

# UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG PRZEPROWADZKOWYCH

UMOWA Nr ...../...../.....

zawarta w dniu ..... w Warszawie, pomiędzy:

**Polskim Holdingiem Nieruchomości S.A.** z siedzibą w Warszawie (00-124) przy Al. Jana Pawła II nr 12 zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000383595, NIP 525-250-49-78 o kapitale zakładowym 51 217 313,00 zł (w całości opłaconym), którą reprezentuje:

.....  
.....

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

(informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z Rejestru Przedsiębiorców pobrana na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 roku o Krajowym Rejestrze Sądowym w załączeniu – Załącznik nr 3)

A

.....  
.....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

(informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z Rejestru Przedsiębiorców pobrana na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 roku o Krajowym Rejestrze Sądowym w załączeniu – Załącznik nr 4) / (wydruk z CEID w załączeniu – załącznik nr 4)

zwanymi dalej „Stronami”, a każda osobno „Stroną”

zwana dalej „Umową” o następującej treści;

## § 1.

### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na podstawie poszczególnych zamówień usług przeprowadzkowo – transportowych („Usługa”) mienia stanowiącego wyposażenie biurowe obiektów w ramach Grupy kapitałowej Spółki Polski Holding Nieruchomości S.A. lub zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ....., stanowiącą **załącznik nr 1** do Umowy („Przedmiot Umowy”, „Usługa”), polegających na:

- a) kompleksowym przeprowadzaniu określonej liczby stanowisk wewnątrz budynku rozumianych jako dokumenty, biurko, szafa, pomocnik, sprzęt komputerowy, tablice korkowe, krzesło („Stanowisko Pracy”);
  - b) kompleksowym przeprowadzaniu określonej liczby Stanowisk Pracy na terenie Warszawy z wykorzystaniem transportu samochodowego w odległości nie większej niż 20 km od siedziby Zamawiającego.
2. Usługa obejmuje w szczególności wykonanie następujących prac:
- 1) dostarczenie etykiet informacyjnych do oznaczania mienia;
  - 2) dostarczenie kartonów, taśm oraz pozostałych materiałów potrzebnych do wykonania przeprowadzki;
  - 3) zabezpieczenie pomieszczeń, wind oraz ciągów komunikacyjnych przed rozpoczęciem realizacji Usług w sposób nie powodujący uszkodzeń budynku, pomieszczeń, wind oraz ciągów komunikacyjnych;
  - 4) demontaż mebli zgodnie z zapotrzebowaniem;
  - 5) zabezpieczenie transportowanego mienia przed uszkodzeniem w trakcie przewozu;
  - 6) przetransportowanie mienia objętego przeprowadzką do nowej lokalizacji;
  - 7) rozładowanie mienia i jego rozmieszczenie w nowym miejscu;
  - 8) montaż mebli zgodnie z zapotrzebowaniem i ich ustawienie zgodnie z aranżacją w nowej siedzibie;
  - 9) ustawienie kartonów przy biurkach;
  - 10) usunięcie materiałów pozostałych po usłudze (zabezpieczenia, puste opakowania);
3. Zakres Usługi będzie każdorazowo szczegółowo określony przez Zamawiającego w treści zamówienia.

## **§ 2.**

### **Zobowiązania Wykonawcy**

- 1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Usługi pomiędzy wskazanymi przez Zamawiającego lokalizacjami, biorąc odpowiedzialność za powierzone mienie, z zachowaniem należytej staranności obowiązującej przy prowadzeniu prac przeprowadzkowych.
- 2. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać przepisów BHP i p.poż. oraz wyposażyć pracowników w jednolity ubiór roboczy z widocznym oznaczeniem firmy Wykonawcy.
- 3. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać Usługę przy wykorzystaniu własnych środków transportu lub środkami transportu swojego podwykonawcy czy też podwykonawców, na podstawie zawartych odrębnie umów, przy czym za działania podwykonawców odpowiada wobec Zamawiającego jak za działania własne.
- 4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za utratę lub zniszczenie mienia, które miały miejsce w trakcie realizacji Usługi jak również za uszkodzenia budynków, ich wyposażenia i urządzeń (np. windy), a także za wszelkie szkody w mieniu najemców lokali w budynkach powstałe w wyniku prowadzonych prac.
- 5. W przypadku stwierdzenia spowodowania przez Wykonawcę szkód materialnych w budynkach, Wykonawca zostanie obciążony kosztem naprawy tych szkód zgodnie kosztorysem

