usługowych lub zabudowy wielorodzinnej o powierzchni terenów zieleni nie mniejszej niż 2 000 m<sup>2</sup> każda.
  - b. W przypadku składania oferty na **Zadanie nr 1 i Zadanie nr 2** Wykonawca zobowiązany jest wykazać co najmniej 3 umowy na usługi pielęgnacji zieleni na terenie nieruchomości biurowych, usługowych lub zabudowy wielorodzinnej o powierzchni terenów zieleni nie mniejszej niż 4 000 m<sup>2</sup> każda.
  - c. Przedstawi referencje potwierdzające należyłą realizację wskazanych umów.

### Do Oferty należy dołączyć:

- 1) Wypełniony wykaz zrealizowanych umów, którego wzór stanowi **Załącznik nr 5** do Zapytania ofertowego.
- 2) Referencje potwierdzające należyłą realizację wskazanych umów.

## 2. **Posiadanie niezbędnego potencjału finansowego.**

Warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca oświadczy, że/potwierdzi, że:

- a. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- b. Nie jest przedmiotem wszczętego postępowania upadłościowego ani jego upadłość nie została ogłoszona, nie jest poddany procesowi likwidacyjnemu, a jego sprawy nie są objęte zarządkiem komisarzyznym lub sądowym.
- c. Nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Do Oferty należy dołączyć:

- 1) Oświadczenie o sytuacji ekonomiczno-finansowej, którego wzór stanowi, **Załącznik nr 8** do Zapytania Ofertowego,
- 2) Oświadczenie o posiadaniu środków finansowych lub zdolności kredytowej, którego wzór stanowi **Załącznik nr 9** do zapytania ofertowego,
- 3) Aktualne zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 4) Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału zakładu ubezpieczeń społecznych potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**3. Posiadanie niezbędnego potencjału organizacyjnego i osobowego.**

Warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia posiadającymi odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje zawodowe niezbędne przy realizacji zamówienia,

- a. tj. każda osoba wchodząca w skład serwisu zajmującego się pielęgnacją zieleni posiada minimum 2-letnie doświadczenie zawodowe w świadczeniu usług, których przedmiotem była pielęgnacja zieleni zewnętrznej na terenie nieruchomości biurowej, usługowych lub zabudowy wielorodzinnej,
- b. zapewni koordynatora/osoby do stałego kontaktu z Zamawiającym, sprawujące nadzór nad realizacją usług na poszczególnych nieruchomościach objętych przedmiotem zamówienia,
- c. potwierdzi, iż dysponuje lub będzie dysponował osobami dedykowanymi do realizacji usług, przeszkolonymi w zakresie BHP i posiadającymi odpowiednie doświadczenie zawodowe i uprawnienia do wykonywania prac w zakresie przedmiotu zamówienia,
- d. przedstawi kopię dokumentów potwierdzających posiadanie odpowiednich kwalifikacji zawodowych przez co najmniej jedną osobę dedykowaną do każdego zadania tj. kopię dokumentów potwierdzających ukończenie studiów/kursów w zakresie pielęgnacji i utrzymania zieleni lub kształtowania i projektowania terenów zieleni lub architektury krajobrazu

W ofercie Wykonawca zobowiązany jest wskazać osoby dedykowane do realizacji zamówienia, z wyszczególnieniem liczby osób posiadających określone uprawnienia i kwalifikacje, przy czym Zamawiający nie ogranicza ilości zatrudnionych pracowników.

Do Oferty należy dołączyć:

- 1) Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia zawodowego i posiadanych kwalifikacji, którego wzór stanowi **Załącznik nr 6** do Zapytania ofertowego,
- 2) Oświadczenia ww. osób, którego wzór stanowi **Załącznik nr 7** do Zapytania ofertowego,
- 3) kopie dokumentów potwierdzających posiadanie odpowiednich kwalifikacji zawodowych tj. kopię dokumentów potwierdzających ukończenie studiów/kursów w zakresie pielęgnacji i utrzymania zieleni lub kształtowania i projektowania terenów zieleni lub architektury krajobrazu.

