

Warszawa, 15.05.2019 r.

## **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

Polski Holding Nieruchomości S.A. zaprasza do złożenia oferty cenowej w postępowaniu na wybór Wykonawcy na okres 24 miesięcy usług przeprowadzkowo – transportowych na potrzeby półki PHNSA. w trybie postępowania uproszczonego.

### **Opis przedmiotu zamówienia:**

Zamówienie należy zrealizować zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.

### **Miejsce realizacji zamówienia**

Miejsca wskazane w zamówieniach składanych przez Zamawiającego znajdujące się na terenie m.st. Warszawy.

### **Szczegółne warunki realizacji usługi:**

1. Wszystkie materiały użyte do wykonania usługi takie jak kartony, taśmy klejące, naklejki, wózki nie są odpłatne i są wliczone w cenę usługi.
2. Usługi takie jak demontaż i montaż mebli, zabezpieczanie sprzętu, mebli nie jest dodatkowo naliczane i jest wliczone w cenę usługi.

### **Termin realizacji usługi:**

1. Wykonawca zobowiązany jest określić w ofercie termin realizacji zamówienia.
2. Pożądany termin realizacji zamówienia w ciągu 3 dni od daty otrzymania zlecenia.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia realizacji usług w trybie pilnym w ciągu 24 h.

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z potencjalnymi Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

Wykonawcy mają prawo do zadawania pytań.

Pytania kierowane są z zachowaniem formy elektronicznej i należy je przesłać na adres email: Agnieszka.zemojc@phnsa.pl i Aleksandra.rostek@phnsa.pl

**Osoba do kontaktu:**

Agnieszka Żemojć tel. 609 601 461 e-mail: [Agnieszka.zemojć@phnsa.pl](mailto:Agnieszka.zemojć@phnsa.pl)

Aleksandra Rostek tel. 608 095 787 e-mail: [Aleksandra.rostek@phnsa.pl](mailto:Aleksandra.rostek@phnsa.pl)

**Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:**

1. Wykonawcy mają prawo do zadawania pytań **do 21.05.2019 r. do godziny 15.00.**
2. Pytania kierowane do Spółki, przekazywane z zachowaniem formy elektronicznej, należy przesłać na adres email: [agnieszka.zemojć@phnsa.pl](mailto:agnieszka.zemojć@phnsa.pl), oraz [aleksandra.rostek@phnsa.pl](mailto:aleksandra.rostek@phnsa.pl), przy czym Spółka zastrzega sobie prawo nie udzielić odpowiedzi na pytanie.

**Miejsce oraz termin składania ofert:**

1. Oferty powinny wpłynąć do **27 Maja 2019 r. do godz. 10.00** na adres: Polski Holding Nieruchomości S.A., al. Jana Pawła II 12, 00-124 Warszawa, piętro V, Kancelaria (w zamkniętej kopercie), opisaną nazwą postępowania „**Wybór Wykonawcy usług przeprowadzkowo – transportowych na potrzeby Spółki PHN S.A.**”
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia ofert, które wpłyną po terminie wskazanym powyżej, bez ich rozpatrzenia.
3. Spółka nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
4. O zachowaniu terminu decydować będzie data i godzina złożenia oferty w Kancelarii Zamawiającego. W przypadku korzystania z usług pocztowych lub kurierskich nie decyduje data stempla.
5. Oferty złożone po terminie nie zostaną uwzględnione w postępowaniu i zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania.

**Wymagania stawiane Wykonawcy usługi:**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zamówienia zgodnie z ustaleniami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia.
2. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji przedmiotu zamówienia.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - a. posiadają niezbędne doświadczenie tj. zrealizowali w ciągu ostatnich 3 lat (przed upływem terminu składania ofert, jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) co najmniej 3 umów o zakresie zbliżonym do przedmiotu zamówienia tj. na usługę przeprowadzkowo – transportową o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych),
  - b. przedstawiają referencje potwierdzające należyłą realizację wskazanych przez Dostawcę umów,
  - c. posiadają potencjał osobowy oraz techniczny niezbędny do wykonania zamówienia,

- d. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- e. posiadają aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, przy czym suma gwarancyjna określona w umowie ubezpieczenia nie może być niższa niż 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ważność polisy OC przez cały czas realizacji usług.

**UWAGA!**

Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia na etapie składania ofert aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, którego suma gwarancyjna jest niższa niż 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych).

W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie o gotowości przedstawienia w przypadku wyboru jego oferty, przed podpisaniem umowy ubezpieczenia, którego suma gwarancyjna jest zgodna z wymaganiami Zamawiającego.