przygotowanym przez Zamawiającego, a wykonanie naprawy zostanie powierzone podmiotom wskazanym przez Zamawiającego, przy czym Zamawiający zastrzega, że może realizować naprawy w systemie generalnego wykonawstwa. Koszt naprawy zostanie potrącony z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

### **§ 3.**

#### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do udzielenia wszystkich istotnych informacji dotyczących miejsca prowadzenia prac związanych z Usługą.
2. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy pomieszczenia na czas realizacji Usługi w sposób umożliwiający prowadzenie Usług w pełnym zakresie.

### **§ 4.**

#### **Wartość umowy i wynagrodzenie**

1. Strony postanawiają, że całkowita wysokość wynagrodzenia z tytułu realizacji Usług w okresie trwania Umowy nie przekroczy kwoty .....zł( .....złotych).
2. Do wynagrodzenia zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.
3. Podstawę do wystawienia faktur stanowić będzie zaakceptowane przez Zamawiającego zestawienie zrealizowanych prac w ramach danego zamówienia.
4. Zapłata zostanie dokonana przelewem bankowym w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na Spółkę Polski Holding Nieruchomości S.A., dla której zamówienie zostanie wykonane, na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
5. Za dzień płatności uważa się dzień wpływu środków na rachunek Wykonawcy.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne każdorazowo na podstawie odrębnego zamówienia i będzie obliczone zgodnie z ofertą cenową Wykonawcy z dnia .....r. (**załącznik nr 1 do Umowy**). Podstawą do wypłaty wynagrodzenia będzie poprawnie wystawiona faktura VAT wraz z przygotowanym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego wykazem zrealizowanych przez Wykonawcę prac w ramach danego zamówienia, który będzie stanowił załącznik do wystawionej faktury VAT.
7. Podane w załączniku nr 1 do Umowy ceny Usług obowiązują przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy.
8. W ofercie Wykonawcy zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z realizacją Zamówienia, w tym koszty transportu.

### **§ 5.**

#### **Ubezpieczenie**

1. Mienie powierzone Wykonawcy będzie podlegać ubezpieczeniu Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 poniżej.

2. Wykonawca jest zobowiązany posiadać przez cały okres trwania Umowy ważną polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności, na sumę gwarancyjną nie niższą niż 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych) i jest zobowiązany dostarczyć każdorazowo aktualną polisę w przypadku wygaśnięcia dotychczasowej przez cały okres obowiązywania Umowy. Wykonawca dostarczy polisę wraz z dowodem opłaty składki i pełną treścią wszystkich mających zastosowanie warunków w dniu podpisania Umowy, a w przypadku nowej polisy, w terminie do 7 dni od dnia jej zawarcia.
3. Kopia polisy stanowi **załącznik nr 5** do niniejszej Umowy.
4. Niezrealizowanie przez Wykonawcę obowiązku wynikającego z ust. 1 stanowi rażące naruszenie Umowy w rozumieniu par. 10 ust. 2 i uprawnia Zamawiającego do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym.

