

ZAPYTANIE OFERTOWE

nr 46/PN/2020

dotyczy:

Wyboru Wykonawcy prac rozbiórkowych budynków i budowli oraz zagospodarowania terenu na działkach o nr. 2974, 2975, 2979 w obrębie 0026 zlokalizowanych w Gdyni przy ul. Hryniewickiego zgodnie z projektem rozbiórek.

Informacje o Zamawiającym

Zamawiającym jest: Spółka Polski Holding Nieruchomości S.A. Siedziba: Warszawa 00-124, Al. Jana Pawła II 12 (dalej Zamawiający lub Spółka)
--

Informacje o Inwestorze

Inwestorem jest: Spółka PHN SPV 16 PHN K Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością S.K.A. Siedziba: Warszawa, Al. Jana Pawła II 12 lok. V/4 (dalej Inwestor)
--

I. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z regulacjami wewnętrznymi Grupy Kapitałowej Polskiego Holdingu Nieruchomości S.A. – nie ma zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac rozbiórkowych budynków i budowli oraz zagospodarowania terenu na działkach o nr. 2974, 2975, 2979 w obrębie 0026 zlokalizowanych w Gdyni przy ul. Hryniewickiego zgodnie z projektem rozbiórek.
2. Do zakresu zamówienia należy wykonanie tymczasowego ogrodzenia placu budowy (ogrodzenie po wykonaniu prac rozbiórkowych pozostanie na terenie inwestycji i stanie się własnością Zamawiającego), uzyskanie o ile okaże się konieczne zezwolenie na przejazd pojazdów ciężarowych, uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji administracyjnej o zgodzie na usunięcie drzew i krzewów z ich fizyczną wycinką wraz z ewentualną aktualizacją inwentaryzacji dendrologicznej, prac rozbiórkowych budynków, budowli oraz zagospodarowania terenu na działkach nr 2974, 2975 i 2979 w obrębie 0026 zlokalizowanych w Gdyni przy ul. Hryniewickiego („Zamówienie”), których specyfikacja została określona w **Załączniku nr 2** do niniejszego Zapytania i stanowi jego integralną część.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.
6. Wszystkie roboty objęte przedmiotem zamówienia muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności z Ustawą Prawo Budowlane i zasadami BHP oraz przepisami dotyczącymi ochrony środowiska i gospodarki odpadami, warunkami określonymi w Zapytaniu ofertowym, zapisami umowy oraz aktualną wiedzą techniczną i sztuką budowlaną.
7. Zamawiający dopuszcza możliwości powierzenia wykonania części Zamówienia podwykonawcom za pisemną zgodą Zamawiającego. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest określić, w swojej ofercie będącej odpowiedzią na Zapytanie ofertowe, jaką część zlecenia zamierza powierzyć podwykonawcom.
8. W realizację Zamówienia muszą być zaangażowane osoby wskazane w ofercie. O zmianach kadrowych, które nastąpiły w trakcie trwania Umowy należy niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.
9. Wykonawca w cenie oferty musi uwzględnić wszelkie koszty niezbędne do realizacji Zamówienia, wynikające wprost z informacji zawartych w niniejszym Zapytaniu ofertowym, jak również nie ujęte, a bez których nie można wykonać Zamówienia.

Zamawiający zaleca Wykonawcom bardzo szczegółowe sprawdzenie i zapoznanie się z nieruchomością podczas wizji lokalnej.

10. Prace rozbiórkowe powinny zostać wykonane zgodnie z projektem rozbiórki, który stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszego Zapytania ofertowego.
11. Wykaz obiektów do wyburzeń zawarty jest w **Załączniku nr 3** Dokumenty dodatkowe – projekt rozbiórki.