**Informacje dotyczące postępowania:**

1. Postępowanie jest prowadzone etapowo. O etapach postępowania następujących po złożeniu ofert Wykonawcy zostaną powiadomieni zgodnie z pkt 2.
2. Na podstawie oceny otrzymanych ofert zamawiający zaprosi wybranych Wykonawców do dalszych etapów postępowania.
3. Spółka zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcami zakwalifikowanymi do dalszego etapu postępowania oraz spełniającymi wymagania Zamawiającego.
4. Przedmiotem negocjacji będą warunki realizacji zamówienia, a w szczególności parametry techniczne urządzeń, termin i sposób realizacji oraz wysokość wynagrodzenia.
5. Po zakończeniu negocjacji, Wykonawcy będą zobowiązani do złożenia Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia wynegocjowanych warunków w formie oferty ostatecznej.

**Kryteria oceny ofert**

1. Ocena ofert w I etapie nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

Nazwa kryterium	Waga kryterium	Sposób punktowania
Cena	100 %	najniższa cena oferowana netto/cena badanej oferty netto x 100 punktów

2. Za dopuszczenie do kolejnego etapu postępowania uznane zostaną oferty, które: nie podlegają odrzuceniu, czyli spełniają warunki formalne i merytoryczne określone w Zaproszeniu do złożenia oferty, uzyskają najwyższą liczbę punktów w oparciu o ustalone kryteria. Punkty będą obliczane z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

#### **Sposób składania zamówień**

1. Dostawca zobowiązany jest zapewnić możliwość składania zamówień za pośrednictwem poczty elektronicznej - e-mail.

#### **Warunki płatności**

1. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na rachunek Wykonawcy w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.
2. Za datę zapłaty uznaje się datę złożenia przelewu przez Zamawiającego.

#### **Termin związania ofertą:**

1. Termin związania ofertą rozpoczyna swój bieg wraz z upływem terminu składania ofert,
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres podany w ofercie jednak nie krócej niż **60** dni licząc od daty upływu terminu składania ofert,
3. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu.

#### **Opis sposobu przygotowywania ofert:**

Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

1. Wypełniony oraz podpisany Formularz ofertowy, zawierający oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty.
2. Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.
3. Zobowiązanie do zachowania poufności.
4. Paraflowany Opis przedmiotu zamówienia, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1** do Zaproszenia do złożenia oferty.
5. Oświadczenie o gotowości przedstawienia wymaganej polisy, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4** do niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty. Wykonawca musi złożyć oświadczenie o gotowości przedstawienia w przypadku wyboru oferty aktualnego ubezpieczenia od OC, którego suma gwarancyjna na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia wyniesie nie mniej niż 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych).

6. Przedstawienie potwierdzonych za zgodnością z oryginałem kopii: aktualnego odpisu z właściwego rejestru KRS lub dokumentu z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
7. Zobowiązanie do zachowania poufności, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty.
8. Paraflowany projekt Umowy, który stanowi **Załącznik nr 6** do niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty. Wykaz zrealizowanych umów, zgodnie z **Załącznikiem nr 5** do niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty.

#### **Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Oferta cenowa uwzględniająca pełen zakres usług musi być podana w PLN liczbowo, z wyodrębnieniem podatku od towarów i usług.
2. Oferta ma zawierać całkowitą wartość netto.
3. Wykonawcy zobowiązani są uwzględnić w wycenie wszelkie inne koszty, jeżeli takie występują, konieczne do właściwej realizacji usługi.
4. Podana cena powinna być ceną finalną ponoszoną przez Zamawiającego, a zatem cena powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego,
5. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty oraz okres obowiązywania umowy, z uwzględnieniem zmian przewidzianych w umowie.

#### **Wymagane dokumenty:**

Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

1. Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 2.
2. Kopię aktualnej polisy OC lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
3. Oświadczenie Wykonawcy o gotowości przedstawienia, w przypadku wyboru oferty, przed podpisaniem umowy ubezpieczenia, którego suma gwarancyjna jest zgodna z wymaganiami Zamawiającego.
4. Paraflowany Opis przedmiotu zamówienia.
5. Wypełniony wykaz zrealizowanych usług.
6. Referencje potwierdzające należytą realizację usług.
7. Paraflowany projekt umowy.
8. Przedstawienie potwierdzonych za zgodnością z oryginałem kopii: aktualnego odpisu z właściwego rejestru KRS lub dokumentu z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**Postanowienia dotyczące wyboru Wykonawcy i zawarcia umowy:**

Zamawiający informuje, iż potwierdzeniem przyjęcia oferty jest podpisanie umowy ze strony zamawiającego, wszelkie informacje od pracowników Spółki, w szczególności dotyczące oceny oferty Wykonawcy, kwalifikacji do kolejnej części negocjacji lub zaproszenia do ustalenia warunków umowy nie stanowią przyjęcia oferty lub przyrzeczenia do zawarcia umowy i nie narzucają na Spółce obowiązku zawarcia umowy z Wykonawcą.

**Załączniki do Zaproszenia:**

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia. Specyfikacja

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – Zobowiązanie do zachowania poufności

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o gotowości do przedstawienia wymaganych polis ubezpieczeniowych

Załącznik nr 5 – Wykaz zrealizowanych umów

Załącznik nr 6 – Projekt Umowy

Załącznik nr 7 – Klauzula Informacyjna