**4. Posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.**

Warunek zostanie spełniony, gdy Wykonawca potwierdzi, że:

- a. posiada (na etapie składania ofert) aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,
  - dla Zadania nr 1 - 300 000,00 PLN (słownie: trzysta tysięcy złotych),
  - dla Zadania nr 2 - 100 000,00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych),na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia, a polisa będzie aktualna przez cały okres trwania umowy,
- b. złoży oświadczenie potwierdzające gotowość przedstawienia (w przypadku wyboru jego oferty jako najkorzystniejszej) przed podpisaniem umowy, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, przy czym suma gwarancyjna nie będzie niższa niż:
  - dla Zadania nr 1 - 300 000,00 PLN (słownie: trzysta tysięcy złotych),
  - dla Zadania nr 2 - 100 000,00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych),na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia, a polisa będzie aktualna przez cały okres trwania umowy,  
W przypadku oferty obejmującej swym zakresem dwa zadania, suma gwarancyjna określona w umowie ubezpieczenia nie może być niższa niż suma kwot ubezpieczenia dla tych zadań na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia,

Do oferty należy dołączyć:

- 1) Dokumenty potwierdzające posiadanie aktualnej polisy od odpowiedzialności cywilnej,
- 2) Oświadczenie o gotowości przedstawienia wymaganych polis, którego wzór stanowi **Załącznik nr 10** do Zapytania Ofertowego.

## 5. Przeprowadzenie wizji lokalnej.

Do oferty należy dołączyć:

- 1) Oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej, którego wzór stanowi **Załącznik nr 11** do Zapytania ofertowego.

## 6. Posiadanie niezbędnych uprawnień/ certyfikatów/pozwoleń

Warunek zostanie spełniony, gdy Wykonawca potwierdzi, że co najmniej jedna osoba dedykowana zadania posiada dokumenty potwierdzające ukończenie studiów/kursów w zakresie pielęgnacji i utrzymania zieleni lub kształtowania i projektowania terenów zieleni lub architektury krajobrazu.

Do oferty należy dołączyć:

- 1) Dokumenty potwierdzające ukończenie studiów/kursów w zakresie pielęgnacji i utrzymania zieleni lub kształtowania i projektowania terenów zieleni lub architektury krajobrazu.

## 7. Zapoznanie się z treścią materiałów przetargowych udostępnionych przez Zamawiającego

Do oferty należy dołączyć:

- 1) Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią materiałów przetargowych udostępnionych przez Zamawiającego, którego wzór stanowi **Załącznik nr 12** do Zapytania ofertowego.

## 8. Złożenie zobowiązania do zachowania poufności

Do oferty należy dołączyć:

- 1) Zobowiązanie do zachowania poufności, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4** do Zapytania ofertowego.

## IX. Podstawa do odrzucenia oferty/wykluczenia Wykonawcy:

1. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy:
  - a. który złożył ofertę po terminie,
  - b. którego oferta nie spełnia wymogów formalnych określonych przez Zamawiającego,
  - c. którego oferta nie spełnia wymogów merytorycznych Zamawiającego wobec wykonawcy lub przedmiotu zamówienia,
  - d. którego oferta została sformułowana w sposób warunkowy, albo zawiera inne zastrzeżenia, w tym w szczególności wyłączające stosowanie wobec niej przepisów kodeksu cywilnego o ofercie.
2. Zamawiający może odrzucić ofertę Wykonawcy, gdy wartość oferty istotnie odbiega od określonej wartości przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający odrzuca ofertę, gdy z przeprowadzonej weryfikacji oferenta przez właściwe komórki organizacyjne wynika, że wybór jego oferty nie leży w interesie Spółki.
4. Zamawiający wyklucza:
  - a. Wykonawcę, który w ocenie Zamawiającego wyrządził Zamawiającemu szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub gdy szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,
  - b. Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
  - c. Wykonawcę, który zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskał on przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - d. osobę fizyczną, którą prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, a także spółki jawne, partnerskie, komandytowe, komandytowo akcyjne oraz osoby prawne, których wspólnikiem, komplementariuszem lub członkiem organu zarządzającego jest taka osoba,
  - e. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
  - f. Wykonawcę, który uczestniczył bezpośrednio w prowadzonych przez Zamawiającego wewnętrznych czynnościach związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tego Wykonawcy w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
  - g. Wykonawcę, który złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
  - h. Wykonawcę, który posiada status niedozwolonego Wykonawcy,

