

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG PRZEPROWADZKOWYCH

UMOWA Nr .../...../.....

zawarta w dniu w Warszawie, pomiędzy:

Polskim Holdingiem Nieruchomości S.A. z siedzibą w Warszawie (00-124) przy Al. Jana Pawła II nr 12 zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000383595, NIP 525-250-49-78 o kapitale zakładowym 46 828 676,00 zł (w całości opłaconym), którą reprezentuje:

Pan Marcin Mazurek - Prezes Zarządu

Pan Tomasz Górnicki - Członek Zarządu

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

(informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z Rejestru Przedsiębiorców pobrana na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 roku o Krajowym Rejestrze Sądowym w załączeniu – Załącznik nr 3)

a

.....

...

zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

(informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z Rejestru Przedsiębiorców pobrana na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 roku o Krajowym Rejestrze Sądowym w załączeniu – Załącznik nr 4) / (wydruk z CEID w załączeniu – załącznik nr 4)

zwanymi dalej „Stronami”, a każda osobno „Stroną”

zwana dalej „Umową” o następującej treści;

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę kompleksowych usług przeprowadzkowo – transportowych („Usługa”) mienia stanowiącego wyposażenie biurowe Spółki PHN S.A. lub , zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia, stanowiącą **załącznik nr 1** do Umowy („Przedmiot Umowy”), polegających na :

- a) kompleksowym przeprowadzaniu określonej liczby stanowisk wewnątrz budynku rozumianych jako dokumenty, biurko, szafa, pomocnik, sprzęt komputerowy, tablice korkowe, krzesło („Stanowisko Pracy”);
 - b) kompleksowym przeprowadzaniu określonej liczby Stanowisk Pracy na terenie Warszawy z wykorzystaniem transportu samochodowego w odległości nie większej niż 20 km od siedziby Zamawiającego.
2. Usługa obejmuje w szczególności wykonanie następujących prac:
- 1) dostarczenie etykiet informacyjnych do oznaczania mienia;
 - 2) dostarczenie kartonów, taśm oraz pozostałych materiałów potrzebnych do wykonania przeprowadzki;
 - 3) zabezpieczenie pomieszczeń, wind oraz ciągów komunikacyjnych przed rozpoczęciem realizacji Usług w sposób nie powodujący uszkodzeń budynku, pomieszczeń, wind oraz ciągów komunikacyjnych;
 - 4) demontaż mebli zgodnie z zapotrzebowaniem;
 - 5) zabezpieczenie transportowanego mienia przed uszkodzeniem w trakcie przewozu;
 - 6) przetransportowanie mienia objętego przeprowadzką do nowej lokalizacji;
 - 7) rozładowanie mienia i jego rozmieszczenie w nowym miejscu;
 - 8) montaż mebli zgodnie z zapotrzebowaniem i ich ustawienie zgodnie z aranżacją w nowej siedzibie;
 - 9) ustawienie kartonów przy biurkach;
 - 10) protokolarny odbiór przeprowadzki po każdym etapie;
 - 11) usunięcie materiałów pozostałych po usłudze (zabezpieczenia, puste opakowania);
3. Zakres Usługi będzie każdorazowo szczegółowo określony przez Zamawiającego w treści zamówienia.

§ 2. Zobowiązania Wykonawcy

- 1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Usługi pomiędzy wskazanymi przez Zamawiającego lokalizacjami, biorąc odpowiedzialność za powierzone mienie, z zachowaniem należytej staranności obowiązującej przy prowadzeniu prac przeprowadzkowych.
- 2. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać przepisów BHP i p.poż. oraz wyposażyć pracowników w jednolity ubiór roboczy z widocznym oznaczeniem firmy Wykonawcy.
- 3. Przedmiotową Usługę Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przy wykorzystaniu własnych środków transportu lub środkami transportu swojego podwykonawcy czy też podwykonawców, na podstawie zawartych odrębnie umów, przy czym za działania podwykonawców odpowiada jak za działania własne.
- 4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za utratę lub zniszczenie mienia, które miały miejsce w trakcie realizacji Usługi jak również za uszkodzenia budynków i jego urządzeń (np. windy) powstałe w wyniku prowadzonych prac.
- 5. W przypadku stwierdzenia spowodowania przez Wykonawcę szkód materialnych w budynkach, Wykonawca zostanie obciążony kosztem naprawy tych szkód zgodnie

kosztorysem przygotowanym przez Zamawiającego a wykonanie naprawy zostanie powierzone podmiotom wskazanym przez Zamawiającego, przy czym Zamawiający zastrzega, że może realizować naprawy w systemie generalnego wykonawstwa. Koszt naprawy zostanie potrącony z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 3. Prawa i obowiązki Stron

1. Zamawiający zobowiązuje się do udzielenia wszystkich istotnych informacji dotyczących miejsca prowadzenia prac związanych z Usługą.
2. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy pomieszczenia na czas realizacji Usługi w sposób umożliwiający prowadzenie pełnego zakresu prac przeprowadzkowych.

