

U M O W A na dostawę i montaż wyposażenia meblowego

zawarta w Warszawie w dniu pomiędzy:

PHN SPV 2 Spółka z o.o. z siedzibą w Warszawie, 00-124, przy al. Jana Pawła II 12, lok. V/26 wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000480793, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział KRS, oznaczoną numerami NIP 5252568441 i REGON 146922806, kapitał zakładowy 9 000 000,00 złotych (opłacony w całości), którą reprezentuje:

.....

.....

zwaną w dalszej treści Umowy „Zamawiającym”

(Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z Rejestru Przedsiębiorców pobrana na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 roku o Krajowym Rejestrze Sądowym w załączeniu – **Załącznik nr 3**)

a

..... z siedzibą, zarejestrowaną pod numerem, REGON:, NIP:, reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej treści Umowy „Dostawcą”

(Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z Rejestru Przedsiębiorców pobrana na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 roku o Krajowym Rejestrze Sądowym/ Wydruk z CEIDG w załączeniu - **Załącznik nr 4**)

zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub każdy osobno „Stroną”

zwana dalej „Umową”

§ 1

Przedmiot umowy

Przedmiotem Umowy (dalej: „Przedmiot umowy”) jest realizacja przez Dostawcę na rzecz Zamawiającego sprzedaży, usług dostawy i prac montażowych mebli biurowych (dalej: „Meble”) w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 1** do Umowy – tj. Ofercie nr..... oraz Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym integralną część niniejszej Umowy, przy czym ww. usługi będą realizowane na powierzchni biurowej w budynku biurowym Domaniewska Office Hub w Warszawie przy ul. Rodziny Hiszpańskich 8 stanowiącej przedmiot umowy najmu na podstawie umowy najmu zawartej pomiędzy najemcą a jedną ze spółek w ramach Grupy kapitałowej Spółki Polski Holding Nieruchomości S.A. (dalej: „GK PHN”) jako wynajmującym.

§ 2

Obowiązki Stron

1. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia powierzchni , o której mowa w par. 1 w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej Umowy w terminach
2. Nieudostępnienie powierzchni przez Zamawiającego zgodnie z ust. 1 skutkuje przesunięciem terminu zakończenia prac montażowych. Koszty magazynowania i dodatkowego przeładunku Mebli wynikające z przesunięcia terminu udostępnienia pomieszczeń ponosi Zamawiający, z zastrzeżeniem że Zamawiający wskaże miejsce magazynowania w budynku biurowym jednej z spółek w ramach GK PHN na terenie Warszawy.
3. Dostawca zobowiązuje się do zorganizowania i przeprowadzenia prac montażowych w sposób bezpieczny oraz przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za ewentualne zniszczenia i szkody spowodowane w toku wykonywania prac na terenie powierzchni biurowej zarówno w mieniu właściciela budynku jak i najemców. Za działania bądź zaniechania osób, którymi Dostawca będzie się posługiwał w celu wykonania Umowy, Dostawca ponosi pełną odpowiedzialność jak za działania bądź zaniechania własne.

§ 3

Termin realizacji

Umowa zostanie zrealizowana w terminie 6 tygodni od daty jej podpisania, tj. do dnia(data zakończenia montażu Mebli).

Termin rozpoczęcia montażu zostanie ustalony przez obydwie Strony w trybie roboczym, nie później jednak niż na dzień

§ 4

Odbiór prac

1. Po zakończeniu prac montażowych i rozmieszczeniu mebli zgodnie ze wskazaną przez Zamawiającego lokalizacją (powierzchnia biurowa napiętrze, po dokonaniu odbioru kompletnego wyposażenia przez Zamawiającego, Strony podpiszą protokół bezusterkowego odbioru prac („Protokół Odbioru”) . Protokół Odbioru zostanie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron i będzie stanowić podstawę do wystawienia faktury końcowej VAT.
2. W przypadku stwierdzenia w toku czynności odbioru wad lub braków ilościowych w Przedmiocie Umowy Dostawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie 7 dni od daty ujawnienia i zgłoszenia przez Zamawiającego, chyba że Strony ustalą pisemnie inny termin na ich usunięcie. W takim przypadku Strony sporządzą protokół rozbieżności wskazujący stwierdzone wady lub braki, a termin podpisania Protokołu Odbioru zostaje przesunięty do dnia ich usunięcia.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Za zrealizowanie Umowy, Strony ustalają wysokość wynagrodzenia całkowitego zgodnie z Ofertą nr na kwotę netto: (słownie:.....) („Wynagrodzenie”).
2. Płatność za zrealizowanie Umowy zostanie dokonana w terminie 21 dni od daty doręczenia faktury z zastrzeżeniem, że . podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez Zamawiającego Protokół Odbioru.
3. Konto Dostawcy:
.....
4. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 zostanie powiększone o należną stawkę podatku VAT.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Dostawca oświadcza, że jest czynnym zarejestrowanym podatnikiem podatku od towaru i usług (VAT) uprawnionym do wystawiania faktur VAT.

