

Warszawa, 12.10.2021 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Polski Holding Nieruchomości S.A. zaprasza do złożenia oferty cenowej w postępowaniu na wybór Wykonawcy zimowego utrzymania terenu wokół budynku Alchemia II w Gdańsku, należącego do Spółki PHN SPV 33 Sp. z o.o.

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wybór Wykonawcy usługi zimowego utrzymania terenu zewnętrznego („Usługa”) o powierzchni 3300 m², wokół budynku Alchemia II przy ul. Grunwaldzkiej 409 w Gdańsku, przez cztery miesiące w roku, w latach 2021 – 2024.

Zakres prac:

Usługa zimowego utrzymania terenu wokół budynku Alchemia II będzie wykonywana 7 dni w tygodniu, w tym w dni świąteczne, w godzinach porannych z uwzględnieniem zakończenia prac do godz. 7:00 oraz na bieżąco o godzinach 7:00 – 21:00 nie później niż w ciągu 60 minut od każdorazowego rozpoczęcia opadów i obejmuje:

1. Odśnieżanie dróg dojazdowych, parkingów i chodników, przy czym śnieg będzie gromadzony w miejscach wskazanych przez Zleceniodawcę,
2. Usuwanie oblodzenia,
3. Zapobieganie śliskości i gołoledzi poprzez stosowanie soli drogowej, mieszanki solno-piaskowej lub chlorku wapnia (koszt środków do posypywania pokryje Zleceniodawca).

Okres zimowy, w którym wykonywana będzie Usługa ustala się w roku 2021 od dnia 01.12.2021 r. do dnia 15 marca 2022 roku, w kolejnych latach od dnia 15 listopada do 15 marca, przy czym na zgłoszenie Zleceniodawcy dopuszcza się wydłużenie terminu zakończenia Usługi w każdym roku. Wynagrodzenie za dodatkowy okres wykonywania usługi będzie naliczone proporcjonalnie – za każdy dzień jej wykonywania.

Warunki Techniczne:

1. Wykonawca jest zobowiązany do ciągłego świadczenia Usług w pełnym wymiarze, w związku z czym nie może wstrzymywać świadczenia Usług lub ograniczać ich zakresu powołując się na przyczyny niezależne od niego, a w szczególności na przyczyny dotyczące środków, w tym sprzętu, niezbędnych do wykonywania Usług lub na przyczyny leżące po stronie jego pracowników (w przypadku urlopu, choroby, wypadku lub rozwiązania umowy).
2. Usługi stanowiące przedmiot Umowy będą wykonywane przy użyciu sprzętu oraz urządzeń należących do Wykonawcy.
3. Wykonawca wykonuje Usługi będące przedmiotem zawartej umowy wyłącznie własnymi pracownikami. Zleceniobiorca przekaze Zleceniodawcy imienną listę pracowników wykonujących usługi na terenie Nieruchomości.
4. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia kart pracy w formie uzgodnionej ze Zleceniodawcą, w których pracownicy Zleceniobiorcy będą własnoręcznym podpisem potwierdzali wykonanie poszczególnych czynności (zwane dalej „**Kartami Pracy**”). Karty Pracy będą na stałe znajdowały się w pomieszczeniu ochrony na terenie Nieruchomości.

Wymagania Zamawiającego:

1. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz zgodność z ustaleniami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia,
2. Zawarcie umowy na 36 miesięcy
3. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji przedmiotu zamówienia,
4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a. Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia,
 - b. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny do wykonania zamówienia,
 - c. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

5. Oferta cenowa za wykonanie przedmiotu zamówienia powinna obejmować cały zakres koniecznych i niezbędnych do wykonania prac,
6. Wykonawca musi posiadać aktualną polisę OC,
7. Wykonawca musi złożyć oświadczenie o gotowości przedstawienia w przypadku wyboru oferty aktualnego ubezpieczenia od OC, którego suma gwarancyjna na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia wyniesie nie mniej niż 200 000,00 złotych.

Informacje dotyczące postępowania:

1. Postępowanie jest prowadzone etapowo. O kolejnych etapach postępowania następujących po złożeniu ofert Wykonawcy zostaną powiadomieni.
2. Na podstawie oceny otrzymanych ważnych i kompletnych ofert Zamawiający dokona wyboru i zaprosi Wykonawców, do dalszego etapu postępowania.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcami zaproszonymi do kolejnej części postępowania oraz spełniającymi wymagania Zamawiającego.
4. Przedmiotem negocjacji będą warunki realizacji zamówienia, a w szczególności termin realizacji oraz wysokość wynagrodzenia.
5. Po zakończeniu negocjacji, Wykonawcy będą zobowiązani do złożenia Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia wynegocjowanych warunków w formie oferty ostatecznej.

Termin realizacji zamówienia

- Wymaga się realizacji zamówienia w terminie: od dnia 01.12.2021 r. do dnia 15 marca 2022 roku, w kolejnych latach od dnia 15 listopada do 15 marca

Kryterium wyboru oferty

1. Ocena ofert nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

Kryteria oceny ofert:		
	Rodzaj kryterium i sposób oceny punktowej ofert	Waga
Cena	<p>Cena rozumiana jako łączna cena netto za realizację zamówienia</p> <p>Sposób oceny: Najniższa oferowana łączna cena netto za realizację przedmiotu zamówienia/oferowana łączna cena netto za realizację przedmiotu zamówienia badanej oferty x 100</p>	100 %

100% cena łączna netto rozumiana jako cena za realizację usługi w ciągu 36 m-cy , przez cztery miesiące w roku.