§ 4. Wartość umowy i wynagrodzenie

1. Strony postanawiają, że całkowita wysokość wynagrodzenia z tytułu realizacji Usług składających się na Przedmiot Umowy w okresie jej trwania nie przekroczy kwoty zł (.....złotych). Do wynagrodzenia zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.
2. Podstawą wystawienia faktur stanowić będzie protokół potwierdzenia wykonania Usług podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Protokół taki będzie stanowić załącznik do faktury.
3. Zapłata zostanie dokonana przelewem bankowym w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na Spółkę PHN S.A., na której zamówienie usługa została wykonana, na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
4. Za dzień płatności uważa się dzień wpływu środków na rachunek Wykonawcy.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne każdorazowo na podstawie odrębnego zlecenia i będzie obliczone zgodnie z ofertą cenową Wykonawcy z dnia r. (**załącznik nr 1 do Umowy**)).
6. Podane w załączniku nr 1 do Umowy ceny usług obowiązują przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy.
7. W ofercie Wykonawcy zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z realizacją Zamówienia, w tym koszty transportu.

§ 5. Ubezpieczenie

1. Mienie powierzone Wykonawcy będzie podlegać ubezpieczeniu Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 poniżej.
2. Wykonawca jest zobowiązany posiadać przez cały okres trwania Umowy ważną polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności, na sumę gwarancyjną nie niższą niż 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych) i jest zobowiązany dostarczyć każdorazowo aktualną polisę w przypadku wygaśnięcia dotychczasowej przez cały okres obowiązywania Umowy. Wykonawca dostarczy

polisę wraz z dowodem opłaty składki i pełną treścią wszystkich mających zastosowanie warunków w dniu podpisania Umowy, a w przypadku nowej polisy, w terminie do 7 dni od dnia jej zawarcia.

3. Kopia polisy stanowi **załącznik nr.2** do niniejszej Umowy.
4. Niezrealizowanie przez Wykonawcę obowiązku wynikającego z ust. 1 uprawnia Zamawiającego do rozwiązania Umowy.

§ 6. Zasady współpracy

1. Usługi wykonywane będą w dniach i godzinach indywidualnie uzgodnionych z Zamawiającym, wskazanych każdorazowo w zleceniu.
2. Zamawiający nie wyklucza możliwości zlecenia Usług po godzinach pracy jednostek organizacyjnych, w których wykonywana będzie Umowa lub w dni wolne od pracy.
3. Wykonawca potwierdzi otrzymanie zlecenia szczegółowego mailem na adres, z którego wysłano zlecenie w ciągu 24 godzin od jego otrzymania. Strony będą kontaktować się w tym zakresie na adresy poczty elektronicznej wskazane w § 11 umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonaną pracę i ewentualne wypadki przy pracy pracowników lub współpracowników, podwykonawców Wykonawcy.
5. Zamawiający jest upoważniony do potrącania z wynagrodzenia Wykonawcy, wszelkich należności z tytułu kar umownych lub innych odszkodowań należnych Zamawiającemu na podstawie niniejszej Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. W przypadku stwierdzenia wystąpienia jakichkolwiek szkód w mieniu należącym do Zamawiającego lub podmiotu przez niego wskazanego, w wyniku nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, Zamawiający zaznaczy to w protokole odbioru lub prześle Wykonawcy informację zawierającą opis powstałych uszkodzeń lub braków w przewożonym mieniu na adres email
7. Zamawiający zgłosi ewentualne zastrzeżenia do stanu jakościowego lub ilościowego przewożonego mienia najpóźniej w terminie 3 dni roboczych od daty zakończenia realizacji Usługi. W przeciwnym razie uznaje się, że Zamawiający nie wnosi żadnych zastrzeżeń co do stanu przewożonego mienia.

§ 7. Odpowiedzialność, Kara umowna

1. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę Usługi w terminie ustalonym z Zamawiającym, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 2% wynagrodzenia za Usługę objętą danym zleceniem, za każdy dzień opóźnienia.
2. Gdy okres opóźnienia, o którym mowa w ust. 1 przekroczy 7 dni Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od Umowy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy.

3. W przypadku gdy wartość szkody poniesionej przez Zleceniodawcę przekroczy wysokość kary umownej, o której mowa w ust. 1 lub 2 Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 8. Poufność