7. Zamawiający wyraża zgodę na wystawianie faktur VAT, korekt faktur VAT oraz ich duplikatów w formie elektronicznej (w formacie PDF) i przysyłanie ich na wskazany przez niego adresza pośrednictwem poczty elektronicznej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 poz. 710, ze zm.). Zamawiający oświadcza, że wyraża zgodę na wystawianie faktur bez podpisu.

8. W przypadku, gdy przeszkody formalne lub techniczne uniemożliwią wystawienie i przesłanie faktur VAT, korekt faktur VAT oraz ich duplikatów w formie elektronicznej wówczas zostaną one przesłane w formie papierowej.

9. Strony Umowy zgodnie ustalają, iż momentem spełniania warunków dokonania korekty faktury VAT jest moment wystawiania faktury korygującej przez sprzedawcę.

10. Działając na podstawie art.10 pkt 4) ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia zatorów płatniczych wprowadzającej z dniem 01.01.2020 r. zmianę ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 118) (ustawa o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych), Zleceniodawca oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.

11. Zamawiający dokonuje zapłaty jedynie na rachunek bankowy Dostawcy ujawniony w wykazie podatników zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT opublikowanym na stronie <https://www.podatki.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka>. W przypadku, gdyby rachunek bankowy nie został ujawniony w ww. rejestrze Zamawiający wezwie Dostawcę (w formie mailowej, pisemnej lub telefonicznej) do zgłoszenia ujawnienia rachunku bankowego w ww. rejestrze bądź do doręczenia korekty faktury poprzez wskazanie innego rachunku bankowego ujawnionego ww. rejestrze. Brak terminowej zapłaty z przyczyn wskazanych powyżej nie stanowi opóźnienia w spełnieniu świadczenia pieniężnego.

§ 6

Kary umowne

1. Strony ustalają następujące kary umowne i odszkodowania wynikające z nieprawidłowego realizowania postanowień niniejszej Umowy:

- 1) Za zwłokę Dostawcy w wykonaniu Umowy w terminie wskazanym w § 3, Dostawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wys. 0,1 % Wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki jeśli zwłoka nie przekroczy 14 dni od terminu oznaczonego w Umowie oraz w wys. 0,5 % Wynagrodzenia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki powyżej 14 dni.
 - 2) Za zwłokę Dostawcy w usunięciu wad lub braków stwierdzonych przy odbiorze w stosunku do terminu wskazanego w § 4 ust. 2 Dostawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,1% Wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki licząc od dnia ustalonego w Umowie na usunięcie wad lub wskazanego w protokole rozbieżności.
 - 3) Za zwłokę w usunięciu wad w okresie gwarancyjnym Dostawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,1 % Wynagrodzenia za każdy dzień przekroczenia terminu określonego w § 7.
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w przypadku zwłoki Dostawcy powyżej 21 dni w stosunku do terminu wskazanego w § 3. Prawo do odstąpienia może zostać zrealizowane przez Zamawiającego w terminie 7 dni od upływu ww. 21 dniowego terminu bez dokonywania wezwań i wyznaczania dodatkowego terminu na usunięcie naruszeń.
 3. W przypadku odstąpienia przez jedną ze Stron z przyczyn leżących po drugiej stronie, Stronie odstępującej przysługuje w kara umowna w wysokości 20% Wynagrodzenia.
 4. Za przekroczenie terminów płatności określonych w Umowie, Zamawiający zapłaci Dostawcy odsetki w wysokości ustawowej.
 5. Strony ustalają, że zapłata należności tytułem kar umownych nastąpi na podstawie noty obciążeniowej w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

6. Zamawiający może dokonać potrącenia wymagalnych kar umownych z Wynagrodzenia Dostawcy bez składania dodatkowego oświadczenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Dostawcy odszkodowania uzupełniającego z tytułu niewykonania, nieterminowego lub nienależytego wykonania Umowy, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.