2. Oferta cenowa musi być podana w PLN liczbowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku od towarów i usług.
3. Podana cena powinna przedstawiać cenę za cały przedmiot zamówienia

4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty oraz okres obowiązywania Umowy, z uwzględnieniem zmian przewidzianych w Umowie.
5. Oferta powinna obejmować wszystkie prace niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

Osoba do kontaktu:

Agnieszka Maciejowska tel. 695 234 120, e-mail: agnieszka.maciejowska@phnsa.pl

Wykonawcy mają prawo do zadawania pytań w terminie nie późniejszym niż do 7 dnia przed terminem złożenia ofert, pytania kierowane do Spółki są przekazywane z zachowaniem formy elektronicznej, należy je przesłać na adres email agnieszka.maciejowska@phnsa.pl, przy czym Spółka zastrzega prawo nie udzielania odpowiedzi na pytanie; udzielona odpowiedź wraz z pytaniami zostanie przesłana bez ujawniania źródła zapytania do wszystkich Wykonawców, jednak Spółka może przesłać odpowiedź tylko do wybranych Wykonawców, gdy pytanie dotyczy tylko danego Wykonawcy/Wykonawców.

Wizja lokalna:

Wizja lokalna jest obowiązkowa. W celu dokonania wizji lokalnej prosimy o kontakt z panią Agnieszką Maciejowską, e-mail: agnieszka.maciejowska@phnsa.pl tel. 695 234 120.

Warunki, które muszą zostać spełnione przed przystąpieniem do wizji lokalnej

- a) Wcześniejsze złożenie Zobowiązania do zachowania poufności,
- b) Przedstawienie potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii: aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub dokument Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, wystawianego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- c) Przedstawienie pełnomocnictwa imiennego do złożenia w imieniu Wykonawcy Zobowiązania do zachowania poufności - potwierdzone jw.,
- d) Przedstawienie dokumentu ze zdjęciem umożliwiającego potwierdzenie tożsamości osoby składającej oświadczenie

Miejsce oraz termin składania ofert:

1. Oferty powinny wpłynąć **do dnia 29.10.2021 roku** do godz. 15.00 w wersji elektronicznej na adres: przetarg-bzn@phnsa.pl
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia ofert, które wpłyną po terminie wskazanym powyżej, bez ich rozpatrzenia.

Forma złożenia oferty:

Oferty powinny wpłynąć w wersji elektronicznej (nieedytowanej -skan) pod nazwą: „Oferta na zimowe utrzymanie terenu wokół budynku Alchemia II w Gdańsku”

Termin związania ofertą:

1. Termin związania ofertą rozpoczyna swój bieg wraz z upływem terminu składania ofert,
3. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres podany w ofercie jednak nie krócej niż **60 dni** licząc od daty upływu terminu składania ofert,
4. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu.

Warunki płatności :

1. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT na rzecz danej Spółki, do której dołączone będzie potwierdzenie należytego wykonania Usługi dla danej Spółki, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.
2. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za zrealizowanie przedmiotu umowy na rzecz danej Spółki jest podpisany przez obie Strony protokół prawidłowego wykonania Usługi, który stanowił będzie załącznik do faktury.

3. Za datę zapłaty uznaje się datę złożenia przelewu przez Zamawiającego.

Opis sposobu przygotowywania ofert:

Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

1. Wypełniony i podpisany Formularz oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Zaproszenia do złożenia oferty,
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru KRS lub dokument Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
3. Podpisane Oświadczenie o przeprowadzeniu wizji lokalnej, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do Zaproszenia do złożenia oferty,
4. Kopię aktualnej polisy OC lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia,
5. Wypełnione i podpisane Oświadczenie o sytuacji ekonomiczno-finansowej, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Zaproszenia do złożenia oferty,
6. Zobowiązanie do zachowania poufności, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Zaproszenia do złożenia oferty,
7. Parafowany projekt Umowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 7 do Zaproszenia do złożenia oferty,
8. Wypełnione i podpisane Oświadczenie o gotowości przedstawienia wymaganej polisy, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Zaproszenia do złożenia oferty.
9. Wypełnione i podpisane Zobowiązanie wykonawcy do przekazania klauzuli informacyjnej podmiotom trzecim, których dane osobowe zostały przez wykonawcę udostępnione w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia, podpisane na stronie pierwszej przez osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy, a na stronie drugiej przez wszystkie osoby, które zostały wskazane w Załączniku nr 6 i których uprawnienia zostały dołączone do oferty.

Postanowienia dotyczące wyboru Wykonawcy i zawarcia umowy/udzielenia zlecenia:

Zamawiający informuje, iż potwierdzeniem przyjęcia oferty jest podpisanie umowy/udzielenie zlecenia ze strony zamawiającego, wszelkie informacje od pracowników Spółki, w szczególności dotyczące oceny oferty Wykonawcy, kwalifikacji do kolejnej części negocjacji lub zaproszenia do ustalenia warunków umowy nie stanowią przyjęcia oferty lub przyrzeczenia do zawarcia umowy i nie narzucają na Spółce obowiązku zawarcia umowy z Wykonawcą.

Załączniki do Zaproszenia:

1. Załącznik nr 1 - Wypełniony Formularz ofertowy,
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o gotowości przedstawienia wymaganej polisy,
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o sytuacji ekonomiczno-finansowej,
4. Załącznik nr 4 - Zobowiązanie do zachowania poufności,
5. Załącznik nr 5 - Oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej (w przypadku jej dokonania),
6. Załącznik nr 6 – Zobowiązanie Wykonawcy do przekazania klauzuli informacyjnej osobom trzecim, których dane osobowe zostały przez Wykonawcę udostępnione Zamawiającemu, w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia,
7. Załącznik nr 7 – Projekt umowy,