III. Wymagania stawiane Wykonawcy zamówienia:

1. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz poprawność wykonania usługi.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z należytą starannością na podstawie wizji lokalnej, projektu rozbiórki, po uzyskaniu stosownych pozwoleń, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi normami i przepisami, w szczególności z Ustawą Prawo Budowlane i zasadami BHP oraz przepisami dotyczącymi ochrony środowiska i gospodarki odpadami, a także ewentualnymi zaleceniami Zamawiającego uzgodnionymi pisemnie z Wykonawcą w czasie realizacji zadania.
3. Wykonawca powinien dysponować kadrami posiadającymi wymagane uprawnienia budowlane i potencjał techniczny umożliwiający wykonanie przedmiotu umowy oraz zobowiązany jest do ustanowienia Kierownika Rozbiórki kierującego całością robót składających się na przedmiot umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony i zarządzania terenem rozbiórki, aż do zakończenia realizacji przedmiotu umowy, co nie wyłącza uprawnień Zamawiającego do nadzoru oraz realizowania wszelkich czynności związanych z przygotowaniem i realizacją prac rozbiórkowych.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe zabezpieczenie przeciwpożarowe terenu budowy i wykonawstwo prac pożarowo niebezpiecznych.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe na terenie rozbiórki z tytułu realizacji niniejszej umowy, a w szczególności za uszkodzenia mienia i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące osób.
7. Wykonawca zobowiązany jest w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia mienia, które stanowi własność Zamawiającego, osób trzecich lub za które Zamawiający odpowiada, dokonać naprawy szkody albo doprowadzić do stanu poprzedniego na własny koszt, w terminie 10 dni od daty powiadomienia przez Zamawiającego o powstałej szkodzie.
8. W czasie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać teren rozbiórki w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz do usuwania na bieżąco wszelkich zbędnych materiałów, odpadów oraz nieczystości.
9. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć nałęczycie teren rozbiórki przed dostępem osób trzecich.
10. Po zakończeniu prac rozbiórkowych Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu rozbiórki i przekazania go Zamawiającemu wraz z niezbędną dokumentacją powykonawczą.
11. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a. posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia,
 - b. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny do wykonania zamówienia,
 - c. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
12. Niedopuszczalne jest składanie ofert sformułowanych w sposób warunkowy ani ofert, co do których wyłączono stosowanie przepisów kodeksu cywilnego o ofercie.
13. Zamawiający nie dopuszcza możliwości użyczenia doświadczenia i referencji.
14. Wykonawcą może być konsorcjum składające się z dwóch lub więcej podmiotów spełniających łącznie kryteria określone w ust. 11 powyżej i ust. 15 poniżej. W takim przypadku, postanowienia niniejszego Zapytania ofertowego dotyczące Wykonawcy należy odnosić odpowiednio do konsorcjum Wykonawców.

15. Jeżeli do przetargu przystępuje konsorcjum podmiotów spełniających łącznie kryteria określone w niniejszym Zapytaniu ofertowym i dokumentach do niego załączonych, to takie konsorcjum obowiązywać będą następujące zasady i warunki:
 - a. uczestnicy konsorcjum ponosić będą solidarną odpowiedzialność za wszystkie zobowiązania wynikające z umowy, która zostanie zawarta wskutek postępowania przetargowego, w odniesieniu do całości Robót,
 - b. w imieniu i na rzecz konsorcjum działać będzie wyłącznie lider konsorcjum, który dokonywać będzie wszelkich czynności w postępowaniu przetargowym i wszelkich czynności związanych z wykonywaniem umowy w imieniu i na rzecz wszystkich uczestników konsorcjum, chyba że co innego stanowi wyraźne i jednoznaczne postanowienie niniejszego Zapytania ofertowego lub dokumentów do niego załączonych lub wyraźne i jednoznaczne postanowienie umowy,
 - c. lider konsorcjum nie może uczestniczyć jako lider lub uczestnik w innym konsorcjum przystępującym do postępowania.
16. Zamawiający dokonywać będzie wszelkich czynności w postępowaniu przetargowym i wszelkich czynności związanych z wykonywaniem umowy jedynie w stosunku do lidera konsorcjum, który powinien być wskazany w ofercie, ze skutkiem dla wszystkich uczestników konsorcjum.
17. Do oferty należy dołączyć kopię umowy konsorcjum zawartej pomiędzy podmiotami tworzącymi konsorcjum.

