

UMOWA

nr

zwana dalej „Umową”, zawarta w dniu 2017 r. w Warszawie,
pomiędzy:

1. Warszawski Holding Nieruchomości S.A., Al. Jana Pawła II 12, 00-124, Warszawa, KRS nr 0000384496,
2. PHN SPV 2 Sp. z o.o., Al. Jana Pawła II 12, 00-124, Warszawa, KRS nr 0000480793,
3. PHN SPV 33 Sp. z o.o. Al. Jana Pawła II 12, 00-124, Warszawa, KRS nr 0000371950;

które reprezentuje:

Pani Danuta Żygo – Prezes Zarządu

5. PHN SPV 9 PHN 4 Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością SKA, Al. Jana Pawła II 12 lok. V/33, 00-124 Warszawa, KRS nr 0000604266
6. PHN SPV 10 PHN 4 Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością SKA, Al. Jana Pawła II 12 lok. V/34, 00-124 Warszawa, KRS nr 0000605787
7. PHN SPV 12 PHN 4 Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością SKA, Al. Jana Pawła II 12, 00-124 Warszawa, KRS nr 0000602917
8. PHN SPV 14 PHN 4 Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością SKA, Al. Jana Pawła II 12 lok. V/35, 00-124 Warszawa, KRS nr 0000604712
9. PHN SPV 15 PHN 4 Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością SKA, Al. Jana Pawła II 12 lok. V/35, 00-124 Warszawa, KRS nr 0000632578
10. PHN SPV 34 PHN 4 Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością SKA, Al. Jana Pawła II 12 lok. V/36, 00-124 Warszawa, KRS nr 0000603359
11. PHN Foksal PHN 4 Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością SKA, Al. Jana Pawła II 12 lok. V/43, 00-124 Warszawa, KRS nr 0000610474
12. PHN SPV 16 PHN 4 Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością SKA, Al. Jana Pawła II 12 lok. V/4, 00-124 Warszawa, KRS nr 0000603939

które reprezentuje:

komplementariusz PHN 4 Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 12 lok. V/38, 00-124 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000399972, NIP 525-25-20-032, REGON 145858319, o kapitale zakładowym w wysokości 5 000,00 złotych, w imieniu którego działa:

Pani Danuta Żygo – Prezes Zarządu

13. Dalmor S.A. ul. Hryniewickiego 10, 81-340 Gdynia KRS nr 0000020227

którą reprezentuje:

Aleksandra Mietlicka – Prezes Zarządu

zwanych dalej łącznie i każda z osobna jako „Zamawiającym” lub „Spółką”, przy czym każda ze spółek Grupy Kapitałowej Polskiego Holdingu Nieruchomości („GK PHN”) działa samodzielnie i na własny rachunek i nie ponosi odpowiedzialności za działania lub zaniechania pozostałych spółek GK PHN

a

..... z siedzibą w, przy ulicy,

NIP REGON reprezentowaną przez :

.....

(zwaną dalej „Wykonawcą”)

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej łącznie „Stronami” a odrębnie „Stroną”.

(informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z Rejestru Przedsiębiorców pobrana na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 roku o Krajowym Rejestrze Sądowym / lub wydruk z CEIDG w przypadku Wykonawcy w załączeniu – **Załącznik nr 2**)

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzonego w trybie negocjacji na wynajmem mat przeznaczonych dla nieruchomości Spółek położonych w Warszawie, Poznaniu, Gdańsku, Gdyni i Wrocławiu, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę wynajmu i wymiany wewnętrznych mat podłogowych przeznaczonych dla nieruchomości poszczególnych Spółek położonych w Warszawie, Poznaniu, Gdańsku, Gdyni i Wrocławiu (zwana dalej „Usługą”). Dane o lokalizacjach, wymiarach mat i częstotliwość ich wymiany określa **Załącznik nr 1** od Umowy. Zwiększenie lub zmniejszenie ilości mat określonych w Załączniku nr 1 nie stanowi zmiany Umowy i wymaga pisemnego poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego. Łączne wynagrodzenie będzie aktualizowane w oparciu o cennik będący Załącznikiem nr 5 do Umowy.

