

Warszawa, dnia 16 maja 2017 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wybór organizatora Strefy VIP podczas regat żeglarskich PHN-GDYNIA VIP RACING 2017 w Gdyni - wykonawca zagwarantuje wysokiej jakości materiały i sprzęt oraz profesjonalną obsługę Strefy VIP w dniach 7-9 lipca 2017 r.

Polski Holding Nieruchomości S.A. zaprasza do złożenia oferty na wykonanie i organizację Strefy VIP podczas PHN-GDYNIA VIP RACING 2017. Wykonawca zagwarantuje wysokiej jakości sprzęt i materiały oraz profesjonalną obsługę Strefy VIP w dniach 7-9 lipca 2017 r. w Gdyni przy ul. Hryniewickiego 10 (wzdłuż nadbrzeża) według następującej specyfikacji:

1. STREFA VIP

Na terenie nabrzeża Wykonawca zorganizuje wydzieloną i oznakowaną elegancką strefę, przeznaczoną dla gości i widzów regat PHN-GDYNIA VIP RACING 2017. Strefa musi pomieścić co najmniej 120 osób. Cała strefa będzie podzielona na dwie części:

- Strefa cateringowa (w której powinny znaleźć się bar wraz z miejscem na konsumpcję)
- Strefa relaksacyjna (w której powinna być zapewniona możliwość kibicowania i oglądania regat)

Wszystkie elementy strefy muszą posiadać widoczne oznakowanie logotypem: PHN, PHN-GDYNIA VIP RACING 2017 oraz Yacht Park. Wykonawca zapewni efektowne oświetlenie strefy. Wszystkie elementy wyposażenia i scenografii muszą nawiązywać do kolorystyki logotypu PHN-GDYNIA VIP RACING 2017. Na terenie strefy Wykonawca zapewni co najmniej 4 ekrany LCD w rozmiarze co najmniej 55" zawierające złącza USB oraz HDMI, umieszczonych na statywach. Wykonawca na terenie strefy zapewni dyskretną oprawę muzyczną (preferowana jest spokojna nastrojowa muzyka) wraz z potrzebną infrastrukturą umożliwiającą nagłośnienie powierzchni ok. 1.000 mkw. oraz zapewni wszelkie opłaty (ZAIKS).

2. WYPOSAŻENIE STREFY CATERINGOWEJ:

- Bar (półokrągły lub inny zaproponowany przez Wykonawcę)
- Stoliki koktajlowe (białe lub inny zaproponowane przez Wykonawcę)
- Stoliki cateringowe (białe lub inny zaproponowane przez Wykonawcę)
- Hokery (białe lub inny zaproponowane przez Wykonawcę)

3. WYPOSAŻENIE STREFY RELAKSACYJNEJ:

- Co najmniej 4 białe oznakowane logotypem parasole o średnicy co najmniej 3 m
- Meble wykorzystane do aranżacji strefy muszą mieć odpowiednie atesty dopuszczające do użytkowania na zewnątrz
- Strefa musi być wyposażona np. w meble z technorattanu w kolorze szarym, w tym co najmniej:
 - 4 sofy
 - 8 foteli
 - 4 stoliki
 - 20 leżaków

oznaczonych logotypem PHN.

4. WYMAGANIA TECHNICZNE:

- Łączny wymiar strefy: min. 700 mkw.
- Zadaszenie strefy cateringowej
- Podest - drewniany, bejcowany, o wysokiej odporności na warunki atmosferyczne. Podest musi być ułożony na jednym poziomie, powierzchnia jednolita.
- Strefa musi umożliwiać komfortowe nieprzerwane korzystanie przez uczestników ze strefy podczas różnych warunków atmosferycznych: wiatr, deszcz, słońce, upał, temperatura poniżej 13 st. i powyżej 25 st.
- Strefa powinna spełniać wymogi bezpieczeństwa i być odgradzona od krawędzi portu
- Zapewnienie agregatu o mocy pozwalającej na bezawaryjną obsługę wszystkich urządzeń, oświetlenia i nagłośnienia.
- Nagłośnienie: co najmniej 4 głośniki o mocy około 300 WAT.

5. SCENOGRAFIA:

Wykonawca na etapie składania oferty przedstawi wizualizację i koncepcję proponowanej Strefy VIP. Scenografia powinna być spójna dla wszystkich elementów eventu. Zamawiający oczekuje elementów nawiązujących do charakteru wydarzenia: koła ratunkowe, liny żeglarskie. Zamawiający wymaga, aby dojście do strefy było wyłożone dywanem o długości co najmniej 120 m., odgradzonym z obu stron estetycznymi kordonami.

6. ELEMENTY SCENOGRAFII EKSPOZYCJA LOGOTYPÓW PARTNERÓW:

Wykonawca na etapie składania oferty przedstawi elementy ekspozycji logotypów partnerów oraz organizatorów (ok.10 -13). Forma eksponowania logotypów musi być trwała, odporna na warunki atmosferyczne o wysokich walorach estetycznych.

7. RECEPCJA:

W holu głównym Hotelu Courtyard by Marriott Gdynia Waterfront Wykonawca zapewni recepcję złożoną co najmniej z podświetlanej lady, ekranu LCD 55" oraz dwóch hokerów. Specyfikacja techniczna lady: wymiary przybliżone 180 cm x 120 cm x 40 cm podświetlane z nadrukowanym logo. Zadaniem obsługi obecnej w recepcji będzie rejestracja uczestników, udzielanie informacji na temat odbywających się zawodów, kierowanie ruchem uczestników.

8. OBOWIĄZKI WYKONAWCY:

- Zapewnienie strefy wraz z zintegrowanym systemem podłogowym oraz swobodnym dostępem.
- Zapewnienie transportu, montażu, eksploatacji i demontażu każdego z elementów wchodzących w skład Strefy.
- Oznakowanie elementów eventu w sposób odporny na warunki atmosferyczne logotypami Zamawiającego.
- Wykonanie wystroju wszystkich elementów eventu, o których mowa w specyfikacji zamówienia i wyposażenie ich w niezbędne urządzenia i sprzęty w ilości dostosowanej do specyfiki każdego elementu eventu (między innymi stoliki, krzesła, hokery, lady, ekrany, zadaszenia, meble, parasole) oraz doprowadzenie energii elektrycznej.
- Wykonanie, obradowanie i montaż recepcji oraz zapewnienie jej obsługi w trakcie trwania eventu.
- Zapewnienie oświetlenia wnętrza namiotów w taki sposób, aby dobór źródeł światła oraz jego natężenie nie zakłócało uczestnikom przebywania w strefie i oglądania regat.
- Przestrzeganie - wynikających z przepisów prawa - norm w zakresie bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz zabezpieczenia medycznego, w tym między innymi wyposażenie miejsca eventu w odpowiedni sprzęt gaśniczy.
- Zapewnienie w trakcie trwania imprezy stałego nadzoru i obsługi technicznej w zakresie prawidłowej i bezawaryjnej eksploatacji strefy oraz zainstalowanego w nich sprzętu oraz zapewnienie ewentualnych napraw i serwisu wszystkich elementów i urządzeń składających się na eventy.

Sposób przygotowania oferty

Na etapie składania ofert Wykonawca przedstawi koncepcję kreatywną Strefy VIP, zawierającą następujące elementy:

- a. opis koncepcji realizacji eventu
- b. wstępny scenariusz eventu
- c. opis oraz specyfikacja techniczna ekspozytorów
- d. koncepcję wizualną Strefy VIP

Termin realizacji zamówienia: 7-9 lipca 2017 r.

Oferty w podziale na realizację poszczególnych zadań wymienionych w punktach 1-8, zawierające:

- warunki cenowe
- warunki technologiczne wykonania zamówienia
- referencje
- polisę ubezpieczeniową OC na minimum 50.000 zł.

prosimy przesyłać w formie elektronicznej na adres grzegorz.bednarczyk@phnsa.pl w terminie do dnia 23 maja 2017 r. (tel. kontaktowy: 22 850 91 75).

W przypadku dodatkowych pytań prosimy o kontakt:

Biuro Marketingu, Relacji Inwestorskich i PR
Polskiego Holdingu Nieruchomości S.A.

Grzegorz Bednarczyk

nr tel.: 22 850 91 75

e-mail: grzegorz.bednarczyk@phnsa.pl