

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczy:

Wykonanie remontu elewacji frontowej budynku biurowego zlokalizowanego w Gdyni
przy ul. Waszyngtona 34/36.

Informacja o Zamawiającym

Zamawiającym jest:
Spółka Dalmor Property Management Sp. z o.o. (dalej „Zamawiający”)
Siedziba: Gdynia 81-340, ul. Hryniewickiego 10

Informacja o Inwestorze

Inwestorem dla zadania jest:
Spółka PHN SPV 16 PHN K Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością SKA
Siedziba: Warszawa 00-124, Al. Jana Pawła II 12 lok. V/4

Zamawiający przeprowadza i organizuje przetarg nieograniczony na wybór Wykonawcy remontu elewacji frontowej budynku biurowego zlokalizowanego w Gdyni przy ul. Waszyngtona 34/36 – działka nr 2799 obręb 0026 Śródmieście.

Wszelkie prawa i obowiązki Zamawiającego wynikające z niniejszego zapytania ofertowego będzie wykonywał Inwestor, który będzie stroną w sprawie wykonania remontu elewacji frontowej budynku biurowego zlokalizowanego w Gdyni przy ul. Waszyngtona 34/36 – działka nr 2799 obręb 0026 Śródmieście.

I. Tryb udzielania zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami wewnętrznymi Spółek GK PHN S.A. – nie ma zastosowanie Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r Prawo Zamówień Publicznych.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu elewacji frontowej budynku biurowego, zgodnie z dokumentacją projektową: „Projekt budowlany elewacji frontowej budynku biurowego przy ul. Waszyngtona 34/36 w Gdyni” opracowaną przez biuro projektowe „STUDIO DOBREJ KONCEPCJI” 81-350 Gdynia ul. Portowa 4/6.

Zakres prac zawarty jest w **Załączniku nr 9** „Opis przedmiotu zamówienia – specyfikacja techniczna”.

III. Wymagania stawiane Wykonawcy zamówienia:

1. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz zgodność z ustaleniami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia.
2. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji przedmiotu zamówienia.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia,
 - b) dysponują osobami do wykonania zamówienia posiadającymi odpowiednie kwalifikacje zawodowe oraz dysponują osobą posiadającą ważne uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie konstrukcyjno-budowlanym bez ograniczeń,
 - c) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny do wykonywania zamówienia,
 - d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

IV. Modyfikacja warunków zamówienia:

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść zapytania ofertowego.
2. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe, przy czym będą one wiążące przy składaniu ofert.
3. O przedłużeniu terminu, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, Zamawiający poinformuje w sposób analogiczny do sposobu, w jaki przekazana została treść zapytania ofertowego.

V. Termin wykonania zamówienia: do 15.10.2019r

VI. Termin i warunki gwarancji:

36 miesięcy od daty podpisania protokołu bez usterkowego odbioru wykonania prac objętych zamówieniem.

VII. Wizja lokalna:

1. Przed złożeniem oferty konieczne jest dokonanie wizji lokalnej terenu objętego przedmiotem zamówienia potwierdzonej oświadczeniem Wykonawcy.
2. Podczas wizji Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z nieruchomością objętą przedmiotem zamówienia i uwarunkowaniami, które mogą okazać się niezbędne do przygotowania kompletnej oferty.
3. Do oferty należy dołączyć Oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej nieruchomości, którego wzór stanowi **Załącznik nr 8**.
4. Wizję lokalną należy przeprowadzić w terminie od dnia 03.06.2019 r. do dnia 15.06.2019 r. przy udziale przedstawiciela Zamawiającego – Pan Roman Pepliński tel. 502 115 785, adres email: rpeplinski@dalmor.pl w terminie wcześniej uzgodnionym.
5. Warunki, które muszą zostać spełnione przed przystąpieniem do wizji lokalnej:
 - a) złożenie w siedzibie Zamawiającego w Gdyni przy ul. Hryniewieckiego 10, w Biurze Nadzoru Technicznego i Inwestycji, u osoby wskazanej powyżej, w oryginale Zobowiązania do zachowania poufności, którego wzór stanowi **Załącznik nr 6** do niniejszego zapytania ofertowego,
 - b) złożenie wraz z oświadczeniem aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub dokument Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - c) w przypadku złożenia Zobowiązania przez osobę inną niż wskazana w dokumentach rejestrowych złożenie oryginału pełnomocnictwa imiennego umocowującego do złożenia w imieniu Wykonawcy Zobowiązania do zachowania poufności.

VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu:

1. Posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ważność Polisy OC przez cały czas trwania umowy.
2. Posiadanie niezbędnego doświadczenia – zrealizowanie w ciągu ostatnich 4 lat (przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) 4 umów o zakresie zbliżonym do przedmiotu zamówienia tj. umowy na wykonanie remontu elewacji budynków o ilości kondygnacji nie mniejszej niż 5.
3. Przedstawienie referencji potwierdzających należytą realizację wskazanych przez Wykonawcę umów.
4. Posiadanie niezbędnego potencjału organizacyjnego i osobowego - Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, posiadającymi odpowiednie kwalifikacje zawodowe oraz osobę posiadającą ważne uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń.
5. Niedopuszczalne jest składanie ofert sformułowanych w sposób warunkowy, ani ofert, co, do których wyłączono stosowanie przepisów kodeksu cywilnego o ofercie.

IX. Podstawa do odrzucenia oferty/ wykluczenia Wykonawcy:

1. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy:
 - a) który złożył ofertę po terminie,
 - b) którego oferta nie spełnia wymogów formalnych określonych przez Zamawiającego,
 - c) którego oferta nie spełnia wymogów merytorycznych Zamawiającego wobec Wykonawcy lub przedmiotu zamówienia,
 - d) którego oferta została sformułowana w sposób warunkowy, albo zawiera inne zastrzeżenia, w tym w szczególności wyłączające stosowanie wobec niej przepisów kodeksu cywilnego o ofercie.
2. Zamawiający może odrzucić ofertę Wykonawcy, gdy wartość oferty istotnie odbiega od określonej wartości przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający wyklucza:
 - a) Wykonawcę, który w ocenie Zamawiającego wyrządził Zamawiającemu szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub gdy szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,
 - b) Wykonawcę w stosunku, do którego otwarto likwidację lub, którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
 - c) Wykonawcę, który zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskał on przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - d) osobę fizyczną, którą prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, a także spółki jawne, partnerskie, komandytowe, komandytowo akcyjne oraz osoby prawne, których współnikiem, komplementariuszem lub członkiem organu zarządzającego jest taka osoba,
 - e) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
 - f) Wykonawcę, który uczestniczył bezpośrednio w prowadzonych przez Zamawiającego wewnętrznych czynnościach związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tego Wykonawcy w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
 - g) Wykonawcę, który złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
 - h) Wykonawcę, który posiada status niedozwolonego Wykonawcy.

X. Informacje o oświadczeniach i dokumentach:

1. Do oferty powinny być dołączone następujące dokumenty i załączniki:
 - a) wypełniony i podpisany „Formularz ofertowy”, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego,
 - b) Oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej, którego wzór stanowi **Załącznik nr 8** do niniejszego Zapytania ofertowego,
 - c) aktualny odpis z właściwego rejestru KRS lub dokument Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wydane/wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem złożenia ofert,