## X. Informacje o oświadczeniach i dokumentach:

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
  - a. wypełniony i podpisany „Formularz ofertowy”, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego,
  - b. parafowany opis przedmiotu zamówienia, który stanowi **Załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego,
  - c. aktualny odpis z właściwego rejestru KRS lub dokument Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wydane/wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem złożenia ofert,

- d. pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów,
- e. wypełniony i podpisany Wykaz zrealizowanych umów, którego wzór stanowi **Załącznik nr 5** do Zapytania ofertowego,
- f. referencje potwierdzające należyłą realizację wskazanych umów,
- g. wypełnione i podpisane Oświadczenie o sytuacji ekonomiczno-finansowej, którego wzór stanowi, **Załącznik nr 8** do Zapytania ofertowego,
- h. Oświadczenie o posiadaniu środków finansowych lub zdolności kredytowej, którego wzór stanowi **Załącznik nr 9** do Zapytania ofertowego
- i. Aktualne zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- j. Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału zakładu ubezpieczeń społecznych potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- k. wypełniony i podpisany Wykaz osób, którego wzór stanowi **Załącznik nr 6** do Zapytania ofertowego,
- l. wypełnione i podpisane Oświadczenia ww. osób, którego wzór stanowi **Załącznik nr 7** do Zapytania ofertowego,
- m. kopie dokumentów potwierdzających posiadanie odpowiednich kwalifikacji zawodowych/uprawnień/certyfikatów,
- n. aktualna polisa OC lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
- o. wypełnione i podpisane Oświadczenie o gotowości przedstawienia wymaganych polis, którego wzór stanowi **Załącznik nr 10** do Zapytania ofertowego,
- p. Oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej, którego wzór stanowi **Załącznik nr 11** do Zapytania ofertowego,
- q. wymagane kwalifikacje zawodowe określone w Zapytaniu ofertowym,
- r. parafowany projekt umowy stanowiący dla Zadania nr 1 **Załącznik nr 16** oraz dla Zadania nr 2 **Załącznik nr 16A** do Zapytania ofertowego,
- s. cennik szczegółowy stanowiący **Załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego,
- t. wypełnione i podpisane Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią materiałów przetargowych udostępnionych przez Zamawiającego, którego wzór stanowi **Załącznik nr 12** do Zapytania ofertowego,
- u. podpisane Zobowiązanie do zachowania poufności, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4** do Zapytania ofertowego,
- v. wypełnione i podpisane Oświadczenie o braku roszczeń, którego wzór stanowi **Załącznik nr 13** do Zapytania ofertowego,
- w. wypełnione i podpisane Zobowiązanie Wykonawcy do przekazania klauzuli informacyjnej podmiotom trzecim, którego wzór stanowi **Załącznik nr 14** Zapytania ofertowego,
- x. wypełniony i podpisany dokument - Weryfikacja wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych przez podmiot przetwarzający, którego wzór stanowi **Załącznik nr 15** do Zapytania ofertowego.
- y. opis oraz fotografia odzieży roboczej, którą proponują Państwo dla pracowników dedykowanych do realizacji zadania wynikającego z Zapytania ofertowego (estetycznej, oznaczonej w widocznym miejscu emblematem lub nazwą Wykonawcy),

- z. przedstawienie dokumentu/oświadczenia, iż pracownicy dedykowani do realizacji usług wynikających z niniejszego Zapytania ofertowego są /będą przeszkoleni w zakresie przepisów BHP i regulaminów obowiązujących na terenie obiektów, gdzie wykonywane są prace porządkowe.

2. Postanowienia dotyczące składania oferty:

- a. oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w pkt 1, za wyjątkiem dokumentów wprost wskazanych jako fakultatywne,
- b. oferta oraz wszystkie wymagane załączniki powinny być podpisane przez upoważnionego/-nych przedstawiciela/-i, uprawnionego/-nych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z przedstawionymi dokumentami oraz wymogami ustawowymi,
- c. Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów formularzy – załączników, wszelkie uwagi powinny być załączone na oddzielnej stronie/stronach,
- d. wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego/-nych przedstawiciela/-i, uprawnionego/-nych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z przedstawionymi dokumentami oraz wymogami ustawowymi,
- e. dołączenie kopii niepoświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną uważa się za brak danego dokumentu.