§ 2

WARUNKI REALIZACJI

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) posiada odpowiednie doświadczenie, przygotowanie, potencjał organizacyjny, niezbędny do realizacji świadczenia Usługi;
 - b) posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej Umową, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania oraz wszelkie koncesje i zezwolenia (w przypadku jeśli są wymagane przepisami prawa);
 - c) posiada wykwalifikowanych pracowników i środki techniczne niezbędne do profesjonalnego świadczenia Usługi objętej niniejszą Umową;
 - d) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne i zasadne dla prawidłowego świadczenia Usługi objętej niniejszą Umową.
3. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć Usługę objętą niniejszą Umową z zachowaniem wszelkich obowiązujących w Polsce przepisów prawa oraz przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej działalności, z zachowaniem należytej staranności. Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby, którymi będzie posługiwał się przy wykonaniu niniejszej Umowy będą posiadały niezbędne uprawnienia i kwalifikacje.
4. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz zgodność Usługi z zaleceniami zarządcy nieruchomości. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, że wszystkie maty dostarczone w ramach Umowy będą posiadać certyfikat odporności ogniowej oraz atest higieniczny.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać maty w następujących terminach:
 - w okresie zimowym (od początku października do końca marca) – co 2 tygodnie;
 - w okresie letnim (od początku kwietnia do końca września) – co 4 tygodnie.
6. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznej dodatkowej wymiany maty po zgłoszeniu takiego zapotrzebowania przez Zamawiającego (nie dłużej niż 1 dzień roboczy w przypadku nieruchomości położonych w Warszawie oraz 3 dni robocze w przypadku pozostałych nieruchomości). Koszt dodatkowej wymiany zostanie obliczony zgodnie z obowiązującą stawką określoną w cenniku stanowiącym Załącznik nr 5.

7. Wykonawca w czasie wykonywania Usługi zobowiązany jest do:
 - a) pozostawienia należytego porządku po wykonanej Usłudze,
 - b) przestrzegania przepisów bhp i ppoż. w czasie wykonywania Usługi,
 - c) ponoszenia odpowiedzialności za szkody w mieniu Zamawiającego powstałe w związku z realizacją Usługi oraz wskutek innych działań lub zaniechań osób działających na zlecenie lub w imieniu Wykonawcy.
8. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu aktualny harmonogram dokonywania wymian mat w poszczególnych nieruchomościach.
9. Po wygaśnięciu Umowy lub zmniejszeniu liczby nieruchomości objętych Umową, Wykonawca zobowiązany jest do zabrania na własny koszt mat z poszczególnych nieruchomości nieobjętych Umową w terminie do 7 dni od dnia zakończenia Umowy lub zmniejszenia liczby nieruchomości objętych Umową.

§ 3

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz Najemcom poszczególnych lokali w nieruchomościach, o których mowa w §1 oraz **Załączniku nr 1**, powstałe na skutek jego działań oraz na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania jego obowiązków.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którymi posługuje się przy wykonaniu niniejszej Umowy jak za działania i zaniechania własne.
3. Wykonawca oświadcza, że w związku z prowadzoną działalnością posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na kwotę 100 000 zł (słownie: sto tysięcy złotych) i zobowiązuje się utrzymywać ubezpieczenie OC w renomowanym towarzystwie ubezpieczeniowym, w kwocie nie niższej niż 100 000 zł (słownie: sto tysięcy złotych) przez cały okres trwania niniejszej Umowy na jedno i wszystkie zdarzenia, dedykowane tylko do kontraktu z Zamawiającym i dostarczać Zamawiającemu stosowną polisę najdalej w ostatnim dniu objętym uprzednio obowiązującym ubezpieczeniem oraz dodatkowo na każde żądanie Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonania Przedmiotu Umowy w części lub w całości innej osobie, ani też przelewać na nią swoich praw wynikających z Umowy pod rygorem odstąpienia Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy. W razie wyrażenia zgody na wykonanie Przedmiotu Zamówienia przez osoby trzecie, Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za czynności tych osób jak za własne działania.
5. Podczas trwania Umowy wynajmowane maty pozostają własnością Wykonawcy, który ma prawo do ich prania i wymiany. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty rekompensaty za zgubienie, uszkodzenie na podstawie wartości mat w dniu podpisania Umowy, pomniejszonych o procentowe ich zużycie. Zagubienie, zniszczenie lub uszkodzenie każdorazowo musi być potwierdzone protokołem potwierdzającym zaistniałą sytuację, podpisanym przez obie Strony. Wartość mat wynosi:zł za matę rozmiaru 85x150cm;zł. za matę rozmiaru 115x200cm;zł - za matę rozmiaru 150x300; Rekompensata za maty Logo wynosi: za matę 150x250 – zł, za matę 130x130 –zł, za matę 150x400 –.....zł. W przypadku rekompensaty za maty Logo kwota ta jest przeznaczona na zamówienie i zakup nowych mat w miejsce zniszczonych/utraconych. Zużycie mat miesięczne wynosi 2%, maksymalne zmniejszenie wartości maty nie może być wyższe niż 60%.

§ 4

OKRES OBWIĄZYWANIA UMOWY

1. Umowa jest zawarta na czas oznaczony 36 miesięcy począwszy od dnia 01.12.2017 r.
2. Każda ze Stron ma prawo wypowiedzieć niniejszą Umowę w formie pisemnej z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 5

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie Usługi zgodnie ze złożoną ofertą, Strony ustalają miesięczne wynagrodzenie netto
 - w okresie zimowym (od początku października do końca marca): PLN, (słowniezłotych 00/100 groszy),
 - w okresie letnim (od początku kwietnia do końca września): PLN, (słowniezłotych 00/100 groszy),przy czym łączna wartość umowy Strony określają w wysokości netto PLN,(słowniezłotych 00/100 groszy) („Wynagrodzenie”).
Powyższe stawki zostaną powiększone o podatek od towarów i usług (VAT), który zostanie naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami podatkowymi według obowiązujących zasad i stawek.
2. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za zrealizowanie przedmiotu Umowy jest podpisany przez obie Strony protokół wymiany mat bez uwag, który stanowił będzie załącznik do faktury (wzór protokołu stanowi **Załącznik nr 3** do Umowy). W przypadku braku możliwości podpisania protokołu przez pracownika Zamawiającego, protokół podpisują pracownicy ochrony poszczególnych nieruchomości.
3. W przypadku braku możliwości obustronnego podpisania protokołu Wynajmujący poinformuje poprzez email do zaistniałej wymianie Zamawiającego i dołączy dokumentację fotograficzną potwierdzającą wymianę mat. Na fotografii powinna znajdować się data wykonania zdjęcia. .
4. Wynagrodzenie płatne będzie, w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego, przelewem na rachunek Wykonawcy podany na fakturze.
5. Za datę zapłaty uznaje się datę złożenia przelewu przez Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie umowne określone w ust. 1 powyżej, jest zgodne ze złożoną ofertą i obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu Umowy.
7. W razie zwłoki w płatności, Wykonawca ma prawo żądać zapłaty ustawowych odsetek, które będą liczone od dnia następnego po upływie terminu płatności do dnia zapłaty należności włącznie.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Wynajmujący jest uprawniony do naliczenia kary umownej w następujących przypadkach:
 - a) odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, o którym mowa w §7 oraz §3 ust. 4 - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% łącznej wartości umowy netto, o której mowa w §5 ust. 1.
 - b) nie dostarczenia mat w dniu rozpoczęcia obowiązywania Umowy - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia w dostawie każdej maty począwszy od pierwszego dnia po upływie ustalonego dnia terminu realizacji,
 - c) niewykonania wymiany mat zgodnie z terminami określonymi przez Strony - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia wymiany każdej maty począwszy od trzeciego dnia po upływie ustalonego dnia terminu realizacji.
2. W przypadku powstania szkody, gdy jej wartość rzeczywiście przekroczy kary umowne, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
3. Kara/kary umowne należne Zamawiającemu mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy, na podstawie przedłożonego Wykonawcy oświadczenia Zamawiającego.

§ 7

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania obowiązków przez Wykonawcę, w szczególności w przypadku niedostarczenia mat w terminach określonych w Umowie lub niewymieniania mat w terminach określonych w Umowie, pod warunkiem nieskutecznego pisemnego wezwania Wykonawcy do wypełnienia zobowiązań Umowy, Zamawiający upoważniony jest

do odstąpienia od Umowy, ze skutkiem na dzień odstąpienia od Umowy, w terminie 30 dni od dnia od zaistnienia okoliczności skutkującymi prawem odstąpienia.

2. Oświadczenie o jednostronnym rozwiązaniu Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Odstąpienie od Umowy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, z obowiązku zapłaty kar umownych, oraz innych zobowiązań Wykonawcy przewidzianych w Umowie na wypadek odstąpienia od Umowy.

§ 8

POUFNOŚĆ

1. Wszelkie ustalenia między Stronami prowadzone w trakcie negocjacji oraz dane przekazywane w toku wykonywania Umowy mają charakter poufny (Informacje Poufne). Strony nie są uprawnione do ujawniania Informacji Poufnych osobom trzecim, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
2. Każda ze Stron zobowiązuje się:
 - a) używać Informacji Poufnych wyłącznie w celu wykonania niniejszej Umowy i zgodnie z jej postanowieniami;
 - b) nie ujawniać i nie zezwalać, ani nie ułatwiać ujawnienia Informacji Poufnych żadnej osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony;
 - c) ujawnić Informacje Poufne wyłącznie własnym pracownikom i współpracownikom, którzy ich potrzebują wyłącznie w związku z realizacją niniejszej Umowy;
3. Powyższe zobowiązanie nie ogranicza żadnej ze Stron w zakresie:
 - a) ujawnienia informacji, które są publicznie znane lub stały się publicznie znane w inny sposób niż w wyniku działania lub zaniechania po stronie danej Strony, które stanowiłoby naruszenie postanowień niniejszej Umowy;
 - b) informowania o fakcie zawarcia niniejszej Umowy lub aneksów do tej Umowy oraz wyłącznie o terminie trwania i przedmiocie;
 - c) ujawnienia Informacji Poufnych, gdy jest to wymagane przez przepisy prawa lub w postępowaniu sądowym bądź administracyjnym.
4. Postanowienia dotyczące poufności, o których mowa w ustępach powyżej będą nadal obowiązywały przez okres 5 lat po rozwiązaniu lub wygaśnięciu niniejszej Umowy.
5. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności treści Umowy przez okres jej obowiązywania, a także po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres 5 lat oraz do nie udostępniania jej treści podmiotom trzecim z zastrzeżeniem, że Zamawiający jest zwolniony z ww. obowiązku w stosunku do jego doradców, inwestorów, a także w stosunku do spółek w ramach Grupy kapitałowej spółki Polski Holding Nieruchomości S.A.
6. Wykonawca przyjmuje do wiadomości fakt, że wszelkie materiały i dokumenty przekazane przez Zamawiającego stanowią informacje poufne w rozumieniu ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi lub informacje, których rozpowszechnianie podlega innym ograniczeniom wynikającym z właściwych regulacji w zakresie prawa rynków kapitałowych oraz że wykorzystanie i ujawnianie takich informacji poufnych jest regulowane lub zakazane odpowiednimi przepisami prawa rynków kapitałowych i zobowiązuje się do przestrzegania właściwych przepisów prawa w tym zakresie oraz nie wykorzystywać ani nie ujawniać takich informacji poufnych w jakichkolwiek celach lub w jakikolwiek sposób niezgodny z prawem.

§ 9

ZAKAZ PRZENOSZENIA PRAW

1. Wykonawca nie ma prawa przenosić jakichkolwiek praw lub obowiązków z niniejszej Umowy na osoby trzecie. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do nieprzenoszenia na osoby trzecie (w tym podmioty windykacyjne) przysługujących mu roszczeń o zapłatę wynagrodzenia.

2. Wykonawca niniejszym wyraża zgodę na przeniesienie przez każdą ze spółek Grupy Kapitałowej Polskiego Holdingu Nieruchomości praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na podmiot wchodzący w skład Grupy Kapitałowej spółki PHN, w tym na Polski Holding Nieruchomości S.A.
3. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w §5 ust. 1 powyżej, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do wykonanej dokumentacji dotyczącej Usługi, o której mowa w §1 Umowy, na wszystkich polach eksploatacji znanych w dniu zawarcia Umowy.

§ 10

PRZEDSTAWICIELE

1. Wszelka korespondencja lub inna komunikacja między Stronami wymagana lub dopuszczalna na podstawie niniejszej Umowy powinna odbywać się na piśmie w formie papierowej, pocztą elektroniczną i będzie uznawana za należyte doręczenie, o ile Umowa wyraźnie nie stanowi inaczej, jeżeli:
 - a) będzie doręczona osobiście, lub
 - b) będzie wysłana kurierem (z potwierdzeniem odbioru), lub
 - c) będzie wysłana listem poleconym z potwierdzeniem odbioru, lub
 - d) będzie przekazana z/na skrzynkę e-mailową wskazaną w ust. 2.
2. Wszelka korespondencja lub inna komunikacja między Stronami będzie wysyłana na adresy podane w komparycji Umowy albo na takie adresy, które zostaną wskazane przez daną Stronę w pisemnym zawiadomieniu złożonym zgodnie z niniejszym ust. 2:

Do Zamawiającego:
adres/adres email: 00-124 Warszawa, Al. Jana Pawła II 12 Vp, sekretariat@phnsa.pl

Do Wykonawcy:
adres /adres email:
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego zawiadamiania o każdej zmianie adresu /adresu email podanego w Umowie. W przypadku braku zawiadomienia za poprawnie doręczone uznaje się pisma wysłane na poprzedni adres, lub adres ujawniony w publicznych rejestrach nawet jeżeli pismo nie zostanie odebrane. Pismo po dwukrotnej awizacji lub ze zwrotną informacją „adresat wyprowadził się” lub podobną uważa się za doręczone.

§11

SIŁA WYŻSZA

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności w razie niewykonania bądź nienależytego wykonania swoich zobowiązań z powodu Siły Wyższej.
2. Za Siłę Wyższą uważa się zdarzenie nadzwyczajne i zewnętrzne, na którego wystąpienie i trwanie Strona nie ma wpływu oraz któremu to zdarzenie, lub jego skutkom, nie była w stanie zapobiec pomimo dołożenia należytej staranności, a w szczególności klęski żywiołowe.
3. Do Siły Wyższej nie zalicza się:
 - a. zdarzenia zawnionego przez Stronę albo przez osobę trzecią, za którą Strona odpowiada
 - b. brak środków finansowych, chyba, że ich brak wynika z zaistnienia Siły Wyższej.
4. Strona, która stwierdzi wystąpienie Siły Wyższej ma obowiązek poinformować o tym bez zbędnej zwłoki drugą Stronę. Zawiadomienie o wystąpieniu Siły Wyższej musi zawierać opis okoliczności zdarzenia oraz, jeżeli to możliwe, ocenę jego wpływu na wykonanie zobowiązań przewidzianych w Umowie ramowej oraz terminy.
5. Strona dotknięta działaniem Siły Wyższej podejmie wszelkie konieczne czynności zmierzające do ograniczenia skutków Siły Wyższej w zakresie wykonania zobowiązań wynikających z Umowy ramowej.
6. W przypadku ustania Siły Wyższej Strona zawiadomi o tym bezzwłocznie drugą Stronę.

§ 12

PRZEPISY KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszystkie załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.
3. Nieważność lub bezskuteczność któregośkolwiek z postanowień Umowy nie powoduje nieważności lub bezskuteczności innych postanowień Umowy. W przypadku nieważności lub bezskuteczności któregośkolwiek z postanowień Umowy, Strony zobowiązują się podjąć negocjacje w dobrej wierze celem zastąpienia nieważnego lub bezskutecznego postanowienia Umowy innym ważnym postanowieniem, mającym podobne konsekwencje ekonomiczne dla Stron, o ile nie spowoduje to zmiany istotnych warunków Umowy, a bezwzględnie obowiązujące przepisy, które znajdują zastosowanie w miejsce nieważnych lub bezskutecznych postanowień, nie stanowią inaczej.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć między Stronami w trakcie realizacji niniejszej Umowy oraz w związku z nią rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Dane o lokalizacjach i matach,
2. Załącznik nr 2 – Informacja z KRS dotycząca Stron
3. Załącznik nr 3 – Protokół wymiany mat
4. Załącznik nr 4 – Oferta cenowa.
5. Załącznik nr 5 - Cennik