- d) pełnomocnictwa, osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów,
- e) aktualne zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy),
- f) aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału zakładu ubezpieczeń społecznych potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy),
- g) oświadczenie, które stanowi **Załącznik nr 7** do Zapytania ofertowego, w którym Wykonawca deklaruje w przypadku wyboru jego oferty jako oferty najkorzystniejszej przedstawienie przed zawarciem umowy aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, którego suma gwarancyjna nie będzie niższa niż 200.000,00zł (słownie: dwieście tysięcy złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia oraz w którym Wykonawca potwierdza gotowość przedstawienia (w przypadku wyboru jego oferty jako najkorzystniejszej przed podpisaniem umowy) ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy od ponoszenia odpowiedzialności wobec osób trzecich z tytułu strat majątkowych, śmierci lub obrażeń cielesnych poniesionych przez jakąkolwiek osobę, w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, ubezpieczenie zostanie zawarte na sumę nie niższą niż 200.000,00zł (słownie: dwieście tysięcy złotych),
- h) wykaz osób stanowiący **Załącznik nr 5**, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnego do wykonania Zamówienia oraz zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz statutu danej osoby,
- i) wykaz zrealizowanych wcześniejszych umów, który stanowi **Załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego,
- j) referencje potwierdzające należyłą realizację wskazanych umów,
- k) wskazanie terminu ważności oferty, przy czym Spółka oczekuje, iż nie będzie on krótszy niż **90 dni** kalendarzowych licząc od daty złożenia oferty,
- l) propozycję wynagrodzenia za usługi świadczone na rzecz Spółki w zakresie zgodnym z treścią Zapytania ofertowego,
- m) parafowany projekt umowy stanowiący **Załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania ofertowego,
- n) oświadczenie, które stanowi **Załącznik nr 11** do Zapytania ofertowego, iż w przypadku zamknięcia postępowania i wyboru oferty Wykonawcy, a następnie nie wyrażenia przez właściwy organ statutowy zgody na podpisanie umowy, nie będą wnosili żadnych roszczeń związanych z nie zawarciem umowy, zarówno w stosunku do Spółki, jak i innej spółki z Grupy PHN, z którą umowa miała zostać zawarta,
- o) Zobowiązanie do zachowania poufności, które stanowi **Załącznik nr 6** do Zapytania ofertowego,
- p) Oświadczenie o sytuacji ekonomiczno-finansowej, które stanowi **Załącznik nr 4** do Zapytania ofertowego,
- q) Oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej, które stanowi **Załącznik nr 8** do Zapytania ofertowego.
- r) Zobowiązanie Wykonawcy do przekazania klauzuli informacyjnej podmiotom trzecim, których dane osobowe zostały przez Wykonawcę udostępnione Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia, które stanowi **Załącznik nr 3a** do Zapytania ofertowego.

2. Postanowienia dotyczące składania ofert:

- a) oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w pkt 1, za wyjątkiem dokumentów wprost wskazanych jako fakultatywne,
- b) oferta oraz wszystkie wymagane załączniki powinny być podpisane przez upoważnionego/-nych przedstawiciela/-i, uprawnionego/-nych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z przedstawionymi dokumentami oraz wymogami ustawowymi,
- c) Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów formularzy – załączników, wszelkie uwagi powinny być załączone na oddzielnej stronie/stronach,
- d) wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii, poświadczonych przez notariusza za zgodność z oryginałem.

XI. Informacje dotyczące postępowania:

- 1. Postępowanie jest prowadzone w etapach. O etapach postępowania następujących po złożeniu ofert Wykonawcy zostaną powiadomieni zgodnie z pkt 2.
- 2. Na podstawie oceny otrzymanych ofert zamawiający zaprosi wybranych Wykonawców do dalszych etapów postępowania.
- 3. Spółka zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcami zaproszonymi do kolejnej części postępowania oraz spełniającymi wymagania Zamawiającego.

XII. Informacje o sposobie porozumienia się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

- 1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy elektronicznie na adres podany w pkt 2 lub przekazują pisemnie, na adres podany w pkt XVI.
- 2. Wykonawcy mają prawo do zadawania pytań w terminie nie późniejszym niż do **3 dnia przed terminem złożenia ofert**, pytania kierowane do Spółki są przekazywane z zachowaniem formy elektronicznej, należy je przesłać na adres email **rpeplinski@dalmor.pl**, przy czym Spółka zastrzega prawo nie udzielić odpowiedzi na pytanie; udzielona odpowiedź wraz z pytaniami zostanie przesłana bez ujawniania źródła zapytania do wszystkich Wykonawców, jednak Spółka może przesłać odpowiedź tylko do wybranych Wykonawców, gdy pytanie dotyczy tylko danego Wykonawcy/Wykonawców lub zostało zadane na podstawie pkt 3.
- 3. Jeżeli Wykonawca może złożyć ofertę nieodpowiadającą w pełni wymogom przedmiotu zamówienia jednak równoważną funkcjonalnie, Wykonawca może wnieść do zamawiającego o uznanie takiej oferty za spełniającą warunki zapytania ofertowego, przy czym wniosek wraz z uzasadnieniem należy złożyć zgodnie z pkt 2.
- 4. Spółka zachowuje prawo do dowolnego i zgodnego z własnym interesem i najlepszą wiedzą rozpatrzenia przesłanych na podstawie pkt 1 i 3 zastrzeżeń i wniosków, w szczególności odrzucenia bez uzasadnienia.