**XI. Informacje dotyczące postępowania:**

- 1. Postępowanie jest prowadzone w etapach.
- 2. O etapach postępowania następujących po złożeniu ofert Wykonawcy zostaną powiadomieni zgodnie z pkt 3.
- 3. Na podstawie oceny otrzymanych ofert Zamawiający zaprosi wybranych Wykonawców do dalszych etapów postępowania.
- 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcami zaproszonymi do kolejnej części postępowania oraz spełniającymi wymagania Zamawiającego.

**XII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:**

- 1. wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują elektronicznie na adres podany w pkt 3 lub przekazują pisemnie, na adres podany w pkt XVI,
- 2. Wykonawcy mają prawo do zadawania pytań w terminie nie późniejszym niż do piątego dnia przed upływem terminu złożenia ofert.
- 3. Pytania kierowane do Spółki są przekazywane z zachowaniem formy elektronicznej, należy je przesłać na adres email [katarzyna.wieczorek@phnsa.pl](mailto:katarzyna.wieczorek@phnsa.pl) przy czym Spółka zastrzega prawo nie udzielić odpowiedzi na pytanie; udzielona odpowiedź wraz z treścią pytania zostanie bez ujawniania źródła zapytania zamieszczona na stronie internetowej/wysłana do wszystkich Wykonawców zaproszonych do udziału w postępowaniu, Spółka może przesłać odpowiedź tylko do wybranych Wykonawców, gdy pytanie dotyczy tylko danego Wykonawcy/Wykonawców,
- 4. Jeżeli Wykonawca może złożyć ofertę nie odpowiadającą w pełni wymogom przedmiotu zamówienia jednak równoważną funkcjonalnie, Wykonawca może wnieść do Zamawiającego o uznanie takiej oferty za spełniającą warunki Zapytania ofertowego, przy czym wniosek wraz z uzasadnieniem należy złożyć zgodnie z pkt 2 i 3,
- 5. Spółka zachowuje prawo do dowolnego i zgodnego z własnym interesem i najlepszą wiedzą rozpatrzenia przesłanych na podstawie pkt 1 i 3 zastrzeżeń i wniosków, w szczególności odrzucenia bez uzasadnienia.
- 6. Zamawiający informuje, iż wszelka korespondencja wysyłana w trakcie trwania postępowania w formie elektronicznej kierowana będzie wyłącznie na jeden adres e-mail wskazany w formularzu ofertowym, a w przypadku, gdy korespondencja zawierała będzie informacje określone przez Zamawiającego lub

oferenta jako tajemnica przedsiębiorstwa Zamawiającego lub oferenta, zostanie zabezpieczona hasłem lub zaszyfrowana. Informacje niezbędne do jej otwarcia będą udostępniane wyłącznie adresatowi informacji.

**XIII. Termin związania ofertą:**

1. Termin związania ofertą rozpoczyna swój bieg wraz z upływem terminu składania ofert,
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **90 dni**,
3. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.

**XIV. Opis sposobu przygotowywania ofert:**

1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać wymogom określonym w zapytaniu ofertowym.
3. Oferta powinna być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski.
5. Oferta musi być opatrzona pieczęcią firmową, posiadać datę sporządzenia, wszystkie strony oferty powinny być paraflowane, ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości zdekompletowania zawartości oferty.
6. Oferta powinna być napisana w sposób czytelny.
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej/-ych ofertę i datowane.
8. Wskazane jest, by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów składających się na ofertę,
9. Wszystkie strony oferty powinny być paraflowane, ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości zdekompletowania zawartości oferty.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu), w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającą jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert; koperta (opakowanie) zawierające ofertę winno być zaadresowane do Spółki na adres korespondencyjny podany w pkt. XVI i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący: Oferta na świadczenie usługi pielęgnacji zieleni na terenie wybranych nieruchomości należących do spółek Grupy Kapitałowej Polskiego Holdingu Nieruchomości S.A. znajdujących się w Warszawie i Gdańsku.
11. Do oferty w formie pisemnej musi być dołączona wersja elektroniczna na nośniku CD/DVD zawierająca wszystkie formularze i skany dokumentów zawartych w ofercie w wersji papierowej. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią oferty w wersji papierowej a treścią oferty w wersji elektronicznej, rozstrzygająca jest treść wersji papierowej.
12. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