## § 6.

### Zasady współpracy

1. Usługi realizowane będą sukcesywnie, zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Zamawiającego, każdorazowo przekazywanym Wykonawcy na podstawie zamówienia telefonicznego lub w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail.
2. Usługi wykonywane będą w dniach i godzinach indywidualnie uzgodnionych z Zamawiającym, wskazanych każdorazowo w zamówieniu.
3. Zamawiający nie wyklucza możliwości zlecenia Usług po godzinach pracy jednostek organizacyjnych, w których wykonywana będzie Umowa lub w dni wolne od pracy.
4. Wykonawca potwierdzi otrzymanie zamówienia, telefonicznie lub mailem na adres, z którego wysłano zamówienie w ciągu 24 godzin od jego otrzymania. Strony będą kontaktować się w tym zakresie na adresy poczty elektronicznej wskazane w § 11 umowy.
5. Usługi realizowane będą w terminie wskazanym w zamówieniu, przypadającym nie później niż 3 dni od dnia złożenia zamówienia.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonaną pracę i ewentualne wypadki przy pracy pracowników lub współpracowników, podwykonawców Wykonawcy.
7. Zamawiający jest upoważniony do potrącania z wynagrodzenia Wykonawcy, wszelkich należności z tytułu kar umownych lub innych odszkodowań należnych Zamawiającemu na podstawie niniejszej Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. W przypadku stwierdzenia wystąpienia jakichkolwiek szkód w mieniu należącym do Zamawiającego lub podmiotu przez niego wskazanego, w wyniku nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, Zamawiający zaznaczy to w wykazie zrealizowanych prac lub prześle Wykonawcy informację zawierającą opis powstałych uszkodzeń lub braków w przewożonym mieniu na adres email :  
.....
9. Zamawiający zgłosi ewentualne zastrzeżenia do stanu jakościowego lub ilościowego przewożonego mienia najpóźniej w terminie 7 dni roboczych od daty zakończenia realizacji Usługi.

W przeciwnym razie uznaje się, że Zamawiający nie wnosi żadnych zastrzeżeń co do stanu przewożonego mienia.

## **§ 7.**

### **Odpowiedzialność, kary umowne**

1. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę Usługi w terminie ustalonym z Zamawiającym, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 2% wynagrodzenia za Usługę objętą danym zamówieniem, za każdy dzień opóźnienia.
2. Gdy okres opóźnienia, o którym mowa w ust. 1 przekroczy 7 dni Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od poszczególnego zamówienia w terminie kolejnych 7 dni. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia określonego w danym zamówieniu, a Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia innemu podmiotowi wykonania przedmiotu danego zamówienia na koszt Wykonawcy.
3. W przypadku gdy wartość szkody poniesionej przez Zleceniodawcę przekroczy wysokość kary umownej, o której mowa w ust. 1 lub 2 Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

## **§ 8. Poufność**

1. Wszelkie ustalenia między Stronami prowadzone w trakcie negocjacji oraz dane przekazywane w toku wykonywania Umowy mają charakter poufny (Informacje Poufne). Strony nie są uprawnione do ujawniania Informacji Poufnych osobom trzecim, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
2. Każda ze Stron zobowiązuje się:
  - a) używać Informacji Poufnych wyłącznie w celu wykonania niniejszej Umowy i zgodnie z jej postanowieniami;
  - b) nie ujawniać i nie zezwalać, ani nie ułatwiać ujawnienia Informacji Poufnych żadnej osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony, z zastrzeżeniem, że Zamawiający jest zwolniony z ww. obowiązku w stosunku do jego doradców, inwestorów, a także w stosunku do spółek w ramach Grupy kapitałowej spółki Polski Holding Nieruchomości S.A.;
  - c) ujawnić Informacje Poufne wyłącznie własnym pracownikom i współpracownikom, którzy ich potrzebują wyłącznie w związku z realizacją niniejszej Umowy i po uprzednim zobowiązaniu tych osób do zachowania poufności Informacji Poufnych w zakresie nie węższym niż ustalony w niniejszym paragrafie;
3. Powyższe zobowiązanie nie ogranicza żadnej ze Stron w zakresie:
  - a) ujawnienia informacji, które są publicznie znane lub stały się publicznie znane w inny legalny sposób niż w wyniku działania lub zaniechania danej Strony, które stanowiłoby naruszenie postanowień niniejszej Umowy;
  - b) informowania o fakcie zawarcia niniejszej Umowy lub aneksów do tej Umowy oraz wyłącznie o terminie trwania i przedmiocie;
  - c) ujawnienia Informacji Poufnych, gdy jest to wymagane przez przepisy prawa lub w postępowaniu sądowym bądź administracyjnym.