XIII. Termin związania z ofertą:

- 1. Termin związania ofertą rozpoczyna swój bieg wraz z upływem terminu składania ofert,
- 2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **90 dni**,
- 3. W uzasadnionych przypadkach, zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 2. Treść oferty musi odpowiadać wymogom określonym w zapytaniu ofertowym.
- 3. Oferta powinna być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski.
5. Oferta musi być opatrzona pieczętą firmową, posiadać datę sporządzenia, wszystkie strony oferty powinny być paraflowane, ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości zdekompletowania zawartości oferty.
6. Oferta powinna być napisana w sposób czytelny.
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej/-ych ofertę i datowane.
8. Wskazane jest, by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów składających się na ofertę.
9. Wszystkie strony oferty powinny być paraflowane, ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości zdekompletowania zawartości oferty.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu), w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, koperta (opakowanie) zawierające ofertę winno być zaadresowane do Spółki na adres korespondencyjny podany w pkt XVI i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący: **„Oferta na wykonanie remontu elewacji frontowej budynku biurowego zlokalizowanego w Gdyni przy ul. Waszyngtona 34/36.”**
11. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

XV. Otwarcie ofert:

Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia kopert.

XVI. Miejsce oraz termin składania ofert:

1. Oferty powinny wpłynąć do dnia **28.06.2019** roku do godz. **12:00** na adres **DALMOR Property Management Sp. z o.o. ul. Hryniewickiego 10, (81-340) Gdynia**.
2. Spółka zastrzega sobie prawo do odrzucenia ofert, które wpłyną po terminie wskazanym powyżej, bez ich rozpatrzenia.
3. O zachowaniu terminu decydować będzie data i godzina złożenia oferty w kancelarii Zamawiającego. W przypadku korzystania z usług pocztowych lub kurierskich nie decyduje data stempla.
4. Oferty złożone po terminie nie zostaną uwzględnione w postępowaniu i zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania.

XVII. Kryteria oceny ofert:

1. Ocena ofert nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

Nazwa kryterium	Waga kryterium	Sposób punktowania
Cena rozumiana jako łączna wartość ryczałtowa netto	100 %	najniższa ryczałtowa cena oferowana netto/cena ryczałtowa badanej oferty netto x 100 punktów

2. Za najkorzystniejsze zostaną uznane oferty, które nie podlegają odrzuceniu (spełniają warunki formalne i merytoryczne określone w zapytaniu ofertowym) i uzyskają najwyższą ilość punktów w oparciu o ustalone kryteria. Punkty będą obliczane z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

XVIII. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Oferta cenowa uwzględniająca wszystkie zobowiązania musi być podana w PLN liczbowo, z wyodrębnieniem podatku od towarów i usług.
2. Oferta cenowa ma zawierać zestawienie cen poszczególnych elementów rozwiązania wg specyfikacji, dla każdego z elementów wymagane jest podanie cen jednostkowych, liczby jednostek oraz ceny globalnej, Wykonawcy proszeni są o wykazanie wszelkich innych kosztów, jeżeli takie występują, koniecznych a nie ujętych w załączonej specyfikacji.
3. Podana cena powinna być ceną finalną ponoszoną przez zamawiającego, a zatem cena powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty oraz okres obowiązywania umowy, z uwzględnieniem zmian przewidzianych w umowie.

