

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**nr 5 / PN / 2018**

**dotyczy:**

**Wyboru Wykonawcy usług konserwacji i przeglądów bram garażowych, szlabanów i drzwi automatycznych, utrzymywanie ich w pełnej sprawności technicznej oraz świadczenie usługi pogotowia technicznego i usuwania awarii urządzeń w nieruchomościach położonych na terenie m. st. Warszawy należących do spółek Grupy Kapitałowej spółki Polski Holding Nieruchomości S.A.**

## Informacje o Zamawiającym

Zamawiającym jest:  
Zamawiającym są spółki z Grupy Kapitałowej spółki Polski Holding Nieruchomości S.A., na rzecz których  
postępowanie prowadzi:  
**Spółka POLSKI HOLDING NIERUCHOMOŚCI S.A.**  
**Siedziba: Al. Jana Pawła II 12, 00-124 Warszawa,**  
która na potrzeby niniejszego postępowania określana jest jako „Zamawiający”

### I. Tryb udzielenia zamówienia:

1. postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
2. przewiduje się prowadzenie postępowania na wybór Wykonawcy usług w dwóch etapach.
3. postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami wewnętrznymi Spółek GK PHN SA (dalej „GK PHN”)– nie ma zastosowania Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (j.t. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).

### II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi konserwacji i przeglądów bram garażowych, szlabanów i drzwi automatycznych, utrzymywanie ich w pełnej sprawności technicznej oraz świadczenie usługi pogotowia technicznego i usuwania awarii urządzeń w nieruchomościach należących do spółek Grupy Kapitałowej spółki Polski Holding Nieruchomości S.A.
2. Dokonywanie okresowych przeglądów i konserwacja urządzeń obejmuje stały nadzór nad ich działaniem, ma gwarantować utrzymanie urządzeń w stałym ruchu w sposób zapewniający niezawodne funkcjonowanie, a w szczególności zapewniać bezpieczeństwo użytkowników.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia została określony w **Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego**.
4. Wykaz nieruchomości objętych przedmiotem postępowania została określona w **Załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego**.
5. Listę urządzeń objętych przedmiotem zamówienia zawiera **Załącznik nr do 3 Zapytania ofertowego**.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych. Oferta cenowa powinna obejmować wszystkie nieruchomości wskazane przez Zamawiającego.
7. Dopuszcza się możliwość realizacji przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców, których Wykonawca powinien wskazać w ofercie określając zakres usług, jaki zamierza powierzyć danym Podwykonawcom.
8. Świadczenie usługi konserwacji odbywać się będzie przez Wykonawcę posiadającego niezbędne certyfikaty uprawniające do serwisu urządzeń objętych przedmiotem zamówienia, która zapewni pracowników z odpowiednimi kwalifikacjami, uprawnieniami i wiedzą w zakresie automatycznych bram, szlabanów i drzwi automatycznych.
9. Wszystkie materiały użyte do wykonania prac konserwacyjnych, napraw i przeglądów okresowych powinny spełniać wszelkie niezbędne warunki określone w normach prawnych i posiadać odpowiednie certyfikaty lub aprobaty techniczne.
10. Wykonawca zapewni wykwalifikowanych pracowników wykonujących pracę konserwatorów na nieruchomościach Zamawiającego. Wykonawca zapewni pracowników dyspozycyjnych w czasie wymaganym dla danego zadania.
11. Wykonawca będzie realizować przedmiot zamówienia w obiektach Zamawiającego w terminach uzgodnionych z Zarządcą danego obiektu.
12. Wszelkie naprawy będą odbywać się w ramach Umowy, przy czym Zamawiający pokryje koszt zamówienia niezbędnych części i urządzeń, po zaakceptowaniu oferty Wykonawcy.
13. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia minimum 1 (jeden) raz w miesiącu protokołu z wykonanych prac konserwacyjnych i naprawczych, oraz 1 (jeden) raz w kwartale, przedstawi protokół z przeprowadzenia przeglądów urządzeń wymienionych w **Załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego**.
14. Przedstawienie protokołu miesięcznego będzie stanowić podstawę do rozliczenia Wykonawcy.

15. Po każdej interwencji Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia protokołu z interwencji ze wskazaniem rodzaju usterki i w przypadku braku możliwości naprawy w trakcie interwencji wskazanie zaleceń w celu usunięcia awarii.
16. W przypadku usterki/awarii przy której zachodzi konieczność zakupu elementów Wykonawca przedstawi ofertę na zakup części w przeciągu 1 dnia roboczego od przeprowadzonej interwencji.
17. Zamawiający nie przewiduje stosowania dodatkowych osobnych zleceń na wykonanie prac związanych z naprawą wynikającą z przeglądu, konserwacji, bieżącego utrzymania urządzeń i instalacji. W ramach ryczałtu pokrywany jest koszt materiałów do wysokości 300,00 zł (netto). Koszty materiałów powyżej 300,00 zł (netto) pokrywane są w pełnej wysokości na podstawie przedstawionej faktury, bez stosowania narzutu na ich zakup. Koszty robocizny wykonywane będą w ramach stawki ryczałtowej określonej w ofercie przez Wykonawcę.
18. Podstawą dokonania płatności będzie zatwierdzony kosztorys ofertowy/wycena i bezusterkowy protokół odbioru prac.
19. Dopuszcza się zmianę zakresu Umowy – liczba obiektów i urządzeń może ulec zmianie poprzez zwiększenie lub zmniejszenie liczby urządzeń objętych przedmiotem Zamówienia.