IV. Modyfikacja warunków zamówienia:

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść zapytania ofertowego.
2. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe, przy czym będą one wiążące przy składaniu ofert.
3. O przedłużeniu terminu, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, Zamawiający poinformuje w sposób analogiczny do sposobu w jaki przekazana została treść zapytania ofertowego.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 i 3 powyżej, Zamawiający zawiadamia - w zależności od etapu postępowania: wszystkich potencjalnych oferentów w trybie jaki był przyjęty dla naboru ofert lub - w przypadku oferentów zakwalifikowanych do dalszego etapu postępowania, w formie korespondencji elektronicznej.

V. Termin wykonania zamówienia:

1. Wymaga się realizacji zamówienia w terminie do 4 miesięcy od daty podpisania umowy.
2. Termin może ulec zmianie w przypadku nie uzyskania ostatecznej decyzji na wycinkę drzew.

VI. Termin i warunki gwarancji:

1. Termin gwarancji rękojmi na wykonane roboty - minimum 12 miesięcy.
2. Termin gwarancji jakości i rękojmi będzie liczony od daty odbioru końcowego każdorazowo wykonanych robót.

VII. Wizja lokalna:

1. Wizja lokalna jest dobrowolna.

VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu:

1. **Posiadanie niezbędnej wiedzy i niezbędnego doświadczenia.**
Warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca:

- a. wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat (przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) zrealizował minimum trzy umowy o zakresie zbliżonym do przedmiotu zamówienia tj. umowy na wykonanie rozbiórki budynków i budowli kubaturowych, w tym co najmniej dwóch umów o wartości netto nie mniejszej niż 200 000 zł każda
- b. przedstawi referencje potwierdzające należyłą realizację wskazanych umów.

Do Oferty należy dołączyć:

- 1) Wypełniony wykaz zrealizowanych umów, którego wzór stanowi **Załącznik nr 6** do Zapytania ofertowego.
- 2) Referencje potwierdzające należyłą realizację wskazanych umów.

2. Posiadanie niezbędnego potencjału finansowego.

Warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca :

- a. oświadczy, iż znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- b. oświadczy, iż posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 150 000 zł (sto pięćdziesiąt tysięcy złotych),
- c. oświadczy, że nie jest przedmiotem wszczętego postępowania upadłościowego ani jego upadłość nie została ogłoszona, nie jest poddany procesowi likwidacyjnemu, a jego sprawy nie są objęte zarządzeniem komisarczym lub sądowym,
- d. potwierdzi, iż nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

Do Oferty należy dołączyć:

- 1) Oświadczenie o sytuacji ekonomiczno-finansowej, którego wzór stanowi, **Załącznik nr 9** do Zapytania Ofertowego.
- 2) Aktualne zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału zakładu ubezpieczeń społecznych potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Oświadczenie o posiadaniu środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości 150 000 zł którego wzór stanowi **Załącznik nr 10** do Zapytania ofertowego

3. Posiadanie niezbędnego potencjału organizacyjnego i osobowego.

Warunek zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że:

- A. dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi odpowiednie kwalifikacje zawodowe/uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie:

- a. osoba z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, której to osobie Wykonawca zamierza powierzyć funkcję kierownika budowy oraz
 - b. osoba z wiedzą i doświadczeniem w zakresie BHP, której to osobie Wykonawca zamierza powierzyć funkcję koordynatora BHP, a ponadto
 - c. odpowiednia liczba operatorów sprzętu ciężkiego, brygadzysta, pracownicy ogólnobudowlani.
- Zamawiający dopuszcza łączenie przez jedną osobę funkcji kierownika rozbiórki z funkcją koordynatora BHP, pod warunkiem łącznego spełniania warunków wymaganych dla każdej funkcji pod względem posiadanych uprawnień i doświadczenia zawodowego,
- Osoby uczestniczące w realizacji zamówienia - kierujące robotami muszą biegle władać językiem polskim, posiadać znajomość Ustawy Prawo Budowlane oraz przepisów z zakresu BHP przy wykonywaniu robót rozbiórkowych oraz procedur administracyjnych,
- B. dysponuje niezbędnym specjalistycznym taborem samochodowym i sprzętem zmechanizowanym m.in.: samochodami ciężarowymi oraz sprzętem technicznym oraz urządzeniami do recyklingu.

