

## UMOWA ŚWIADCZENIA USŁUG nr .....

zawarta w dniu ..... w .....

pomiędzy:

**PHN SPV 33 Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Warszawie przy ul. Jana Pawła II 12 lokal V/23, 00-124 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000371950 posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP 778-14-76-585, reprezentowaną przez:

zwaną w dalszej części umowy „**Zleceniodawcą**”

**a**

.....

zwanym w dalszej części umowy „**Zleceniobiorcą**”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”

zwana dalej „Umową”

### § 1

Na podstawie Umowy Zleceniobiorca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zleceniodawcy usług odstraszania ptactwa (gołąb skalny forma miejska), które występuje na terenie parkingu oraz dachu budynku Alchemia II (wieże Ferrum i Titanium) zlokalizowanego przy al. Grunwaldzkiej 409 w Gdańsku (80-309) („Obiekt”), z wykorzystaniem metod sokolniczych zgodnie z ofertą z dnia ..... r. stanowiącą Załącznik nr 1 do umowy („Usługi”).

### § 2

- 1) W okresie obowiązywania Umowy, Zleceniobiorcy przysługuje ryczałtowe miesięczne wynagrodzenie w wysokości ..... netto (słownie:..... złotych) płatne z dołu na podstawie faktury VAT.
- 2) Faktury będą wystawiane w terminie do piątego dnia miesiąca następującego po miesiącu realizacji Usług. Strony ustalają 21 dniowy termin płatności – od daty wpływu faktury do Zleceniodawcy. Za niepełne miesiące wynagrodzenie zostanie naliczone w sposób proporcjonalny.
- 3) Zleceniobiorca i Zleceniodawca oświadczają, że są czynnymi płatnikami podatku VAT. Podatek za usługę płoszenia ptactwa metodami sokolniczymi wynosi 23%.
- 4) Zleceniodawca oświadcza, że wyraża zgodę na wystawianie przez Zleceniobiorcę faktur VAT, korekt faktur VAT oraz ich duplikatów w formie elektronicznej (w formacie PDF) i przysyłanie ich Zleceniodawcy na wskazany przez niego adres e-mail za pośrednictwem poczty elektronicznej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2020 r. poz. 106, ze zm.). Zleceniodawca oświadcza, że adresem właściwym do przysyłania faktur VAT, korekt faktur VAT oraz ich duplikatów jest następujący adres: ..... Zleceniobiorca oświadcza, że adresem z którego będą wysyłane faktury VAT, korekty faktur VAT oraz ich duplikaty jest następujący adres:.....

### § 3

- 1) Umowa została zawarta na czas określony od dnia 01.05.2024 roku do 30.04.2027 roku.
- 2) Dzień rozpoczęcia świadczenia Usług ustalono na 01.05.2024 roku.

#### § 4

- 1) Zleceniodawca zapewni Zleceniobiorcy dostęp do Obiektu celem umożliwienia wykonania Usług.
- 2) Zleceniobiorca zobowiązuje się przestrzegać zasad zawartych w Regulaminie Budynku oraz ogólnie obowiązujących przepisów prawa i zasad BHP i oświadcza że na dzień podpisania Umowy zapoznał się z treścią ww. Regulaminu.
- 3) Zleceniobiorca oświadcza, że posiada uprawnienia sokolnicze.
- 4) Zleceniobiorca oświadcza, że ptaki drapieżne używane do płoszenia posiadają świadectwa pochodzenia potwierdzające legalność.
- 5) Zleceniobiorca zobowiązany jest do realizacji Umowy zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisów dotyczących ochrony zwierząt.
- 6) Przed przystąpieniem do płoszenia, Zleceniobiorca zobowiązany jest do uzyskania wszystkich wymaganych prawem zezwoleń na realizację Usługi na danym terenie, jeżeli takie zezwolenia są wymagane.

#### § 5

- 1) Zleceniobiorca zobowiązuje się do płoszenia ptactwa wykonując co najmniej 2 wizyty tygodniowo na terenie Obiektu (w terminach w miarę możliwości uzgodnionych z przedstawicielem Zleceniodawcy).
- 2) Wizyty trwać będą od 1 do 4 godzin (w zależności od potrzeb), z możliwością wydłużenia w razie konieczności. W trakcie wizyt odbywać się będzie płoszenie z wykorzystaniem ułożonych ptaków drapieżnych oraz ewentualna obsługa odłowni Zleceniobiorcy, rozstawionych w uzgodnionych ze Zleceniodawcą miejscach.

#### § 6

Zleceniobiorca nie ma obowiązku płoszenia ptaków, gdy uniemożliwiają to warunki pogodowe (zawieje i zamiecie śnieżne, silne ulew, porywiste wiatry). Zleceniobiorca zobowiązuje się zarazem do wizyty w inny dzień, w którym warunki pogodowe umożliwią wykonanie płoszenia.