4. Postanowienia dotyczące poufności, o których mowa niniejszym paragrafie obowiązują w okresie obowiązywania Umowy oraz przez okres 5 lat po rozwiązaniu lub wygaśnięciu niniejszej Umowy.
5. Wykonawca przyjmuje do wiadomości fakt, że materiały i dokumenty przekazane przez Zamawiającego mogą stanowić informacje poufne w rozumieniu ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi lub informacje, których rozpowszechnianie podlega ograniczeniom wynikającym z właściwych regulacji w zakresie prawa rynków kapitałowych oraz że wykorzystanie i ujawnianie takich informacji poufnych jest regulowane lub zakazane odpowiednimi przepisami prawa i zobowiązuje się do przestrzegania właściwych przepisów prawa w tym zakresie oraz nie wykorzystywania ani nie ujawniania takich informacji poufnych w jakichkolwiek celach lub w jakikolwiek sposób niezgodny z prawem.

## **§ 9.**

### **Termin obowiązywania umowy**

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania i zostaje zawarta na czas określony 24 miesięcy.

## **§ 10.**

### **Rozwiązanie Umowy**

1. Każda ze Stron może rozwiązać Umowę w przypadku rażącego naruszenia postanowień Umowy przez drugą Stronę w trybie natychmiastowym.
2. Rażące naruszenie Umowy w rozumieniu ust. 1 stanowi w szczególności brak zrealizowania przez Wykonawcę Usługi zgodnie z Umową, przy czym w przypadku dokonania ww. naruszenia przez Wykonawcę, Zamawiający przed złożeniem oświadczenia o rozwiązaniu Umowy jest zobowiązany do pisemnego wezwania Wykonawcy do zaniechania naruszeń w terminie 3 dni od dnia doręczenia pisma, a po bezskutecznym upływie ww. terminu Zamawiający jest uprawniony do złożenia oświadczenia o rozwiązaniu Umowy zgodnie z ust. 1 powyżej.
3. W przypadku natychmiastowego rozwiązania Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości:
  - 20% wynagrodzenia maksymalnego określonego w § 4 ust. 1 umowy – w przypadku rozwiązania umowy w pierwszym roku jej obowiązywania,
  - 10 % wynagrodzenia maksymalnego określonego w § 4 ust. 1 umowy – w przypadku rozwiązania umowy w drugim roku jej obowiązywania.

## **§ 11.**

### **Postanowienia dodatkowe**

1. W celu usprawnienia wzajemnych kontaktów i usprawnienia procesów podejmowania bieżących decyzji związanych z realizacją Usługi a także składania i potwierdzania zamówień, strony wyznaczają Koordynatorów w osobach:

- 1) w imieniu Zamawiającego:
  - a) ....., email : .....nr tel. ....
- 2) w imieniu Wykonawcy:
  - a) ....., email: ..... nr tel. ....
2. Koordynatorzy w szczególności są odpowiedzialni za:
  - 1) bieżącą komunikację pomiędzy Stronami, w tym składania i potwierdzanie złożonych zamówień;
  - 2) informowanie drugiej strony Umowy o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na realizację Usługi;
  - 3) podejmowanie bez zbędnej zwłoki decyzji, nie wpływających w sposób istotny na przebieg i warunki realizowanej Usługi, w kwestiach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy;
  - 4) podpisania wykazu wykonanych prac. .
3. Zmiana osób pełniących funkcje Koordynatorów nie stanowi zmiany Umowy i dla swej skuteczności wymaga powiadomienia drugiej Strony na piśmie.