Do Oferty należy dołączyć:

- 1) Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnego do wykonania Zamówienia oraz zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz statutu danej osoby – pracownik, os. fiz. współpracująca, zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 7** do Zapytania ofertowego,
 - 2) Oświadczenia osób, którego wzór stanowi **Załącznik nr 8** do Zapytania ofertowego,
 - 3) kopie dokumentów potwierdzających posiadanie odpowiednich kwalifikacji zawodowych/uprawnień/certyfikatów/kopie dokumentów potwierdzających przynależność do właściwych izb zawodowych.
 - 4) Kopie dokumentów potwierdzających przynależność do właściwych izb zawodowych,
 - 5) Kopie dokumentów potwierdzających wiedzę w zakresie BHP dla osoby, której Wykonawca zamierza powierzyć funkcję koordynatora BHP,
 - 6) Zobowiązanie Wykonawcy do przekazania klauzuli informacyjnej podmiotom trzecim, którego wzór stanowi **Załącznik nr 13** do Zapytania ofertowego, podpisane przez Wykonawcę oraz na stronie drugiej przez każdą osobę, której dane osobowe zostały ujawnione w ofercie w Wykazie osób i/lub kopii dokumentów potwierdzających posiadanie właściwych kwalifikacji zawodowych, uprawnień zawodowych,
4. **Posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.**
- Warunek zostanie spełniony, gdy Wykonawca potwierdzi, że:
- a. posiada (na etapie składania ofert) aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,
 - b. złoży oświadczenie potwierdzające gotowość przedstawienia (w przypadku wyboru jego oferty jako najkorzystniejszej) przed podpisaniem umowy, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, przy czym suma gwarancyjna nie będzie niższa niż 200 000 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia, a polisa będzie aktualna przez cały okres trwania umowy.
- Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ważność polisy od odpowiedzialności cywilnej o wymaganej sumie gwarancyjnej przez cały czas trwania umowy.

Do oferty należy dołączyć:

- 1) Dokumenty potwierdzające posiadanie aktualnej polisy od odpowiedzialności cywilnej.

- 2) Oświadczenie o gotowości przedstawienia wymaganych polis, którego wzór stanowi **Załącznik nr 11** do Zapytania ofertowego.

5. Posiadanie niezbędnych uprawnień/ certyfikatów/pozwoleń

Warunek zostanie spełniony, gdy Wykonawca potwierdzi, że posiada niezbędne uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia

Do oferty należy dołączyć:

- 1) kopie aktualnych decyzji urzędowych na transport i zbieranie odpadów porzbiórkowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami

6. Zapoznanie się z treścią materiałów przetargowych udostępnionych przez Zamawiającego

Do oferty należy dołączyć:

- 1) Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią materiałów przetargowych udostępnionych przez Zamawiającego, którego wzór stanowi **Załącznik nr 12** do Zapytania ofertowego.

7. Złożenie zobowiązania do zachowania poufności

Do oferty należy dołączyć:

- 1) Zobowiązanie do zachowania poufności, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4** do Zapytania ofertowego.