**XV. Otwarcie ofert:**

Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

**XVI. Miejsce oraz termin składania ofert:**

1. Oferty powinny wpłynąć do dnia **26 lutego 2021 roku do godz. 14.00** na adres na adres: **al. Jana Pawła II 12; 00-124 Warszawa,**
2. Spółka zastrzega sobie prawo do odrzucenia ofert, które wpłyną po terminie wskazanym powyżej, bez ich rozpatrzenia.
3. O zachowaniu terminu decydować będzie data i godzina złożenia oferty w kancelarii Zamawiającego. W przypadku korzystania z usług pocztowych lub kurierskich nie decyduje data nadania.
4. Oferty złożone po terminie nie zostaną uwzględnione w postępowaniu i zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania.

**XVII. Kryteria oceny ofert:**

1. Ocena ofert nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

Nazwa kryterium	Waga kryterium	Sposób punktowania
Cena ryczałtowa netto rozumiana jako cena za wykonanie usług objętych wynagrodzeniem ryczałtowym przez okres 1 (jednego) miesiąca	100 %	najniższa cena ryczałtowa netto /cena ryczałtowa netto badanej oferty x 100 punktów

2. Za najkorzystniejsze zostaną uznane oferty, które nie podlegają odrzuceniu (spełniają warunki formalne i merytoryczne określone w Zapytaniu ofertowym) i uzyskają najwyższą ilość punktów w oparciu o ustalone kryteria. Punkty będą obliczane z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
3. Zespół dokona oceny punktowej ofert odrębnie dla każdego zadania.

**XVIII. Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. oferta cenowa uwzględniająca wszystkie zobowiązania musi być podana w PLN liczbowo, z wyodrębnieniem podatku od towarów i usług,
2. oferta cenowa ma zawierać zestawienie cen poszczególnych elementów rozwiązania wg specyfikacji, dla każdego z elementów wymagane jest podanie cen jednostkowych, liczby jednostek oraz ceny globalnej, Wykonawcy proszeni są o wykazanie wszelkich innych kosztów, jeżeli takie występują, koniecznych a nie ujętych w załączonej specyfikacji,
3. podana cena powinna być ceną finalną ponoszoną przez zamawiającego, a zatem cena powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego,
4. cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty oraz okres obowiązywania umowy, z uwzględnieniem zmian przewidzianych w umowie.

**XIX. Wadium:\*\***

1. Wadium: nie wymagane.

**XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy jako zabezpieczenia należytego wykonania umowy kwoty równej:
  - 2% ceny ofertowej netto dla **Zadania nr 1**,
  - 2% ceny ofertowej netto dla **Zadania nr 2**,na wypadek roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie wykonania umowy będzie wniesione w formie:
  - **pieniężnej**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek wskazany przez Zamawiającego.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione przed podpisaniem umowy.
4. Za termin wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej - przelew uważa się termin uznania na rachunku Zamawiającego.
5. Zabezpieczenie zostanie zwrócone na wniosek Wykonawcy w przypadku należytego wykonania zamówienia w ciągu 21 dni, po bezusterkowym odbiorze przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.

#### **XXII. Warunki płatności:**

1. Sposób rozliczenia za realizację zamówienia – na podstawie bezusterkowych protokołów odbioru usługi. W przypadku zgłoszenia w protokole odbioru zastrzeżeń przez Zamawiającego odnośnie jakości usługi lub stwierdzenia wad/usterek, podstawą będzie protokół odbioru po usunięciu usterek.
2. Wynagrodzenie płatne będzie miesięcznie, w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, przelewem na rachunek Wykonawcy. **Z zastrzeżeniem, że miesięczne wynagrodzenie za realizację Usług przysługuje w okresach faktycznie realizowanych usług zgodnie z pkt. V, a w pozostałych okresach wynagrodzenie nie przysługuje.**
3. Za datę zapłaty uznaje się datę złożenia przelewu przez Zamawiającego.

