

Warszawa, 27 marca 2017 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Polski Holding Nieruchomości S.A. zaprasza do złożenia oferty cenowej w postępowaniu na wybór dostawcy na dostawę oprogramowania Microsoft oraz podpisania Umowy MPSA prowadzonym w trybie negocjacji na potrzeby PHN S.A.

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Licencje na oprogramowanie:
 - 48 licencji Win Server STD Core 2 SL
 - 140 licencji Win Server User CAL
 - 2 licencje SQL Server Std Core 2 SL
2. Zamówienie należy zrealizować zgodnie ze specyfikacją stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.

Szczegółne warunki realizacji usługi:

2. Dostarczenie materiałów zgodnie z zamówieniem złożonym przez Zamawiającego.
3. Dostarczany materiał należy przekazywać z udziałem osoby reprezentującej Dostawcę z jednoczesnym przekazaniem dokumentu dostawy.

Termin realizacji usługi:

Wykonawca zobowiązany jest określić w ofercie termin realizacji zamówienia.
Pożądany termin realizacji zamówienia **w ciągu dwóch tygodni od dnia złożenia zamówienia.**

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z potencjalnymi Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

1. Wykonawcy mają prawo do zadawania pytań w terminie do dnia **29 marca 2017 r. do godz. 14.00**. Pytania kierowane do Zamawiającego są przekazywane z zachowaniem formy elektronicznej, należy je przesłać na adres email: katarzyna.wieczorek@phnsa.pl. Spółka zachowuje prawo do dowolnego i zgodnego z własnym interesem i najlepszą wiedzą rozpatrzenia przesłanych zastrzeżeń i wniosków, w szczególności odrzucenia ich bez uzasadnienia.

2. Odpowiedzi na pytania zostaną rozesłane do wszystkich podmiotów zaproszonych do udziału w postępowaniu, bez ujawniania autora zapytania.

Wymagania stawiane Wykonawcy usługi:

1. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz zgodność usługi z ustaleniami i warunkami określonymi dla przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi objęte przedmiotem zamówienia z należytą starannością, uwzględniającą zawodowy charakter prowadzonej przez niego działalności.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a. posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia, jeśli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał organizacyjny konieczny do wykonania zamówienia,
 - c. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi odpowiednie kwalifikacje zawodowe i doświadczenie.
5. Wykonawca musi posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
6. Wykonawca zobowiązany jest złożyć zobowiązanie do zachowania poufności.

UWAGA!

Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia na etapie składania ofert aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej, którego suma gwarancyjna jest niższa niż 50 000 zł.

W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie o gotowości przedstawienia w przypadku wyboru jego oferty, przed podpisaniem umowy ubezpieczenia, którego suma gwarancyjna jest zgodna z wymaganiami Zamawiającego.

Warunki płatności

1. Sposób rozliczenia za realizację zamówienia – rozliczenie fakturą po realizacji zamówienia.
2. Wynagrodzenie płatne będzie, w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego, przelewem na rachunek Wykonawcy.
3. Za datę zapłaty uznaje się datę złożenia przelewu przez Zamawiającego.

Miejsce oraz termin składania ofert:

1. Oferty powinny wpłynąć **do dnia 04 kwietnia 2017 r. do godz. 14.00** na adres: **Polski Holding Nieruchomości S.A., al. Jana Pawła II 12 00-124 Warszawa, piętro V, kancelaria, budynek KASKADA CITY.**
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia ofert, które wpłyną po terminie wskazanym powyżej, bez ich rozpatrzenia.
3. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

Forma złożenia oferty:

Oferty powinny wpłynąć w formie papierowej w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „ Oferta na wybór dostawcy na oprogramowanie Microsoft oraz podpisanie Umowy MPSA ”.

Termin związania ofertą:

1. Termin związania ofertą rozpoczyna swój bieg wraz z upływem terminu składania ofert,
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres podany w ofercie jednak nie krócej niż **30** dni licząc od daty upływu terminu składania ofert,
3. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu

Kryteria oceny oferty:

100% cena łączna netto

Opis sposobu przygotowywania ofert:

1. wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę,
2. treść oferty musi odpowiadać wymogom określonym w zaproszeniu do złożenia oferty,
3. oferta powinna być przygotowana w formie pisemnej i języku polskim,

Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Oferta cenowa uwzględniająca wszystkie zobowiązania musi być podana w PLN liczbowo, z wyodrębnieniem podatku od towarów i usług,
2. Podana cena powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunki stawiane przez Zamawiającego,
3. Cena podana na ostatnim etapie postępowania nie ulega zmianie przez okres ważności oferty oraz okres obowiązywania umowy, z uwzględnieniem zmian przewidzianych w umowie.

Wymagane dokumenty:

Do oferty powinny być dołączone następujące dokumenty:

1. spis treści
2. wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Zaproszenia do złożenia oferty

3. aktualny odpis z właściwego rejestru KRS lub dokumentacji Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
4. kopię aktualnej polisy OC lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia
5. ewentualnie oświadczenie Wykonawcy o gotowości przedstawienia, w przypadku wyboru oferty, przed podpisaniem umowy ubezpieczenia, którego suma gwarancyjna jest zgodna z wymaganiami Zamawiającego,
6. paraflowany Opis przedmiotu zamówienia,
7. wypełniony wykaz zrealizowanych usług,
8. referencje potwierdzające należytą realizację usług.

Postanowienia dotyczące wyboru Wykonawcy i zawarcia umowy:

Zamawiający informuje, iż potwierdzeniem przyjęcia oferty jest podpisanie umowy ze strony zamawiającego, wszelkie informacje od pracowników Spółki, w szczególności dotyczące oceny oferty Wykonawcy, kwalifikacji do kolejnej części negocjacji lub zaproszenia do ustalenia warunków umowy nie stanowią przyjęcia oferty lub przyrzeczenia do zawarcia umowy i nie narzucają na Spółce obowiązku zawarcia umowy z Wykonawcą.

Załączniki do Zaproszenia:

Załącznik nr 1 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
Załącznik nr 1a – Opis Kryteriów oceny ofert
Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy,
Załącznik nr 3 - Wykaz zrealizowanych umów,
Załącznik nr 4 - Oświadczenie o sytuacji ekonomiczno – finansowej ,
Załącznik nr 5 - Oświadczenie o zachowaniu poufności.

Warszawa, 27 marca 2017 r.