

Na wykonanie remontu części elewacji budynku biurowego nr 29, zlokalizowanego na terenie Mola Rybackiego w Gdyni przy ul. Hryniewickiego 10, będącego własnością PHN SPV 16 PHN K Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością S.K.A.

Dane Wykonawcy:

FIRMA: _____

REGION: | | | | | | | | | |

NIP: | | | | | | | | | | | | | |

ADRES: kod, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu, województwo, powiat:

Zarejestrowany/na w

ul.	pod Nr
-----	--------

Strona internetowa: <http://www.mgk.pl>

E-mail: _____

numer kierunkowy: _____ tel. _____ faks _____

Osoba do kontaktu _____ tel. _____

Adres e-mail, na który ma być wysłana korespondencja:

Do:

Dalmor Property Management sp. z o.o. z siedzibą w Gdyni

adres do korespondenciji:

ul. A. Hryniewickiego nr 10

81-340 Gdynia

W nawiązaniu do ogłoszenia w sprawie wyboru Wykonawcy remontu części (ok. 280 m²) elewacji północnej budynku biurowego nr 29, zlokalizowanego na terenie Mola Rybackiego przy. ul. Hryniewickiego 10 w Gdyni, będącego własnością PHN SPV 16 PHN K Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością S.K.A., przedkładamy ofertę na realizację zamówienia.

☐ Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych powyżej danych osobowych przez Dalmor Property Management sp. z o.o. z siedzibą w Gdyni w celach związanych z prowadzeniem procedur przetargowych.*

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych jest niezbędna do przeprowadzenia procesu przetargowego i jest dobrowolna oraz może zostać cofnięta w dowolnym terminie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....
(podpis osoby wyrażającej zgodę)

* dotyczy osób fizycznych wskazanych do kontaktu w postępowaniu przetargowym, których dane osobowe (imię, nazwisko, adres email, telefon) zostały udostępnione powyżej

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Zgodnie z treścią Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej jako „**RODO**”, **zostałem poinformowany, iż:**

1. Administratorem danych osobowych jest **Dalmor Property Management sp. z o.o.** z siedzibą w Gdyni, adres: ul. A. Hryniewickiego nr 10, 81-340 Gdynia, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000562787, tel. +48 (58) 620 09 21, e-mail: rodo@dalmor.pl („**Administrator**”).
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych mogę skontaktować się z Administratorem poprzez adres e-mail: rodo@dalmor.pl
3. Dane osobowe zawarte w niniejszym formularzu będą przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody (osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów) zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO w celach związanych z prowadzeniem procedur przetargowych.
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania przetargowego.
5. Dane osobowe przechowywane będą przez okres 5 lat od dnia wyrażenia zgody na ich przetwarzanie w związku z prowadzeniem procedur przetargowych po czym nastąpi ich usunięcie lub anonimizacja.
6. Przysługujące mi prawa w stosunku do Administratora to : (i) żądanie dostępu do danych osobowych, (ii) prawo do ich sprostowania, (iii) usunięcia lub (iv) ograniczenia przetwarzania, a także (v) prawo do przenoszenia danych.
7. Moja zgoda na przetwarzanie danych osobowych może zostać w dowolnym momencie wycofana, co pozostanie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Mam prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że Administrator danych naruszył przepisy o ochronie danych osobowych.
9. Odbiorcą moich danych osobowych będzie PHN SPV 16 PHN K Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością SKA, podmiot, któremu dane zostaną udostępnione w związku z prowadzoną przez Administratora działalnością oraz podmiot świadczący usługi związane z jego bieżącą działalnością – na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmiot adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych.
10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
11. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu.

I. Zobowiązanie:

Ja/My**** niżej podpisany/-ni**** zgodnie ze specyfikacją i przedłożoną przeze/przez**** mnie/nas**** ofertą podejmuję/-emy**** zobowiązanie, że w przypadku wybrania mojej/naszej**** oferty, podpiszę/-emy**** w ciągu dni umowę oraz zrealizuję/-emy**** przedmiot zamówienia zgodnie z wymogami opisanymi w dokumentach na niżej określonych warunkach.

Oświadczam/-y****, że zapoznałem/-liśmy**** się z Zapytaniem, nie wnoszę/-imy**** żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem/-liśmy**** informacje niezbędne do przygotowania oferty.

Oświadczam/-y****, że uważam/-y**** się związaną/-i**** ofertą w terminie podanym w Zapytaniu, ale nie krótszym niż dni od upływu terminu do składania ofert.

.....
(podpisy umocowanych osób)

II. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu:

Oświadczam/-y****, że przedsiębiorca, którego reprezentujemy/którym jestem****:

- Posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia.
- Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- Nie jest przedmiotem wszczętego postępowania upadłościowego ani jego upadłość nie została ogłoszona, nie jest poddany procesowi likwidacyjnemu, a jego sprawy nie są objęte zarządzeniem komisarzycznym lub sądowym.
- Nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- Urzędujący członkowie organów/wspólnicy****, nie zostali prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
- W stosunku do przedsiębiorcy nie orzeczono zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
- Nie wykonywał czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania i nie posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności.

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczę/-ymy**** niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu. Ponadto oświadczam/-y****, że wszystkie podane wyżej informacje oraz wszystkie przedstawione dokumenty i oświadczenia są zgodne z prawdą.

*****niewłaściwe skreślić*

III. Zakres i cena oferowanych usług:

1. Zakres oferty obejmuje całość usług określonych w materiałach przetargowych.
2. Wszelkie usługi towarzyszące niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia ujęte są w wycenie.
3. Wykonawca akceptuje warunki zawarte w *Zaprośzeniu do złożenia oferty* odnośnie świadczenia usług gwarancyjnych i innych wymagań wyszczególnionych przez Zamawiającego.
4. **Cena ryczałtowa łączna za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi:**

..... zł netto

Słownie złotych netto:.....

.....

Do wartości netto zostanie doliczona należna stawka podatku VAT.

Wartość podatku VAT wynosi zł.

.....zł brutto

Słownie złotych brutto:.....

.....,

IV. Termin wykonania zamówienia:

1. Rozpoczęcie realizacji nastąpi w dniu podpisania protokołu wprowadzenia na budowę, który będzie stanowił załącznik do umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

2. Deklarujemy realizację całego zakresu zamówienia w ciągu (nie dłużej niż 30 dni kalendarzowych) dni kalendarzowych od daty podpisania protokołu wprowadzenia na budowę.

V. Potwierdzenie warunków realizacji zamówienia:

1. Oświadczamy, że w cenie ofertowej zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu i inne.
2. Przyjmujemy termin związania niniejszą ofertą przez okres (nie krócej niż 60 dni) dni licząc od terminu składania ofert.
3. Oświadczamy, że przyjmujemy określone w *Zaproszeniu do złożenia oferty* warunki realizacji zamówienia.
4. Gwarantujemy właściwą realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami prawa oraz obowiązującymi normami.
5. Potwierdzamy udzielenie gwarancji za wady fizyczne i gwarancji jakości wynosi na okres m-cy (minimum 36 miesięcy) od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

VI. Załączniki:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.

WYKONAWCA

.....
(pieczęć firmowa i podpisy przedstawicieli Wykonawcy upoważnionych do złożenia oferty)

.....
(miejscowość)

..... r.
(data oferty)