§ 7

Gwarancja oraz pogwarancyjne usługi serwisowe

1. Dostawca udziela Zamawiającemu gwarancji na Meble na okres 24 miesięcy licząc od daty podpisania Protokołu Odbioru. W okresie gwarancji Dostawca zobowiązuje się do usunięcia stwierdzonych wad w terminie 14 dni roboczych od przyjęcia zgłoszenia reklamacji.
2. Ponadto Dostawca zapewnia:
 - odpłatny serwis pogwarancyjny
 - dostępność systemowych mebli biurowych przez okres 5 lat z zapewnieniem dostaw w tej samej wersji wzorniczej i kolorystycznej

§ 8

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy oraz ubezpieczenie

Dostawca ma obowiązek przedstawienia Zamawiającemu polisy potwierdzającej posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w związku z wykonywaną działalnością gospodarczą na kwotę nie niższą niż 50 000,00 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100 groszy). Dostawca zobowiązuje się do utrzymywania ubezpieczenia w ww. kwocie przez cały okres obowiązywania Umowy. Kopia polisy stanowi **załącznik nr 2** do Umowy.

§ 9

Poufność

1. Wszelkie ustalenia między Stronami prowadzone w trakcie negocjacji oraz dane przekazywane w toku wykonywania Umowy mają charakter poufny (Informacje Poufne). Strony nie są uprawnione do ujawniania Informacji Poufnych osobom trzecim, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
2. Każda ze Stron zobowiązuje się:
 - a) używać Informacji Poufnych wyłącznie w celu wykonania niniejszej Umowy i zgodnie z jej postanowieniami;
 - b) nie ujawniać i nie zezwalać, ani nie ułatwiać ujawnienia Informacji Poufnych żadnej osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony;
 - c) ujawnić Informacje Poufne wyłącznie własnym pracownikom i współpracownikom, którzy ich potrzebują wyłącznie w związku z realizacją niniejszej Umowy i zobowiązać te osoby do zachowania w poufności Informacji Poufnych w zakresie nie większym niż ustalony w niniejszej Umowie;
3. Powyższe zobowiązanie nie ogranicza żadnej ze Stron w zakresie:
 - a) ujawnienia informacji, które są publicznie znane lub stały się publicznie znane w inny sposób niż w wyniku działania lub zaniechania po stronie danej Strony, które stanowiłyby naruszenie postanowień niniejszej Umowy;
 - b) informowania o fakcie zawarcia niniejszej Umowy lub aneksów do tej Umowy oraz wyłącznie o terminie trwania i przedmiocie;
 - c) ujawnienia Informacji Poufnych, gdy jest to wymagane przez przepisy prawa lub w postępowaniu sądowym bądź administracyjnym.
4. Postanowienia dotyczące poufności, o których mowa w ustępach powyżej będą nadal obowiązywały przez okres 5 lat po rozwiązaniu lub wygaśnięciu niniejszej Umowy.

5. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności treści Umowy przez okres jej obowiązywania, a także po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres 5 lat oraz do nie udostępniania jej treści podmiotom trzecim z zastrzeżeniem, że Zamawiający jest zwolniony z ww. obowiązku w stosunku do jego doradców, inwestorów, a także w stosunku do spółek w ramach Grupy kapitałowej spółki Polski Holding Nieruchomości S.A.
6. Dostawca przyjmuje do wiadomości fakt, że wszelkie materiały i dokumenty przekazane przez Zamawiającego stanowią informacje poufne w rozumieniu ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi lub informacje, których rozpowszechnianie podlega innym ograniczeniom wynikającym z właściwych regulacji w zakresie prawa rynków kapitałowych oraz że wykorzystanie i ujawnianie takich informacji poufnych jest regulowane lub zakazane odpowiednimi przepisami prawa rynków kapitałowych i zobowiązuje się do przestrzegania właściwych przepisów prawa w tym zakresie oraz nie wykorzystywać ani nie ujawniać takich informacji poufnych w jakichkolwiek celach lub w jakikolwiek sposób niezgodny z prawem.

§ 10

Ochrona danych osobowych

[Treść niniejszego paragrafu uzależniona jest od formy prawnej Dostawcy].

§ 11

Nadzór i bieżące wykonywanie

1. Do bieżącej współpracy w celu realizacji Umowy, Strony wyznaczają upoważnionych koordynatorów:
 - ze strony Zamawiającego realizację Umowy nadzoruje Pan uprawniony do dokonania protokolarnego odbioru prac, a osobą do kontaktu z Dostawcą jest Aleksandra Rostek tel 608 095 787, e-mail: aleksandra.rostek@phnsa.pl ;
 - ze strony Dostawcy realizację Umowy nadzoruje Pan..... , a osobą do kontaktu z Zamawiającym jest tel....., e-mail:
2. Każda ze Stron może dokonać zmiany koordynatora, o którym mowa w ust. 1 powyżej, w formie jednostronnego zawiadomienia przesłanego drugiej Stronie na piśmie lub e-mailem. Zmiana koordynatora nie wymaga zmiany Umowy.
3. Koordynatorzy, o których mowa w niniejszym paragrafie, nie są uprawnieni do zmiany Umowy ani do zaciągania zobowiązań nieobjętych Umową.