#### § 7

W okresie realizacji Umowy Zleceniobiorca będzie podejmował czynności niezbędne dla prawidłowego wykonania Usług, zgodnie ze stwierdzonymi potrzebami określonymi na podstawie obserwacji ilości pojawiającego się ptactwa oraz na podstawie ewentualnego wezwania przez wyznaczone osoby ze strony Zleceniodawcy, który może prowadzić rejestr pobytów Zleceniobiorcy na terenie Obiektu, który Zleceniobiorca zobowiązuje się każdorazowo podpisać podczas pobytu w celu realizacji Usług.

#### § 8

- 1) Zleceniodawca nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody jakie może ponieść Zleceniobiorca lub jego pracownicy przy wykonywaniu postanowień niniejszej Umowy.
- 2) Zleceniodawca nie odpowiada za szkody i następstwa wypadkowe przy pracy pracowników Zleceniobiorcy.
- 3) Zleceniobiorca odpowiada na zasadzie ryzyka za wszelkie szkody wyrządzone Zleceniodawcy lub innym podmiotom w trakcie wykonywania Usług. W takich przypadkach strony niezwłocznie (najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych) sporządzą stosowny protokół szkody celem przedstawienia Towarzystwu Ubezpieczeniowemu.
- 4) Zleceniobiorca oświadcza że posiada zawartą umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej wobec osób trzecich z sumą gwarancyjną nie niższą niż 100.000,00 PLN (sto tysięcy złotych i 00/100). Zleceniobiorca jest zobowiązany posiadać aktualną polisę ubezpieczeniową na sumę gwarancyjną nie niższą niż wskazana w zdaniu pierwszym przez cały okres trwania niniejszej Umowy i przedkładać ją Zleceniodawcy niezwłocznie po jej odnowieniu.

#### § 9

Zleceniobiorca bez pisemnej zgody Zleceniodawcy nie może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani powierzyć im wykonywania Usług.

## § 10

- 1) Zleceniodawca może rozwiązać niniejszą Umowę w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku powtarzających się naruszeń w wykonywaniu niniejszej Umowy przez Zleceniobiorcę, pomimo uprzedniego wezwania wyznaczającego dodatkowy termin na usunięcie naruszeń w terminie nie krótszym niż 7 dni.
- 2) Zleceniobiorca ma prawo rozwiązania niniejszej Umowy w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia w przypadku opóźnienia w zapłacie należnego wynagrodzenia o dłużej niż 14 dni pomimo wyznaczenia na piśmie dodatkowego terminu na zapłatę nie krótszego niż 7 dni.

## § 11

**[zapisy dotyczące ochrony danych osobowych gdy Wykonawca jest Spółką – proszę wybrać jedną z dwóch opcji]**

- 1) Strony oświadczają, że przetwarzanie w zakresie udostępnionych im przez drugą Stronę danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania dokonywane będzie przez każdą ze Stron jako administratora danych osobowych w celu zawarcia Porozumienia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej jako „RODO”, w związku z realizacją prawnie uzasadnionych interesów administratorów danych w postaci m.in. utrzymywania płynnej komunikacji w ramach prowadzonej przez nich działalności.
- 2) Każda z tych osób, której dane są przetwarzane posiada prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
- 3) Niezależnie od powyższego każdej z wyżej wymienionych osób, w przypadku uznania, że administrator danych naruszył przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 4) Zamawiający podaje, że dane, o których mowa powyżej będzie przetwarzał w czasie trwania niniejszego Porozumienia, a następnie przechowywał w celu archiwalnym przez okres 5 lat. Ponadto Zamawiający informuje, iż nie powołał inspektora ochrony danych, a w sprawie realizacji praw o których mowa powyżej, można kontaktować się pisząc na adres e-mail: IOD@phnsa.pl.
- 5) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą profilowane.
- 6) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
- 7) Podanie danych ma charakter dobrowolny, jednakże jest konieczne do zawarcia umowy.
- 8) Odbiorcami danych osobowych będą podmioty, którym dane zostaną udostępnione w związku z prowadzoną przez Strony działalnością oraz podmioty świadczące usługi związane z bieżącą działalnością Stron – na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych.

**[zapisy dotyczące ochrony danych osobowych gdy Wykonawcą jest Przedsiębiorca – proszę wybrać jedną z dwóch opcji]**

- 1) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy udostępnionych Zamawiającemu przez Wykonawcę jest PHN 4 Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 12 lok. V/38, 00-124 Warszawa.