Zasady dokonywania zmiany zakresu zamówienia polegające na zmianie listy nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia lub zmianę ilości lub rodzaju urządzeń zostaną określone w Umowie

20. Wykonawca wykona w terminie 60 dni od dnia podpisania Umowy raport zawierający aktualny wykaz i stan wszystkich urządzeń objętych przedmiotem zamówienia oraz zalecenia niezbędne do dalszej sprawnej eksploatacji.
21. Wykonawca w złożonej ofercie udzieli informacji odnośnie miesięcznej ryczałtowej ceny netto dla każdego z urządzeń wymienionych w **Załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego**. Cena dla każdego urządzenia będzie zawierać wszelkie koszty wynikające z przedmiotu zamówienia (w tym koszt okresowych przeglądów, koszt robocizny przy przeprowadzaniu konserwacji i napraw oraz koszt pogotowia technicznego).

### III. Wymagania stawiane Wykonawcy zamówienia:

1. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz zgodność usługi z ustaleniami i warunkami określonymi dla przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi objęte przedmiotem zamówienia z należytą starannością, uwzględniającą zawodowy charakter prowadzonej przez niego działalności, na podstawie wizji lokalnej, zgodnie z zasadami BHP oraz przepisami dotyczącymi ochrony środowiska i gospodarki odpadami, a także ewentualnymi zaleceniami Zamawiającego uzgodnionymi pisemnie z Wykonawcą w czasie realizacji zamówienia.
3. Wykonawca ma obowiązek współdziałania z innymi podmiotami świadczącymi usługi na rzecz Zamawiającego,
4. Wykonawca zobowiązany jest, w przypadku niewłaściwego prowadzenia prac lub niepodjęcia koniecznych działań, w skutek których doszło do uszkodzenia lub zniszczenia własności Zamawiającego, osób trzecich, lub za które Zamawiający odpowiada, do naprawy lub odtworzenia uszkodzonej własności na własny koszt w terminie 10 dni od daty powiadomienia przez Zamawiającego o powstałej szkodzie.
5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - a. Posiadają niezbędne certyfikaty uprawniające do serwisu urządzeń objętych przedmiotem zamówienia, posiadają uprawnienia do wykonywania przedmiotowej działalności, jeśli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania,
  - b. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał organizacyjny konieczny do wykonania zamówienia,
  - c. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia pracownikom świadczącym usługi konserwacji, przeglądów oraz pogotowia technicznego:
  - a. Odzieży roboczej – estetycznej, oznaczonej w widocznym miejscu emblematem lub nazwą Wykonawcy oraz imiennego identyfikatora pracownika.
  - b. Odzieży ochronnej i środków ochrony osobistej, zgodnie z przepisami i zasadami BHP.
  - c. Odpowiedniego wyposażenia w sprawny sprzęt, narzędzia i maszyny.

7. Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia pracowników w zakresie przepisów BHP i regulaminów obowiązujących na terenie nieruchomości, gdzie wykonywane są prace związane z przedmiotem zamówienia.
8. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi przy wykorzystaniu odpowiednich narzędzi, materiałów spełniających wszelkie niezbędne warunki określone w normach prawnych i posiadać odpowiednie certyfikaty lub aprobaty techniczne.
9. Warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca potwierdzi posiadanie niezbędnego potencjału technicznego, organizacyjnego i osobowego dla realizacji powyższych usług oraz zapewni system obsługi i przyjmowania zgłoszeń w zakresie awarii.
10. Dla realizacji powyższych usług Wykonawca zapewni odpowiednią liczbę konserwatorów gwarantującą podjęcie wykonania zgłoszonych przez Zamawiającego prac dla każdej nieruchomości oraz zapewni obecność konserwatorów na nieruchomościach zgodnie z ustalonym harmonogramem,
  - w każdym obiekcie obecność konserwatora co najmniej jeden raz w miesiącu w godz. 9:00 – 15:00, uzgodnionym z Administratorem lub Zarządcą Nieruchomości.
11. Potwierdzi, iż dysponuje lub będzie dysponował osobami posiadającymi niezbędne doświadczenie i kwalifikacje zawodowe, w tym przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji w zakresie przypisanym umową.
12. Potwierdzi, iż dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, przeszkolonymi w zakresie BHP i posiadającymi odpowiednie doświadczenie zawodowe i uprawnienia do wykonywania prac w zakresie przeglądów i konserwacji urządzeń, tj.:
  - co najmniej 1 osoba posiadająca Uprawnienia do Eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci elektrycznych z zakresem do pomiarów elektrycznych do 1 kV - (Grupa 1) E1\*
  - co najmniej 1 osoba posiadająca Uprawnienia do Dozoru urządzeń, instalacji i sieci elektrycznych z zakresem do pomiarów elektrycznych do 1 kV - (Grupa 1) D1\*.
13. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie, koordynatora sprawującego nadzór nad pracownikami dedykowanymi do realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia i koordynującymi realizację usług w poszczególnych nieruchomościach.
14. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania całodobowego mobilnego pogotowia technicznego, które w razie awarii będzie niezwłocznie przystępować przede wszystkim do zabezpieczenia, a następnie likwidacji jej skutków i/lub usunięcia przyczyn awarii poprzez naprawę awaryjną bądź wprowadzenie rozwiązania zastępczego,
15. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić podjęcie czynności naprawczych realizowanych w ramach pogotowia technicznego - w ciągu 3 godzin od chwili powiadomienia przez Zamawiającego lub osobę wskazaną przez Zamawiającego o niesprawności urządzenia.
16. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania okresowych przeglądów cztery razy w roku, w odstępach co 3 miesiące, zakończonych protokołem z przeprowadzonych czynności.
17. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić obsadę całodobowego stanowiska przyjmowania zgłoszeń awarii i usterek.
18. Wykonawca posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie w realizacji usług zbliżonych zakresem do przedmiotu zamówienia i zrealizował w tym okresie min. cztery Umowy na świadczenie usług w zakresie konserwacji i utrzymania technicznego urządzeń (automatyczne bramy wjazdowe, szlabany, drzwi automatyczne).

#### **IV. Modyfikacja warunków zamówienia:**

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść zapytania ofertowego.
2. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe, przy czym będą one wiążące przy składaniu ofert.
3. O przedłużeniu terminu, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, Zamawiający poinformuje w sposób analogiczny do sposobu w jaki przekazana została treść zapytania ofertowego.

**V. Termin wykonania zamówienia:**

1. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy na okres 36 miesięcy, od dnia podpisania umowy.
2. Zakres usług objętych umową i ustaloną stawką ryczałtową miesięczną powinien być świadczony nieprzerwanie przez okres trwania umowy, zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego.

**VI. Termin i warunki gwarancji;**

1. Wymagane jest udzielanie gwarancji na wymienione części, urządzenia i podzespoły zgodnej z gwarancją producenta.
2. Wymagane jest udzielenie gwarancji z tytułu wykonanych konserwacji (prac konserwacyjnych) oraz napraw wykonywanych w ramach zleceń dodatkowych na okres co najmniej 24 miesięcy.

**VII. Wizja lokalna**

1. Wizja lokalna jest zalecana w szczególności w nieruchomościach:
  - Intraco City, ul. Stawki 2
  - Domaniewska Office HUB, ul. Rodziny Hiszpańskich 8
  - Kaskada, Al. Jana Pawła II 12,
  - Budynek przy ul. Kolejowa 19
  - Budynek ul. Krywulła 2
  - Budynek przy ul. Rejtana 15
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania wizji innych nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia.
3. Podczas wizji Wykonawca może zapoznać się z nieruchomościami będącymi przedmiotem zamówienia i zobowiązany jest do zebrania na własny koszt, odpowiedzialność i ryzyko wszelkich informacji, które mogą się okazać niezbędne do przygotowania kompletnej oferty.
4. Wizję lokalną można odbyć jedynie przy udziale osoby wskazanej przez Zamawiającego. W celu ustalenia terminu Wykonawca proszony jest o kontakt z:
  - Panią Małgorzatą Dmowską tel. 695-234-098, email: [malgorzata.dmowska@phnsa.pl](mailto:malgorzata.dmowska@phnsa.pl) dot. Stawki 2,
  - Panią Bożeną Szpakiewicz tel. 603 978 476, email: [bozena.szpakiewicz@phnsa.pl](mailto:bozena.szpakiewicz@phnsa.pl) dot. Rodziny Hiszpańskich 8,
  - Panią Paulą Bieniek tel. 695-234-095, email: [paula.bieniek@phnsa.pl](mailto:paula.bieniek@phnsa.pl) dot. Jana Pawła II 12, ul. Krywulła 2,
  - Panią Ewą Boniecką, tel. 695 234 154, email: [ewa.boniecka@phnsa.pl](mailto:ewa.boniecka@phnsa.pl) dot. Kolejowa 19,
  - Panem Mariuszem Krupa tel. 603-978-431, email: [mariusz.krupa@phnsa.pl](mailto:mariusz.krupa@phnsa.pl) dot. Rejtana 15.
5. Odbycie wizji lokalnej należy potwierdzić oświadczeniem Wykonawcy, którego wzór stanowi **Załącznik nr 10 Zapytania ofertowego**.
6. Warunki, które muszą zostać spełnione przed przystąpieniem do wizji lokalnej:
  - a. Wcześniejsze złożenie Zobowiązania do zachowania poufności, którego wzór stanowi **Załącznik nr 9 do Zapytania ofertowego**,
  - b. Przedstawienie aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub dokumentu Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, wystawianego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - c. Przedstawienie pełnomocnictwa imiennego do złożenia w imieniu Wykonawcy Zobowiązania do zachowania poufności – potwierdzone jw.
  - d. W przypadku składania Zobowiązania o zachowaniu poufności przez pełnomocnika, wymagane jest przedstawienie przez tę osobę dokumentu ze zdjęciem, umożliwiającego potwierdzenie tożsamości osoby składającej oświadczenie.
7. Jednocześnie po złożeniu Zobowiązania do zachowania poufności Wykonawcy otrzymają materiały dodatkowe w wersji elektronicznej, stanowiące **Załącznik nr 3 Zapytania ofertowego** - Lista posiadanych urządzeń, przy czym zestawienie należy traktować jako zestawienie otwarte.

## **VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu:**

### **1. Posiadanie niezbędnych uprawnień do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia**

Warunek zostanie spełniony, gdy Wykonawca w formie oświadczenia potwierdzi posiadanie stosownych uprawnień do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia:

- 1) Dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, przeszkolonymi w zakresie BHP i posiadającymi odpowiednie doświadczenie zawodowe i uprawnienia do wykonywania prac w zakresie elektronicznych systemów zabezpieczeń,

Do oferty należy dołączyć:

- a. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy zawierający stosowne oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.

### **2. Posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.**

Warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca:

- 1) Potwierdzi posiadanie na etapie składania ofert aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,
- 2) Potwierdzi gotowość, że jako wybrany Wykonawca przed podpisaniem Umowy przedstawi aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, przy czym suma gwarancyjna określona w umowie ubezpieczenia nie może być niższa niż 100 000 złotych na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia, które będzie dedykowane tylko do kontraktu z Zamawiającym.
- 3) Przedstawi historię polisy OC z ostatnich 3 lat, w formie zaświadczenia od Ubezpieczyciela, w którym ujawnione zostaną wypłacane odszkodowania z tytułu OC.
- 4) Potwierdzi gotowość zapewnienia ważności Polisy OC przez cały czas trwania umowy.

Do oferty należy dołączyć:

- a. Dokumenty potwierdzające posiadanie aktualnej polisy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
- b. Oświadczenie, w którym Wykonawca deklaruje w przypadku wyboru oferty, przedstawienie przed zawarciem Umowy aktualnej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności, którego suma gwarancyjna na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia nie będzie niższa niż określona wyżej, i która będzie dedykowana tylko do kontraktu z Zamawiającym i potwierdza, iż zapewni ważność dedykowanej Polisy OC przez cały czas trwania umowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego.
- c. Historię polisy OC z ostatnich 3 lat, w formie zaświadczenia od Ubezpieczyciela, w którym ujawnione zostaną wypłacane odszkodowania z tytułu OC.

### **3. Posiadanie przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy, doświadczenia**

Warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca potwierdzi, iż posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie w realizacji usług zbliżonych zakresem do przedmiotu zamówienia tj. zrealizowaniu/realizowaniu w tym okresie Umów na świadczenie usług w zakresie okresowych przeglądów, konserwacji i pogotowia technicznego bram garażowych, szlabanów, drzwi automatycznych, obejmujących łącznie:

- co najmniej 3 budynki posiadające instalacje objęte przedmiotem zamówienia.

Do oferty należy dołączyć:

- a. Wypełniony Wykaz zrealizowanych umów, którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego.

- b. Referencje potwierdzające należyta realizację wskazanych przez Wykonawcę umów na prace zbliżone zakresem do przedmiotu zamówienia.

**4. Posiadanie przez Wykonawcę niezbędnego potencjału technicznego, organizacyjnego i osobowego.**

1. Warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca potwierdzi posiadanie niezbędnego potencjału technicznego, organizacyjnego i osobowego dla realizacji powyższych usług oraz zapewni system obsługi i przyjmowania zgłoszeń w zakresie awarii.
2. Dla realizacji powyższych usług Wykonawca zapewni odpowiednią liczbę konserwatorów gwarantującą podjęcie wykonania zgłoszonych przez Zamawiającego prac dla każdej nieruchomości oraz zapewni obecność konserwatorów na nieruchomościach zgodnie z ustalonym harmonogramem,
  - w każdym obiekcie obecność konserwatora co najmniej jeden raz w miesiącu.
3. Potwierdzi, iż dysponuje lub będzie dysponował osobami posiadającymi niezbędne doświadczenie kwalifikacje zawodowe, w tym przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji w zakresie przypisanym umową.
4. Potwierdzi, iż dysponuje lub będzie dysponował osobami posiadającymi odpowiednie doświadczenie zawodowe i uprawnienia do wykonywania prac w zakresie przeglądów i konserwacji urządzeń, tj.
  - a) co najmniej 1 osoba posiadająca Uprawnienia do Eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci elektrycznych z zakresem do pomiarów elektrycznych do 1 kV - (Grupa 1) E1\*
  - b) co najmniej 1 osoba posiadająca Uprawnienia do Dozoru urządzeń, instalacji i sieci elektrycznych z zakresem do pomiarów elektrycznych do 1 kV - (Grupa1) D1\*

\*Zgodnie z załącznikiem nr 1 do: *Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. Nr 89, poz. 828 i Nr 129, poz.1184) oraz Rozporządzenia M G i P z 20 lipca 2005r. (Dz. U. Nr 141 poz.1189)*

W ofercie Wykonawca zobowiązany jest wskazać osoby dedykowane do realizacji zamówienia, z wyszczególnieniem liczby osób posiadających określone uprawnienia i kwalifikacje, przy czym zamawiający nie ogranicza ilości zatrudnionych pracowników.

5. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie, koordynatora sprawującego nadzór nad pracownikami dedykowanymi do realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia i koordynującymi realizację usług w poszczególnych nieruchomościach.
6. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania całodobowego mobilnego pogotowia technicznego, które w razie awarii będzie niezwłocznie przystępować przede wszystkim do zabezpieczenia, a następnie likwidacji jej skutków i/lub usunięcia przyczyn awarii poprzez naprawę awaryjną bądź wprowadzenie rozwiązania zastępczego,
7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić podjęcie czynności naprawczych realizowanych w ramach pogotowia technicznego - w ciągu 3 godzin od chwili powiadomienia przez Zamawiającego lub osobę wskazaną przez Zamawiającego o niesprawności urządzenia.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przeglądów cztery razy w roku, w odstępach co 3 miesiące.
9. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić obsadę całodobowego stanowiska przyjmowania zgłoszeń awarii i usterek.

Do oferty należy dołączyć:

- a. Opis sposobu funkcjonowania systemu obsługi zgłoszeń i sposobu realizacji usług w zakresie pogotowia technicznego
- b. Wykaz osób, w tym koordynatorów (z podziałem na poszczególne lokalizacje), którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca, które będą uczestniczyć w realizacji Zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i posiadanych uprawnień oraz doświadczenia zawodowego niezbędnego do wykonywania przedmiotu zamówienia oraz zakresu wykonywanych przez nie

czynności oraz statutu danej osoby – pracownik, osoba fizyczna, Współpracująca, którego wzór stanowi Załącznik nr 7 do Zapytania ofertowego.

- c. Kopie dokumentów potwierdzających posiadanie właściwych uprawnień zawodowych – świadectw kwalifikacyjnych, certyfikatów, itd.

**5. Posiadanie niezbędnego potencjału finansowego.**

Wykonawca powinien posiadać niezbędną do realizacji zamówienia zdolność finansową. Warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca potwierdzi posiadanie niezbędnego potencjału finansowego.

Do oferty należy dołączyć:

- a. Oświadczenie o sytuacji ekonomiczno – finansowej, którego wzór stanowi Załącznik nr 8 do Zapytania ofertowego.
- b. Aktualne zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenia lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem oferty.
- c. Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem oferty.

**6. Złożenie Zobowiązania do zachowania poufności**

Do oferty należy załączyć :

1. Zobowiązanie do zachowania poufności, którego wzór stanowi Załącznik nr 9 do Zapytania ofertowego.

**IX Wniesienie wadium w wysokości 5 000,00 zł**

1. Wysokość wadium – 5 000,00 zł (pięć tysięcy złotych 00/100).

Do oferty należy dołączyć:

1. Potwierdzenie wniesienia wadium.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wniesienia wadium w formie:
- a. pieniężnej
- b. gwarancji bankowej.
- c. gwarancji ubezpieczeniowej.

**X Podstawa do odrzucenia oferty:**

1. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy:
- a. Który złożył ofertę po terminie,
- b. Której oferta nie spełnia wymogów formalnych określonych przez Zamawiającego,
- c. Której oferta nie spełnia wymogów merytorycznych Zamawiającego wobec wykonawcy lub przedmiotu zamówienia,
- d. Której oferta została sformułowana w sposób warunkowy, albo zawiera inne zastrzeżenia, w tym w szczególności wyłączające stosowanie wobec niej przepisów kodeksu cywilnego o ofercie.
2. Zamawiający może odrzucić ofertę Wykonawcy, gdy wartość oferty istotnie odbiega od określonej wartości przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający wyklucza:
- a. Wykonawcę, który w ocenie Zamawiającego wyrządził Zamawiającemu szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub gdy szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,
- b. Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
- c. Wykonawcę, który zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskał on przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,



- d. Osobę fizyczną, którą prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, a także spółki jawne, partnerskie, komandytowe, komandytowo akcyjne oraz osoby prawne, których wspólnikiem, komplementariuszem lub członkiem organu zarządzającego jest taka osoba,
- e. Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- f. Wykonawcę, który uczestniczył bezpośrednio w prowadzonych przez Zamawiającego wewnętrznych czynnościach związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tego Wykonawcy w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
- g. Wykonawcę, który złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- h. Wykonawcę, który nie wniósł wadium,
- i. Wykonawcę, który posiada status niedozwolonego Wykonawcy.

## **XI Informacje o oświadczeniach i dokumentach:**

1. Do oferty powinny być dołączone następujące dokumenty i załączniki:
  - a. Wypełniony i podpisany „Formularz ofertowy” którego wzór stanowi **Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego**.
  - b. Potwierdzenie wniesienia wadium,
  - c. Wypełniony i podpisany „Cennik jednostkowy”, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4A do Zapytania ofertowego**.
  - d. Paraflowany Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia, który stanowi **Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego**.
  - e. Paraflowany Wykaz nieruchomości, który stanowi **Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego**.
  - f. Paraflowana Lista urządzeń, objętych postępowaniem, która stanowi **Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego**.
  - g. Opis sposobu funkcjonowania systemu obsługi zgłoszeń i sposobu realizacji usług w zakresie pogotowia technicznego i zgłoszeń zwykłych.
  - h. Aktualny odpis z właściwego rejestru KRS lub dokument Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wydane/wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem złożenia ofert.
  - i. Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów,
  - j. Dokumenty potwierdzające posiadanie aktualnej polisy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
  - k. Oświadczenie, w którym Wykonawca deklaruje w przypadku wyboru oferty, przedstawienie przed zawarciem Umowy aktualnej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności, którego suma gwarancyjna na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia nie będzie niższa niż określona w pkt. VIII.2.2), zgodnie z zakresem jaki obejmuje oferta Wykonawcy i która będzie dedykowana tylko do kontraktu z Zamawiającym.
  - l. Historia polisy OC z ostatnich 3 lat, w formie zaświadczenia od Ubezpieczyciela, w którym ujawnione zostaną wypłacone odszkodowania z tytułu OC.
  - m. Oświadczenie o gotowości do przedstawienia wymaganych polis ubezpieczeniowych, którego wzór stanowi **Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego**.
  - n. Wypełniony Wykaz zrealizowanych umów, którego wzór stanowi **Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego**.
  - o. Referencje potwierdzające należyłą realizację wskazanych przez Wykonawcę umów na prace zbliżone zakresem do przedmiotu zamówienia.
  - p. Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca, które będą uczestniczyć w realizacji Zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i posiadanych

- uprawnień oraz doświadczenia zawodowego niezbędnego do wykonywania Zamówienia oraz zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz statutu danej osoby – pracownik, osoba fizyczna. Współpracująca, którego wzór stanowi **Załącznik nr 7 do Zapytania ofertowego**.
- q. Kopię dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem, potwierdzających posiadanie właściwych uprawnień zawodowych – świadectw kwalifikacyjnych, certyfikatów itp.
  - r. Oświadczenie o sytuacji ekonomiczno – finansowej, którego wzór stanowi **Załącznik nr 8 do Zapytania ofertowego**.
  - s. Aktualne zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenia lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem oferty.
  - t. Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem oferty.
  - u. Zobowiązanie do zachowania poufności, którego wzór stanowi **Załącznik nr 9 do Zapytania ofertowego** (w przypadku, jeśli nie zostało złożone na wcześniejszym etapie).
  - v. Oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej potwierdzone przez Zleceniodawcę, którego wzór stanowi **Załącznik nr 10 do Zapytania ofertowego**.
  - w. Paraflowany wzór umowy, niepodlegający dalszym negocjacjom, stanowiący **Załącznik nr 11 do Zapytania ofertowego**,
  - x. Oświadczenie o braku roszczeń, którego wzór stanowi **Załącznik nr 12 do Zapytania ofertowego**.

## **XII Postanowienia dotyczące składania oferty:**

- a. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w pkt 1, za wyjątkiem dokumentów wprost wskazanych jako fakultatywne,
- b. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki powinny być podpisane przez upoważnionego/-nych przedstawiciela/-i, uprawnionego/-nych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z przedstawionymi dokumentami oraz wymogami ustawowymi,
- c. Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów formularzy – załączników, wszelkie uwagi powinny być załączone na oddzielnej stronie/stronach,
- d. Wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, przez radcę prawnego, notariusza lub adwokata.

## **XIII Informacje dotyczące postępowania:**

1. Postępowanie będzie prowadzone w dwóch etapach.
2. Na podstawie oceny otrzymanych ofert Zamawiający zaprosi wybranych Wykonawców do udziału w dalszym postępowaniu. Zaproszenie zostanie wysłane na adres mailowy podany w ofercie.

## **XIV Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy elektronicznie na adres podany w pkt 2 lub przekazują pisemnie, na adres podany w pkt XVI,
2. Wykonawcy mają prawo do **zadawania pytań** w terminie do **16 lutego 2018 roku do godziny 13:00**, pytania kierowane do Spółki są przekazywane z zachowaniem formy elektronicznej, należy je przesłać na adres email: [katarzyna.wieczorek@phnsa.pl](mailto:katarzyna.wieczorek@phnsa.pl) przy czym Spółka zastrzega prawo nie udzielenia odpowiedzi na pytanie, natomiast udzielona odpowiedź wraz z pytaniami zostanie zamieszczona na stronie internetowej Spółki,
3. Spółka zachowuje prawo do dowolnego i zgodnego z własnym interesem i najlepszą wiedzą rozpatrzenia przesłanych na podstawie pkt 1 i 2 zastrzeżeń i wniosków, w szczególności odrzucenia bez uzasadnienia.

#### **XV Termin związania ofertą:**

1. Termin związania ofertą rozpoczyna swój bieg wraz z upływem terminu składania ofert,
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 90 dni,
3. W uzasadnionych przypadkach, zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.

#### **XVI Opis sposobu przygotowywania ofert:**

1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać wymogom określonym w Zapytaniu ofertowym.
3. Oferta powinna być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski.
5. Oferta musi być opatrzona pieczęcią firmową, posiadać datę sporządzenia, wszystkie strony oferty powinny być parafowane, ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości zdekompletowania zawartości oferty.
6. Oferta powinna być napisana w sposób czytelny.
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej/-ych ofertę i datowane.
8. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki powinny być podpisane przez upoważnionego/-nych przedstawiciela/-i, uprawnionego/-nych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z przedstawionymi dokumentami oraz wymogami ustawowymi.
9. Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów formularzy – załączników, wszelkie uwagi powinny być załączone na oddzielnej stronie/stronach.
10. Dokumenty dołączone do oferty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego/-nych przedstawiciela/-i, uprawnionego/-nych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z przedstawionymi dokumentami oraz wymogami ustawowymi.
11. W przypadku potwierdzenia dokumentów za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika, należy dołączyć do oferty oryginał stosownego pełnomocnictwa.
12. Dołączenie kopii nie poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną uważa się za brak danego dokumentu.
13. Wskazane jest, by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów składających się na ofertę.
14. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu), w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającą jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, koperta (opakowanie) zawierające ofertę winno być zaadresowane do Spółki na adres korespondencyjny i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:  
**Oferta na wybór wykonawcy świadczenia usług w okresowych przeglądów, konserwacji i pogotowia technicznego bram garażowych, szlabanów i drzwi automatycznych, stanowiących wyposażenie nieruchomości położonych na terenie m. st. Warszawy, należących do spółek Grupy Kapitałowej spółki Polskiego Holdingu Nieruchomości S.A.. – Nie otwierać przed dniem....., godzina.....**  
**Otworzyć na spotkaniu zespołu przetargowego.**
15. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

#### **XVII Otwarcie ofert:**

Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

#### **XVIII Miejsce oraz termin składania ofert:**

1. Oferty powinny wpłynąć do **dnia 23 lutego 2018 r. do godz. 13.00** na adres korespondencyjny: Polski Holding Nieruchomości S.A., Al. Jana Pawła II 12, 00-124 Warszawa.
2. O zachowaniu terminu decydować będzie data i godzina złożenia oferty w kancelarii zamawiającego. W przypadku korzystania z usług pocztowych lub kurierskich nie decyduje data stempla.

3. Oferty złożone po terminie nie zostaną uwzględnione w postępowaniu i zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania.

## XIX Kryteria oceny ofert:

1. Ocena ofert nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

Nazwa kryterium	Waga kryterium	Sposób punktowania
Cena – łączna cena ryczałtowa miesięczna netto za realizację usług w zakresie przeglądów, konserwacji urządzeń oraz pogotowia technicznego	95 %	najniższa cena łączna ryczałtowa miesięczna netto ./badana cena łączna ryczałtowa miesięczna netto / x 95
Cena za roboczogodzinę w przypadku dodatkowych prac	5 %	Najniższa stawka za roboczogodzinę netto/ badana stawka roboczogodziny netto / x 5

2. Za najkorzystniejsze zostaną uznane oferty, które nie podlegają odrzuceniu (spełniają warunki formalne i merytoryczne określone w Zapytaniu ofertowym) i uzyskają najwyższą ilość punktów w oparciu o ustalone kryteria. Punkty będą obliczane z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
3. Oferty będą oceniane i porównywane osobno.

## XX. Opis sposobu obliczenia ceny:

- Oferta cenowa (ryczałt) uwzględniająca wszystkie zobowiązania musi być podana w PLN liczbowo, z wyodrębnieniem podatku od towarów i usług,
- Oferta cenowa ma zawierać łączną miesięczną ryczałtową cenę netto za realizację usług okresowych przeglądów, konserwacji instalacji i urządzeń obiektowych oraz pogotowia technicznego.
- Oferta cenowa, o której mowa w ust. 2 powinna zostać przeliczona na każdą nieruchomość odrębnie ze wskazaniem ceny za poszczególne usługi, zgodnie z **Załącznikiem nr 4A do Zapytania ofertowego**. Podana cena netto powinna być ceną finalną ponoszoną przez Zamawiającego, a zatem cena powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego,
- Cena netto nie ulega zmianie przez okres ważności oferty oraz okres obowiązywania umowy, z uwzględnieniem zmian przewidzianych w umowie.

## XXI. Wadium:

- wadium: wymagane
  - wysokość wadium: 5 000,00 zł
- Wadium powinno zostać wniesione w terminie umożliwiającym uzyskanie potwierdzenia wpłaty gotówkowej, w celu jego dołączenia do oferty, natomiast w odniesieniu do pozostałych form do **godziny 13.00 w dniu 23 lutego 2018 r.**

4. Wadium może być wniesione w następujących formach:
  - a. pieniądzu,
  - b. w gwarancji bankowej,
  - c. w gwarancji ubezpieczeniowej.
5. Należy załączyć do oferty potwierdzenie przelewu wadium lub oryginał gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej.
6. Wadium należy wpłacić na konto Zamawiającego nr 95 1240 1053 1111 0010 5017 6338 z podaniem nazwy postępowania: „*Wadium - w postępowaniu na wybór Wykonawcy usług w zakresie przeglądu ,konserwacji bram, szlabanów, drzwi automatycznych*”
7. Za termin wniesienia wadium uznaje się termin uznania rachunku Zamawiającego.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom w terminie do 7 dni roboczych po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem punktu 11.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert lub nie został zakwalifikowany do dalszego postępowania.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a. odmówił podpisania umowy w sprawie na warunkach określonych w ofercie,
  - b. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c. zawarcie umowy w sprawie udzielenia Zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### **XXII. Warunki płatności:**

1. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT na rzecz danej Spółki, do której dołączone będzie potwierdzenie należytego wykonania Usługi dla danej Spółki, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.
2. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcy faktury za zrealizowanie przedmiotu Umowy na rzecz danej Spółki jest podpisany przez obie Strony protokół prawidłowego wykonania Usługi, który stanowił będzie załącznik do faktury.
3. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie określone w § 5 Umowy jest zgodne ze złożoną ofertą i obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu Umowy.

#### **XXIII. Postanowienia dotyczące wyboru Wykonawcy i zawarcia umowy:**

Zamawiający informuje, iż potwierdzeniem przyjęcia oferty jest podpisanie umowy ze strony Zamawiającego, wszelkie informacje od pracowników Spółki, w szczególności dotyczące oceny oferty Wykonawcy, kwalifikacji do kolejnej części negocjacji lub zaproszenia do ustalenia warunków umowy nie stanowią przyjęcia oferty lub przyrzeczenia do zawarcia umowy i nie narzucają na Spółce obowiązku zawarcia umowy z Wykonawcą.

#### **XXIV. Zastrzeżenia Zamawiającego**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

1. Swobodnego wyboru oferty lub jej części (zadania)
2. Unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyn,
3. Odrzucenia oferty bez podania uzasadnienia,
4. Zmiany zakresu przedmiotu zamówienia,
5. Zamawiający może poprawić w ofercie:
  - a. Oczywiste omyłki pisarskie
  - b. Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych pomyłek

#### **XXIII. Załączniki do zapytania ofertowego:**

1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 - Wykaz nieruchomości.
3. Załącznik nr 3 - Wykaz posiadanych urządzeń i instalacji.

4. Załącznik nr 4 - Formularz ofertowy.
5. Załącznik nr 4A - Cennik jednostkowy.
6. Załącznik nr 5 - Oświadczenie o gotowości do przedstawienia wymaganych polis ubezpieczeniowych.
7. Załącznik nr 6 - Wykaz zrealizowanych umów.
8. Załącznik nr 7 - Wykaz osób.
9. Załącznik nr 8 - Oświadczenie o sytuacji ekonomiczno – finansowej.
10. Załącznik nr 9 - Zobowiązanie do zachowania poufności.
11. Załącznik nr 10 - Oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej.
12. Załącznik nr 11 - Projekt umowy
13. Załącznik nr 12 - Oświadczenie o braku roszczeń