## **§ 12.**

### **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

*(treść postanowienia do uzupełnienia w zależności od statusu Dostawcy)*

## **§ 13.**

### **KLAUZULA ANTYKORUPCYJNA**

1. Każda ze Stron oświadcza, że w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy zachowa należyta staranność i stosować się będzie do wszystkich obowiązujących Strony przepisów prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
2. Każda ze Stron dodatkowo oświadcza, że w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy stosować się będzie do wszystkich obowiązujących Strony wymagań i regulacji wewnętrznych odnośnie standardów etycznego postępowania, przeciwdziałania korupcji, zgodnego z prawem rozliczania transakcji, kosztów i wydatków, konfliktu interesów, wręczania i przyjmowania upominków oraz anonimowego zgłaszania i wyjaśniania nieprawidłowości, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
3. Strony zapewniają, że w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy żadna ze Stron, ani żaden z ich właścicieli, udziałowców, akcjonariuszy, członków zarządu, dyrektorów, pracowników, ani też żadna inna osoba działająca w ich imieniu, nie dokonywała, nie proponowała, ani nie obiecywała, że dokona, ani nie upoważniała, a także nie dokona, nie zaproponuje, ani też nie obieca, że dokona, ani nie upoważni do dokonania żadnej płatności lub

innego przekazu stanowiącego korzyść finansową lub inną, ani też żadnej innej korzyści bezpośrednio lub pośrednio żadnemu z niżej wymienionych:

- a) żadnemu członkowi zarządu, dyrektorowi, pracownikowi, ani agentowi danej Strony lub któregokolwiek kontrolowanego lub powiązanego podmiotu gospodarczego Stron,
  - b) żadnej osobie pełniącej funkcję publiczną
  - c) żadnej partii politycznej, członkowi partii politycznej, ani kandydatowi na urząd państwowy;
  - d) żadnemu agentowi ani pośrednikowi w zamian za opłacenie kogokolwiek z wyżej wymienionych; ani też
  - e) żadnej innej osobie lub podmiotowi – w celu uzyskania ich decyzji, wpływu lub działań mogących skutkować jakimkolwiek niezgodnym z prawem uprzywilejowaniem lub też w dowolnym innym niewłaściwym celu, jeżeli działanie takie narusza lub naruszałoby przepisy prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji.
4. Strony są zobowiązane do niezwłocznego informowania się wzajemnie o każdym przypadku naruszenia postanowień tej klauzuli antykorupcyjnej. Na pisemny wniosek jednej ze Stron, druga Strona dostarczy informacje i udzieli odpowiedzi na uzasadnione pytania drugiej Strony, które dotyczyć będą wykonywania niniejszej Umowy zgodnie z postanowieniami tej klauzuli antykorupcyjnej.
  5. Strony przyjmują do wiadomości, że uporczywe niewywiązywanie się przez jedną z nich z obowiązków określonych w ust. 4 powyżej, pomimo pisemnego wezwania przez drugą stronę do wywiązania się z tych obowiązków w wyznaczonym terminie, uprawnia drugą stronę do rozwiązania niniejszej umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.
  6. W celu należytego wykonania zobowiązań, o których mowa w tej klauzuli antykorupcyjnej, każda ze Stron oświadcza, iż w okresie realizacji niniejszej Umowy zapewnia każdej osobie działającej w dobrej wierze możliwość anonimowego zgłaszania nieprawidłowości za pośrednictwem anonimowego systemu zgłaszania naruszeń umieszczonego na stronie internetowej [www.phnsa.pl](http://www.phnsa.pl) zakładka „Grupa PHN - Compliance – Skontaktuj się z nami - Zgłaszanie naruszeń”.