XIX. Gwarancja należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy jako gwarancji należytego wykonania umowy kwoty równej 3% ceny ofertowej netto, na wypadek roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Gwarancja należytego wykonania umowy będzie wniesiona w formie pieniężnej przelewem na rachunek wskazany przez Inwestora,
2. Gwarancja należytego wykonania umowy musi być wniesiona przed podpisaniem umowy, lecz nie później niż do dnia przekazania terenu budowy.
3. Za termin wniesienia gwarancji należytego wykonania umowy w formie pieniężnej – przelew uważa się termin uznania na rachunku Inwestora.
4. Gwarancja zostanie zwrócona Wykonawcy w przypadku należytego wykonania zamówienia w ciągu 30 dni, po upływie 3 miesięcy od dnia podpisania protokołu końcowego robót przez Inwestora w zakresie, w jakim zabezpieczenie nie zostanie wykorzystane na zaspokojenie roszczeń Inwestora.

XX. Kaucja gwarancyjna.

1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy wniesienia kaucji gwarancyjnej.
2. Kaucja Gwarancyjna zostanie utworzona w ten sposób, że Zamawiający potrąci Wykonawcy 2% należności z każdej faktury netto za wykonanie robót objętych przedmiotem zamówienia.
3. Kaucja Gwarancyjna zostanie zwrócona Wykonawcy po upływie okresu gwarancyjnego (36-miesięcy) liczonego od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego stwierdzającego bezusterkowy odbiór robót, w zakresie, w jakim Kaucja Gwarancyjna nie zostanie wykorzystana na zaspokojenie roszczeń Inwestora.

XXI. Warunki płatności:

1. Sposób rozliczenia za realizację zamówienia – na podstawie bezusterkowych protokołów odbioru usługi.
2. W przypadku zgłoszenia w protokole odbioru zastrzeżeń przez Zamawiającego odnośnie jakości usługi lub stwierdzenia wad/usterek, podstawą będzie protokół odbioru po usunięciu usterek.
3. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego, przelewem na rachunek Wykonawcy.
4. Za datę zapłaty uznaje się datę złożenia przelewu przez Zamawiającego.

XXII. Postanowienia dotyczące wyboru Wykonawcy i zawarcia umowy:

Zamawiający informuje, iż potwierdzeniem przyjęcia oferty jest podpisanie Umowy ze strony Inwestora, wszelkie informacje od pracowników Spółki, w szczególności dotyczące oceny oferty Wykonawcy, kwalifikacji do kolejnej

części negocjacji lub zaproszenia do ustalenia warunków Umowy nie stanowią przyjęcia oferty lub przyrzeczenia do zawarcia Umowy i nie narzucają na Spółce obowiązku zawarcia Umowy z Wykonawcą.

XXIII. Zastrzeżenia Zamawiającego:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

1. Swobodnego wyboru oferty lub jej części.
2. Unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyn.
3. Odrzucenia oferty bez podania uzasadnienia.
4. Zmiany zakresu przedmiotu zamówienia.
5. Wyboru jednego lub więcej Wykonawców do realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Dokonania zakupu częściowego u jednego lub więcej z wybranych Wykonawców.

XXIV. Uzupełnienie oferty:

W przypadku stwierdzenia w ofercie braków formalnych, a także w przypadku stwierdzenia błędów pisarskich lub omyłek rachunkowych, które uniemożliwiają bądź istotnie utrudniają dokonanie porównania ofert, Zamawiający wzywa Wykonawcę do dokonania korekty lub/i uzupełnienia złożonej oferty, jednak bez możliwości zmiany jej istotnych warunków.

XXV. Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 - Projekt umowy.
3. Załącznik nr 3 - Wykaz zrealizowanych umów.
4. Załącznik nr 3a - Zobowiązanie Wykonawcy do przekazania klauzuli informacyjnej podmiotom trzecim, których dane osobowe zostały prze z Wykonawcę udostępnione Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia
5. Załącznik nr 4 - Oświadczenie o sytuacji ekonomiczno-finansowej Wykonawcy.
6. Załącznik nr 5 - Wykaz osób, którymi Wykonawca dysponuje, lub będzie dysponował.
7. Załącznik nr 6 - Zobowiązanie do zachowanie poufności.
8. Załącznik nr 7 - Oświadczenie o gotowości przedstawienia wymaganej polisy ubezpieczeniowej.
9. Załącznik nr 8 - Oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej.
10. Załącznik nr 9 - Opis przedmiotu zamówienia.
11. Załącznik nr 10 - Uwagi do umowy
12. Załącznik nr 11 - Oświadczenie o braku roszczeń