§ 12

Klauzula antykorupcyjne

1. Każda ze Stron zaświadcza, że w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy zachowa należyta staranność i stosować się będzie do wszystkich obowiązujących Strony przepisów prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
2. Każda ze Stron dodatkowo zaświadcza, że w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy stosować się będzie do wszystkich obowiązujących Strony wymagań i regulacji wewnętrznych odnośnie standardów etycznego postępowania, przeciwdziałania korupcji, zgodnego z prawem rozliczania transakcji, kosztów i wydatków, konfliktu interesów, wręczania i przyjmowania upominków oraz anonimowego zgłaszania i wyjaśniania nieprawidłowości, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
3. Strony zapewniają, że w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy żadna ze Stron, ani żaden z ich właścicieli, udziałowców, akcjonariuszy, członków zarządu, dyrektorów, pracowników, podwykonawców, ani też żadna inna osoba działająca w ich imieniu, nie dokonywała, nie proponowała, ani nie obiecywała, że dokona, ani nie upoważniała, a także nie dokona, nie zaproponuje, ani też nie obieca, że dokona, ani nie

upoważni do dokonania żadnej płatności lub innego przekazu stanowiącego korzyść finansową lub inną, ani też żadnej innej korzyści bezpośrednio lub pośrednio żadnemu z niżej wymienionych:

- a) żadnemu członkowi zarządu, dyrektorowi, pracownikowi, ani agentowi danej Strony lub któregokolwiek kontrolowanego lub powiązanego podmiotu gospodarczego Stron,
 - b) żadnej osobie pełniącej funkcję publiczną
 - c) żadnej partii politycznej, członkowi partii politycznej, ani kandydatowi na urząd państwowy;
 - d) żadnemu agentowi ani pośrednikowi w zamian za opłacenie kogokolwiek z wyżej wymienionych; ani też
 - e) żadnej innej osobie lub podmiotowi — w celu uzyskania ich decyzji, wpływu lub działań mogących skutkować jakimkolwiek niezgodnym z prawem uprzywilejowaniem lub też w dowolnym innym niewłaściwym celu, jeżeli działanie takie narusza lub naruszałoby przepisy prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji.
4. Strony są zobowiązane do natychmiastowego informowania się wzajemnie o każdym przypadku naruszenia postanowień niniejszego paragrafu. Na pisemny wniosek jednej ze Stron, druga Strona dostarczy informacje i udzieli odpowiedzi na uzasadnione pytania drugiej Strony, które dotyczyć będą wykonywania niniejszej Umowy zgodnie z postanowieniami tego paragrafu.
5. W celu należytego wykonania zobowiązania, o którym mowa powyżej, każda ze Stron zaświadcza, iż w okresie realizacji niniejszej Umowy zapewnia każdej osobie działającej w dobrej wierze możliwość anonimowego zgłaszania nieprawidłowości za pośrednictwem anonimowego systemu zgłaszania naruszeń umieszczonego na stronie internetowej www.phnsa.pl zakładka „Grupa PHN - Compliance —Skontaktuj się z nami - Zgłaszanie naruszeń”.
6. Strony przyjmują do wiadomości, że naruszenie klauzuli antykorupcyjnej przez jedną z nich, uprawnia drugą do rozwiązania niniejszej Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia."

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Przeniesienie praw lub obowiązków Stron wynikających z Umowy wymaga dla swej ważności uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony, z wyłączeniem postanowień § 7 dotyczących rękojmi i gwarancji, które to uprawnienia mogą być przeniesione przez Zamawiającego bez pisemnej zgody Dostawcy na podmiot trzeci, z zastrzeżeniem, że Zamawiający jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Dostawcy o przeniesieniu tych praw i obowiązków na podmiot trzeci niezwłocznie po dokonaniu tej czynności prawnej.
4. Strony będą dążyć do polubownego rozstrzygania ewentualnych sporów wynikłych z realizacji postanowień Umowy, a w przypadku nieuregulowania spraw spornych Strony poddają je rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Oferta z dnia nr
2. Kopia polisy ubezpieczeniowej
3. KRS Zamawiającego
4. KRS/ Wydruk z CEIDG Dostawcy

ZAMAWIAJĄCY:

DOSTAWCA: