

(podpis osoby wyrażającej zgodę)

* w przypadku prowadzenia postępowania na rzecz innej spółki z GK PHN niż Polski Holding Nieruchomości S.A., należy wpisać nazwę tej spółki z GK PHN, będącej wówczas administratorem danych osobowych w miejsce Polskiego Holdingu Nieruchomości S.A.

** dotyczy osób fizycznych składających ofertę w postępowaniu przetargowym prowadzonych przez Spółki należące do GK PHN.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest APARTAMENTY MOŁO RYBACKIE Sp.z o.o. z siedzibą w Warszawie przy al. Jana Pawła II 12 lok. V/46, 00-124 Warszawa, tel. 48 (22) 850 91 00, sekretariat@phnsa.pl. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania przetargowego. Dane osobowe zawarte w niniejszym formularzu będą przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody oraz w celach związanych z prowadzeniem procedur przetargowych. Ma Pani/Pan prawo do żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania (poprawiania), przenoszenia, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania lub wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowane. W zakresie realizacji swoich praw należy kontaktować się z Administratorem*** na adres e-mail: IOD@ phnsa.pl. Dane osobowe przechowywane będą przez okres prowadzenia procedur przetargowych oraz przez okres związania zobowiązaniem do zachowania poufności i przedawnienia ewentualnych roszczeń z tego tytułu, tj. łącznie 5 lat od dnia złożenia oświadczenia o zachowaniu poufności, po czym nastąpi ich usunięcie lub anonimizacja.

*** w przypadku prowadzenia postępowania na rzecz spółki Polski Holding Nieruchomości S.A. w miejsce – Administratorem należy wpisać – Inspektorem Ochrony Danych

I. Zobowiązanie:

Ja/My**** niżej podpisany/-ni**** zgodnie ze specyfikacją i przedłożoną przeze/przez**** mnie/nas**** ofertą podejmuję/-emy**** zobowiązanie, że w przypadku wybrania mojej/naszej**** oferty, podpiszę/-emy**** w ciągu dni umowę oraz zrealizuję/-emy**** przedmiot zamówienia zgodnie z wymogami opisanymi w dokumentach na niżej określonych warunkach.

Oświadczam/-y****, że zapoznałem/-liśmy**** się z Zapytaniem, nie wnoszę/-imy**** żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem/-liśmy**** informacje niezbędne do przygotowania oferty.

Oświadczam/-y****, że uważam/-y**** się związany/-i**** ofertą w terminie podanym w Zapytaniu, ale nie krótszym niż dni od upływu terminu do składania ofert.

.....
(podpisy umocowanych osób)

II. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu:

Oświadczam/-y****, że przedsiębiorca, którego reprezentujemy/którym jestem****:

1. Posiada ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
2. Posiada niezbędną wiedzę i niezbędne doświadczenie.
3. Posiada niezbędny potencjał finansowy.
4. Posiada niezbędny potencjał organizacyjny i osobowy.
5. Nie jest przedmiotem wszczętego postępowania upadłościowego ani jego upadłość nie została ogłoszona, nie jest poddany procesowi likwidacyjnemu, a jego sprawy nie są objęte zarządzeniem komisarzycznym lub sądowym.
6. Nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub

wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

7. Urzędujący członkowie organów/wspólnicy****, nie zostali prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
8. W stosunku do przedsiębiorcy nie orzeczono zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
9. Nie wykonywał czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania i nie posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności.

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczę/-ymy**** niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu. Ponadto oświadczam/-y****, że wszystkie podane wyżej informacje oraz wszystkie przedstawione dokumenty i oświadczenia są zgodne z prawdą.

****niewłaściwe skreślić

III. Zakres i cena oferowanych usług:

Zakres oferty obejmuje całość usług określonych w materiałach przetargowych.

Wszelkie usługi towarzyszące niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia ujęte są w wycenie.

Cena ryczałtowa za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi:

• ETAP I

Zakres czynności	Suma powierzchni lokali mieszkalnych i lokali użytkowych łącznie dla osiedli: „Yacht Park 1”, „Yacht Park 2”	Cena netto/1 m ²	VAT/ 1 m ²	Cena brutto/ 1 m ²	Cena netto za 1 miesiąc	VAT za 1 miesiąc	Cena brutto za 1 miesiąc
Administrowania i księgowości	10 384,77 m ²						
Konserwacji ogólnej	10 384,77 m ²						
Sprzątania części wspólnych	10 384,77 m ²						
Portierskich	10 384,77 m ²						
łącznie:	10 384,77 m ²						

Proszę podać cenę ryczałtową w przeliczeniu na sumę powierzchni lokali mieszkalnych i lokali użytkowych łącznie dla osiedli „Yacht Park 1” i „Yacht Park 2” równej 10 384,77.

• **ETAP II**

Zakres czynności	Suma powierzchni lokali mieszkalnych i lokali użytkowych łącznie dla osiedli: „Yacht Park 1”, „Yacht Park 2”	Cena netto/ 1 m ²	VAT/ 1 m ²	Cena brutto/ 1 m ²	Cena netto za 1 miesiąc	VAT za 1 miesiąc	Cena brutto za 1 miesiąc
Zarządzania (administrowanie i księgowość)	10 384,77 m ²						

Proszę podać cenę ryczałtową w przeliczeniu na sumę powierzchni lokali mieszkalnych i lokali użytkowych łącznie dla osiedli „Yacht Park 1” i „Yacht Park 2” równej 10 384,77.

IV. Termin wykonania zamówienia:

ETAP I

Deklarujemy gotowość rozpoczęcie realizacji usług od dnia uzyskania Pozwolenia na użytkowanie.

ETAP II

Deklarujemy gotowość rozpoczęcia realizacji usług od dnia podpisania pierwszego aktu przeniesienia własności lokalu i potwierdzamy gotowość zawarcie jej na czas nieokreślony.

V. Potwierdzenie warunków realizacji zamówienia:

- Oświadczamy, że w cenach ofertowych zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu i inne.
- Przyjmujemy termin związania niniejszą ofertą przez okres **90 dni** licząc od terminu składania ofert.
- Oświadczamy, że przyjmujemy określone w *Zapytaniu ofertowym* warunki płatności oraz pozostałe warunki realizacji zamówienia.

VI. Załączniki:

-
-
-
-
-
-
-

WYKONAWCA

.....
(pieczęć firmowa i podpisy przedstawicieli Wykonawcy upoważnionych do złożenia oferty)

*Załącznik nr 1 do Zaprośzenia do złożenia oferty nr 20/PU/2020
na wybór podmiotu świadczącego usługi zarządzania nieruchomościami wspólna osiedli
„Yacht Park 1”, „Yacht Park 2” w Gdyni
Formularz ofertowy*

..... r.
(miejscowość) (data oferty)