## **§ 14.**

### **Siła wyższa**

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności w razie niewykonania bądź nienależytego wykonania swoich zobowiązań z powodu Siły Wyższej.
2. Za Siłę Wyższą uważa się zdarzenie nadzwyczajne i zewnętrzne, na którego wystąpienie i trwanie Strona nie ma wpływu oraz któremu to zdarzeniu, lub jego skutkom, nie była w stanie zapobiec, pomimo dołożenia należytej staranności, a w szczególności klęski żywiołowe. Nie stanowi Siły Wyższej okoliczność braku możliwości skompletowania odpowiedniej kadry (personelu) niezbędnego dla należytego wykonywania Usług oraz jakiegokolwiek ograniczenia mające źródło w rozprzestrzenianiu się wirusa COVID 19 oraz ograniczeń z tym związanych (chyba, że ograniczenia te zostaną wprowadzone w sposób generalny i obiektywnie uniemożliwią wykonywanie Usług np. poprzez zakaz przemieszczania się osób).
3. Strona, która stwierdzi wystąpienie Siły Wyższej ma obowiązek poinformować o tym bez zbędnej zwłoki drugą Stronę. Zawiadomienie o wystąpieniu Siły Wyższej musi zawierać opis okoliczności



zdarzenia oraz, jeżeli to możliwe, ocenę jego wpływu na wykonanie zobowiązań przewidzianych w Umowie ramowej oraz terminy, jak również proponowane środki zaradcze.

4. Strona dotknięta działaniem Siły Wyższej podejmie wszelkie konieczne czynności zmierzające do ograniczenia skutków Siły Wyższej w zakresie wykonania zobowiązań wynikających z Umowy.
5. W przypadku ustania zaistnienia okoliczności mających znamiona Siły Wyższej Strona zawiadomi o tym bezzwłocznie drugą Stronę.
6. Zaistnienie Siły Wyższej nie stanowi podstawy do odstąpienia od niniejszej Umowy oraz zaniechania jej wykonywania, chyba że z charakteru okoliczności wynika obiektywnie niemożliwość świadczenia Usług w całości.

## **§ 15.**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zawiadomienia doręczone przez którąkolwiek ze Stron drugiej Stronie będą sporządzone w formie pisemnej i doręczone osobiście, kurierem lub wysyłane listem poleconym pod odpowiedni adres lub - w przypadkach przewidzianych umową - pocztą elektroniczną.
2. Prawa i obowiązki Stron wynikające z Umowy nie mogą być przeniesione na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony.
3. W przypadku powstania sporu pomiędzy Stronami na tle realizacji Umowy, za właściwy do rozstrzygania sporów uznaje się sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego pisemnego poinformowania drugiej Strony o zmianie swojego adresu wskazanego w komparycji Umowy, pod rygorem uznania, iż korespondencja wysłana na ostatnio wskazany adres została skutecznie doręczona.
5. Strony zgadzają się, że w przypadku, gdy jakkolwiek część Umowy zostanie uznana za nieważną lub prawnie wadliwą, pozostała część Umowy będzie nadal w mocy. W przypadku postanowień dotkniętych nieważnością lub niewykonalnością, Strony wynegocjują w dobrej wierze, o ile będzie to możliwe, alternatywne postanowienia, które będą ważne i wykonalne i które odzwierciedlać będą pierwotne intencje Stron.
6. Strony nie są odpowiedzialne za niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie obowiązków spowodowane działaniem siły wyższej. Siła wyższa oznacza zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, niezależne od Stron, na które Strony nie mają wpływu, których nastąpienia i skutków Strony nie mogły przewidzieć, a nawet gdyby mogły je przewidzieć to nie zdołałyby im przeciwdziałać. Do zdarzeń takich należą w szczególności: katastrofy, klęski żywiołowe, działania wojenne, strajki powszechne.
7. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Niniejsza Umowa została sporządzona i podpisana w dwóch egzemplarzach w języku polskim, po jednym egzemplarzu Umowy dla każdej ze Stron.

**§ 16.**  
**Wykaz załączników**

Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące załączniki:

1. Oferta Wykonawcy z dnia ..... r.
2. Opis Przedmiotu zamówienia
3. Wydruk z KRS Zamawiającego
4. Wydruk z CEIDG/KRS Wykonawcy
5. Kopia polisy OC

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca