

Warszawa, 24 sierpnia 2018 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Polski Holding Nieruchomości S.A. zaprasza do złożenia oferty cenowej w postępowaniu na wybór Wykonawcy na dostarczenie licencji Microsoft RDS (Remote Desktop Services) w ramach Umowy MPSA w trybie postępowania uproszczonego.

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wybór Wykonawcy na następujący zakres dostaw towarów:

Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.

Termin realizacji usługi:

Realizacja zamówienia w ciągu 3 tygodni od daty podpisania umowy.

Szczególne warunki realizacji usługi:

Wymagania stawiane Wykonawcy usługi:

1. Dostawca odpowiedzialny jest za jakość oraz zgodność usługi z ustaleniami i warunkami określonymi dla przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi objęte przedmiotem zamówienia z należytą starannością, uwzględniającą zawodowy charakter prowadzonej przez niego działalności.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia, jeśli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - c) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał organizacyjny konieczny do wykonania zamówienia,
4. Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi odpowiednie kwalifikacje zawodowe i doświadczenie.
5. Wykonawca musi posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał przez cały okres trwania Umowy ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w wysokości minimum 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).
6. Wykonawca zobowiązany jest złożyć zobowiązanie do zachowania poufności.

Termin gwarancji:

Wymagana jest należyta staranność przy realizacji przedmiotu zamówienia.

Osoba do kontaktu:

Michał Jastrzębski tel. 601 131 470 e-mail: michal.jastrzebski@phnsa.pl

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, udzielania wyjaśnień

1. Wykonawcy mają prawo do zadawania pytań w terminie do dnia **30 sierpnia 2017r.** do godz. **14:00**. Pytania kierowane do Zamawiającego są przekazywane z zachowaniem formy elektronicznej, należy je przesłać na adres email: przetargit@phnsa.pl.
2. Spółka zachowuje prawo do dowolnego i zgodnego z własnym interesem i najlepszą wiedzą rozpatrzenia przesłanych zastrzeżeń i wniosków, w szczególności odrzucenia ich bez uzasadnienia. Odpowiedzi na pytania zostaną rozesłane do wszystkich podmiotów zaproszonych do udziału w postępowaniu, bez ujawniania autora zapytania.

Forma oraz termin składania ofert:

1. Oferty powinny wpłynąć do dnia **06 września 2018 roku** do godz. **14:00** na adres: przetargit@phnsa.pl
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia ofert, które wpłyną po terminie wskazanym powyżej, bez ich rozpatrzenia.

Termin związania ofertą:

1. Termin związania ofertą rozpoczyna swój bieg wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres podany w ofercie jednak nie krócej niż **30 dni** licząc od daty upływu terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu.

Kryteria oceny ofert

1. Ocena ofert w I etapie nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

Kryteria oceny ofert:		
	Rodzaj kryterium i sposób oceny punktowej ofert	Waga
Cena	<u>Cena:</u> (łączna cena netto za realizację usług wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia) <u>Sposób oceny:</u> $\text{Najniższa cena łączna netto} / \text{cena łączna netto badanej oferty} \times 100$	100 %

2. Za dopuszczone do kolejnego etapu postępowania zostaną uznane oferty, które: (i) nie podlegają odrzuceniu (spełniają warunki formalne i merytoryczne określone w Zapytaniu ofertowym), (ii) uzyskają najwyższą ilość punktów w oparciu o ustalone kryteria. Punkty będą obliczane z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

Opis sposobu przygotowywania ofert:

Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

1. SOPZ - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienie - Załącznik nr 1,
2. Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 2,
3. Zobowiązanie do zachowania poufności, którego wzór stanowi Załącznik nr 3,
4. Oświadczenie o sytuacji ekonomiczno- finansowej, którego wzór stanowi Załącznik nr 4
5. Aktualną, na dzień składania oferty, polisę OC (w oryginale lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy) lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
6. Aktualny odpis z właściwego rejestru KRS lub dokument Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
7. Pełnomocnictwa, osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów,
8. Projekt Umowy

Postanowienia dotyczące wyboru Wykonawcy i zawarcia umowy:

Zamawiający informuje, iż potwierdzeniem przyjęcia oferty jest podpisanie Umowy, wszelkie informacje od pracowników Spółki, w szczególności dotyczące oceny oferty Wykonawcy, kwalifikacji do kolejnej części negocjacji lub zaproszenia do ustalenia warunków umowy nie stanowią przyjęcia oferty lub przyrzeczenia do zawarcia umowy i nie narzucają na Spółce obowiązku zawarcia umowy z Wykonawcą.

Załączniki do Zaproszenia:

Załącznik nr 1 - SOPZ Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy.
Załącznik nr 3 - Zobowiązanie do zachowania poufności
Załącznik nr 4 - Oświadczenie o sytuacji ekonomiczno-finansowej