- 2) Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres e-mail: sekretariat@phnsa.pl, telefonicznie pod numerem tel. +48 22 850-91-00 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
- 3) Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji Porozumienia (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej jako „RODO” oraz ewentualnego dochodzenia wynikających z niej roszczeń (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).
- 4) Zamawiający podaje, że dane, o których mowa powyżej będzie przetwarzał w czasie trwania niniejszego Porozumienia, a następnie przechowywał w celu archiwalnym przez okres 5 lat. Ponadto Zamawiający informuje, iż nie powołał inspektora ochrony danych, a w sprawie realizacji praw o których mowa poniżej, można kontaktować się pisząc na adres e-mail: IOD@phnsa.pl.
- 5) Wykonawcy przysługuje prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
- 6) Gdy podstawą przetwarzania danych przez administratora danych jest prawnie uzasadniony interes administratora danych (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO), z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją, Wykonawcy przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego.
- 7) Niezależnie od powyższego, w przypadku uznania, że administrator danych naruszył przepisy o ochronie danych osobowych, Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 8) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą profilowane.
- 9) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
- 10) Odbiorcami danych osobowych będą podmioty, którym dane zostaną udostępnione w związku z prowadzoną przez administratora działalnością oraz podmioty świadczące usługi związane z jego bieżącą działalnością – na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych.
- 11) Podanie danych ma charakter dobrowolny, jednakże jest konieczne do zawarcia umowy.

## § 12

- 1) Wszelkie ustalenia między Stronami prowadzone w trakcie negocjacji oraz dane przekazywane w toku wykonywania Umowy dotyczące Stron mają charakter poufny (Informacje Poufne). Zleceniobiorca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy i nie ujawniania osobom trzecim wszelkich informacji, danych i wiedzy, bez względu na formę ich utrwalenia, które uzyskał przy wykonywaniu Umowy, a w szczególności informacji dotyczących stosowanych zabezpieczeń i procedur, zainstalowanych systemów zabezpieczenia technicznego, systemu ochrony fizycznej (Informacje Poufne).
- 2) Uzyskane przez Zleceniobiorcę, w związku z wykonywaniem Umowy Informacje Poufne nie mogą być wykorzystane do innego celu, niż do realizacji Umowy.
- 3) Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy nie dotyczy informacji, które:
  - a) stały się publicznie dostępne bez naruszenia przez Zleceniobiorcę postanowień Umowy,
  - b) były znane przed otrzymaniem ich od Zleceniodawcy i nie były objęte zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy wobec jakiegokolwiek podmiotu,
  - c) podlegają ujawnieniu na mocy przepisów prawa.

- 4) Postanowienia dotyczące poufności Informacji Poufnych obowiązują od dnia zawarcia Umowy oraz przez okres 5 lat po rozwiązaniu lub wygaśnięciu niniejszej Umowy.
- 5) Strony zobowiązują się do zachowania w poufności treści Umowy przez okres jej obowiązywania, a także po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres 5 lat oraz do nie udostępniania jej treści podmiotom trzecim z zastrzeżeniem, że Strony są zwolnione z ww. obowiązku w stosunku do ich doradców, a także Zleceniodawca jest zwolniony z tego obowiązku w stosunku do spółek w ramach Grupy Kapitałowej spółki Polski Holding Nieruchomości S.A. w szczególności w stosunku do spółki Polski Holding Nieruchomości S.A.

### § 13

- 1) Wszelkie powiadomienia związane z wykonaniem niniejszej Umowy powinny być dokonywane w formie pisemnej i doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysyłane na adresy podane w komparcji niniejszej Umowy listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru z zastrzeżeniem ust. 3.

**dla Zleceniodawcy :**

**dla Zleceniobiorcy**

- 2) W kontaktach roboczych i w bieżącej współpracy pomiędzy stronami, Strony dopuszczają korespondencję za pośrednictwem poczty elektronicznej lub kontakt telefoniczny i wyznaczają następujących przedstawicieli:  
dla Zleceniodawcy Agnieszka Maciejowska, nr tel.695 234 120, adres email: agnieszka.maciejowska@phnsa.pl  
dla Zleceniobiorcy: ....., nr tel. ...., adres email: .....
- 3) Każda ze Stron może w dowolnym momencie dokonać zmiany przedstawiciela, informując o tym niezwłocznie drugą Stronę na piśmie. Zmiana przedstawiciela nie stanowi zmiany niniejszej Umowy.

### § 14

- 1) Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
- 2) Wszystkie załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.
- 3) Nieważność lub bezskuteczność któregośkolwiek z postanowień Umowy nie powoduje nieważności lub bezskuteczności innych postanowień Umowy. W przypadku nieważności lub bezskuteczności któregośkolwiek z postanowień Umowy, Strony zobowiązują się podjąć negocjacje w dobrej wierze celem zastąpienia nieważnego lub bezskutecznego postanowienia Umowy innym ważnym postanowieniem, mającym podobne konsekwencje ekonomiczne dla Stron, o ile nie spowoduje to zmiany istotnych warunków Umowy, a bezwzględnie obowiązujące przepisy, które znajdują zastosowanie w miejsce nieważnych lub bezskutecznych postanowień, nie stanowią inaczej.
- 4) Wszelkie spory mogące wynikać pomiędzy Stronami w trakcie realizacji niniejszej Umowy oraz w związku z nią rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.
- 5) Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. Podpisy i pieczęć stron świadczące o akceptacji warunków umowy:

**Zleceniodawca**

**Zleceniobiorca**

#### Załączniki:

1. Oferta z dnia .....
2. Polisa OC Zleceniobiorcy
3. Klauzula antykorupcyjna