#### **XXIII. Postanowienia dotyczące wyboru Wykonawcy i zawarcia umowy:**

1. Zamawiający informuje, iż potwierdzeniem przyjęcia oferty jest podpisanie umowy ze strony Zamawiającego; wszelkie informacje od pracowników Spółki, w szczególności dotyczące oceny oferty Wykonawcy, kwalifikacji do kolejnej części negocjacji lub zaproszenia do ustalenia warunków umowy nie stanowią przyjęcia oferty lub przyrzeczenia do zawarcia umowy i nie narzucają na Spółkę obowiązku zawarcia umowy z Wykonawcą.
2. Zamawiający zastrzega, iż do zawarcia z Wykonawcą umowy obejmującej przedmiot zamówienia, zobowiązany jest uzyskać zgody korporacyjne. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, iż w przypadku zamknięcia postępowania oraz wyboru jego oferty, a następnie nie wyrażenia przez właściwy organ statutowy Spółki zgody na podpisanie ww. umowy lub unieważnienia postępowania, nie będzie wnosił żadnych roszczeń związanych z nie zawarciem umowy lub uczestnictwem w postępowaniu, zarówno w stosunku do Spółki, jak i do Inwestora, ani żadnego innego podmiotu z GK PHN S.A.

#### **XXIV. Zastrzeżenia Zamawiającego**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - a. swobodnego wyboru oferty lub jej części,
  - b. unieważnienia postępowania w każdym czasie, w tym po jego rozstrzygnięciu, bez podania przyczyn,
  - c. odrzucenia oferty bez podania uzasadnienia,
  - d. zmiany zakresu przedmiotu zamówienia,
  - e. wyboru jednego lub więcej Wykonawców do realizacji przedmiotu zamówienia,
  - f. dokonania zakupu częściowego u jednego lub więcej z wybranych Wykonawców.

#### **XXVI. Uzupełnienie oferty**

W przypadku stwierdzenia w ofercie braków formalnych, a także w przypadku stwierdzenia błędów pisarskich lub omyłek rachunkowych, które uniemożliwiają bądź istotnie utrudniają dokonanie porównania ofert, Zamawiający wzywa Wykonawcę do dokonania korekty lub/i uzupełnienia złożonej oferty, jednak bez możliwości zmiany jej istotnych warunków.

#### **XXVII. Załączniki do zapytania ofertowego:**

- |                |   |
|----------------|---|
| Załącznik nr 1 | Opis przedmiotu zamówienia,               |
| Załącznik nr 2 | Formularz oferty,                         |
| Załącznik nr 3 | Wykaz nieruchomości i cennik jednostkowy, |
| Załącznik nr 4 | Zobowiązanie do zachowania poufności,     |

- Załącznik nr 5 Wykaz zrealizowanych umów,
- Załącznik nr 6 Wykaz osób uczestniczących bezpośrednio w realizacji zamówienia,
- Załącznik nr 7 Oświadczenie osób,
- Załącznik nr 8 Oświadczenie o sytuacji ekonomiczno-finansowej,
- Załącznik nr 9 Oświadczenie o posiadaniu środków finansowych lub zdolności kredytowej,
- Załącznik nr 10 Oświadczenie o gotowości przedstawienia wymaganych polis,
- Załącznik nr 11 Oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej,
- Załącznik nr 12 Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią materiałów przetargowych udostępnionych przez Zamawiającego,
- Załącznik nr 13 Oświadczenie o braku roszczeń,
- Załącznik nr 14 Zobowiązanie Wykonawcy do przekazania klauzuli informacyjnej podmiotom trzecim,
- Załącznik nr 15 Weryfikacja wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych przez podmiot przetwarzający,
- Załącznik nr 16 Projekt umowy dla Zadania nr 1,
- Załącznik nr 16A Projekt umowy dla Zadania nr 2.