1. Wszelkie ustalenia między Stronami prowadzone w trakcie negocjacji oraz dane przekazywane w toku wykonywania Umowy mają charakter poufny (Informacje Poufne). Strony nie są uprawnione do ujawniania Informacji Poufnych osobom trzecim, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
2. Każda ze Stron zobowiązuje się:
 - a) używać Informacji Poufnych wyłącznie w celu wykonania niniejszej Umowy i zgodnie z jej postanowieniami;
 - b) nie ujawniać i nie zezwalać, ani nie ułatwiać ujawnienia Informacji Poufnych żadnej osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony;
 - c) ujawnić Informacje Poufne wyłącznie własnym pracownikom i współpracownikom, którzy ich potrzebują wyłącznie w związku z realizacją niniejszej Umowy;
3. Powyższe zobowiązanie nie ogranicza żadnej ze Stron w zakresie:
 - a) ujawnienia informacji, które są publicznie znane lub stały się publicznie znane w inny legalny sposób niż w wyniku działania lub zaniechania danej Strony, które stanowiłoby naruszenie postanowień niniejszej Umowy;
 - b) informowania o fakcie zawarcia niniejszej Umowy lub aneksów do tej Umowy oraz wyłącznie o terminie trwania i przedmiocie;
 - c) ujawnienia Informacji Poufnych, gdy jest to wymagane przez przepisy prawa lub w postępowaniu sądowym bądź administracyjnym.
4. Postanowienia dotyczące poufności, o których mowa niniejszym paragrafie będą nadal obowiązywały przez okres 5 lat po rozwiązaniu lub wygaśnięciu niniejszej Umowy.
5. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności treści Umowy przez okres jej obowiązywania, a także po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres 5 lat oraz do nie udostępniania jej treści podmiotom trzecim z zastrzeżeniem, że Zamawiający jest zwolniony z ww. obowiązku w stosunku do jego doradców, inwestorów, a także w stosunku do spółek w ramach Grupy kapitałowej spółki Polski Holding Nieruchomości S.A.
6. Wykonawca przyjmuje do wiadomości fakt, że wszelkie materiały i dokumenty przekazane przez Zamawiającego stanowią informacje poufne w rozumieniu ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi lub informacje, których rozpowszechnianie podlega innym ograniczeniom wynikającym z właściwych regulacji w zakresie prawa rynków kapitałowych lub stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz że wykorzystanie i ujawnianie takich informacji poufnych jest regulowane lub zakazane odpowiednimi przepisami prawa i zobowiązuje się do przestrzegania właściwych przepisów prawa w tym zakresie

oraz nie wykorzystywania ani nie ujawniania takich informacji poufnych w jakichkolwiek celach lub w jakikolwiek sposób niezgodny z prawem.

§ 9. Termin obowiązywania umowy

1. Umowę zawarto na okres 24 miesięcy od daty jej podpisania.
2. Usługi realizowane będą sukcesywnie, zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Zamawiającego, każdorazowo przekazywanym Wykonawcy na podstawie zamówienia w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail.
3. Usługi realizowane będą w terminie wskazanym w zamówieniu, przypadającym nie wcześniej niż 2 dni robocze od dnia złożenia zamówienia.

§ 10. Rozwiązanie Umowy

1. Każda ze Stron może rozwiązać Umowę w przypadku rażącego naruszenia postanowień Umowy przez drugą Stronę w trybie natychmiastowym.
2. Rażące naruszenie Umowy w rozumieniu ust. 1 stanowi w szczególności brak zrealizowania przez Wykonawcę usługi zgodnie z Umową, przy czym w przypadku dokonania ww. naruszenia przez Wykonawcę, Zamawiający przed złożeniem oświadczenia o rozwiązaniu Umowy jest zobowiązany do pisemnego wezwania Wykonawcy do zaniechania naruszeń w terminie 3 dni od dnia doręczenia pisma, a po bezskutecznym upływie ww. terminu Zamawiający jest uprawniony do złożenia oświadczenia o rozwiązaniu Umowy zgodnie z ust. 1 powyżej.
3. W przypadku natychmiastowego rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości:
 - 20% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy – w przypadku rozwiązania umowy w pierwszym roku jej obowiązywania,
 - 10 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy – w przypadku rozwiązania umowy w drugim roku jej obowiązywania.

§ 11. Postanowienia dodatkowe

1. W celu usprawnienia wzajemnych kontaktów i usprawnienia procesów podejmowania bieżących decyzji związanych z realizacją Usługi a także składania i potwierdzania zamówień, strony wyznaczają Koordynatorów w osobach:
 - 1) w imieniu Zamawiającego:
 - a), email
 - 2) w imieniu Wykonawcy:
 - a)email
2. Koordynatorzy w szczególności są odpowiedzialni za:
 - 1) bieżącą komunikację pomiędzy stronami, w tym składania i potwierdzanie złożonych zamówień;

- 2) informowanie drugiej strony umowy o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na realizację Usługi;
 - 3) podejmowanie bez zbędnej zwłoki decyzji, nie wpływających w sposób istotny na przebieg i warunki realizowanej Usługi, w kwestiach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy;
 - 4) podpisania protokołu wykonania Usług.
3. Zmiana osób pełniących funkcje Koordynatorów nie stanowi zmiany umowy i dla swej skuteczności wymaga powiadomienia drugiej strony na piśmie.

§ 12. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

(treść postanowienia do uzupełnienia w zależności od statusu Dostawcy)

§ 13. Wykaz załączników

Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące załączniki:

1. Oferta Wykonawcy z dnia r
2. Kopia polisy OC
3. Wydruk z CEIDG/ KRS Wykonawcy
4. Protokół z negocjacji z dnia r.
5. Opis przedmiotu zamówienia

§ 14. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory pomiędzy stronami rozstrzygane będą przed Sądem właściwym według siedziby dla Zamawiającego.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

.....
Zamawiający
(imię i nazwisko lub podpis i pieczęć
imienna, pieczęć firmowa)

.....
Wykonawca
(imię i nazwisko lub podpis i pieczęć
imienna, pieczęć firmowa)