IX. Podstawa do odrzucenia oferty/wykluczenia Wykonawcy:

1. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy:
 - a. który złożył ofertę po terminie,
 - b. którego oferta nie spełnia wymogów formalnych określonych przez Zamawiającego,
 - c. którego oferta nie spełnia wymogów merytorycznych Zamawiającego wobec wykonawcy lub przedmiotu zamówienia,
 - d. którego oferta została sformułowana w sposób warunkowy, albo zawiera inne zastrzeżenia, w tym w szczególności wyłączające stosowanie wobec niej przepisów kodeksu cywilnego o ofercie.
2. Zamawiający może odrzucić ofertę Wykonawcy, gdy wartość oferty istotnie odbiega od określonej wartości przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający odrzuca ofertę, gdy z przeprowadzonej weryfikacji oferenta przez właściwe komórki organizacyjne wynika, że wybór jego oferty nie leży w interesie Spółki.
4. Zamawiający wyklucza:
 - a. Wykonawcę, który w ocenie Zamawiającego wyrządził Zamawiającemu szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub gdy szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,
 - b. Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
 - c. Wykonawcę, który zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskał on przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - d. osobę fizyczną, którą prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za

- przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, a także spółki jawne, partnerskie, komandytowe, komandytowo akcyjne oraz osoby prawne, których współnikiem, komplementariuszem lub członkiem organu zarządzającego jest taka osoba,
- e. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
 - f. Wykonawcę, który uczestniczył bezpośrednio w prowadzonych przez Zamawiającego wewnętrznych czynnościach związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tego Wykonawcy w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
 - g. Wykonawcę, który złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
 - h. Wykonawcę, który posiada status niedozwolonego Wykonawcy.

X. Informacje o oświadczeniach i dokumentach:

1. do oferty powinny być dołączone następujące dokumenty i załączniki:
 - a. wypełniony i podpisany „Formularz ofertowy”, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego,
 - b. aktualny odpis z właściwego rejestru KRS lub dokument Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wydane/wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem złożenia ofert,
 - c. pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów,
 - d. wypełniony i podpisany Wykaz zrealizowanych umów, którego wzór stanowi **Załącznik nr 6** do Zapytania ofertowego,
 - e. referencje potwierdzające należyłą realizację wskazanych umów,
 - f. wypełnione i podpisane Oświadczenie o sytuacji ekonomiczno-finansowej, którego wzór stanowi, **Załącznik nr 9** do Zapytania ofertowego,
 - g. aktualne zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - h. aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału zakładu ubezpieczeń społecznych potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - i. Oświadczenie o posiadaniu środków finansowych lub zdolności kredytowej, którego wzór stanowi **Załącznik nr 10** do Zapytania ofertowego,
 - j. wypełniony i podpisany Wykaz osób, którego wzór stanowi **Załącznik nr 7** do Zapytania ofertowego,
 - k. wypełnione i podpisane Oświadczenia osób, którego wzór stanowi **Załącznik nr 8** do Zapytania ofertowego,
 - l. Zobowiązanie Wykonawcy do przekazania klauzuli informacyjnej podmiotom trzecim, którego wzór stanowi **Załącznik nr 13** do niniejszego Zapytania ofertowego, podpisane przez Wykonawcę oraz na stronie drugiej przez każdą osobę, której dane osobowe zostały ujawnione w ofercie w Wykazie osób i/lub kopii dokumentów potwierdzających posiadanie właściwych kwalifikacji zawodowych, uprawnień zawodowych,

- m. kopie dokumentów potwierdzających posiadanie odpowiednich kwalifikacji zawodowych/uprawnień/certyfikatów, kopie dokumentów potwierdzających przynależność do właściwych izb zawodowych,
 - n. kopie dokumentów potwierdzających wiedzę w zakresie BHP dla osoby, której Wykonawca zamierza powierzyć funkcje koordynatora BHP,
 - o. aktualna polisa OC lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
 - p. Oświadczenie o gotowości przedstawienia wymaganych polis, którego wzór stanowi **Załącznik nr 11** do Zapytania ofertowego,
 - q. wymagane certyfikaty i deklaracje określone w Zapytaniu ofertowym,
 - r. parafowany projekt umowy stanowiący **Załącznik nr 5** do zapytania ofertowego,
 - s. wypełnione i podpisane Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią materiałów przetargowych udostępnionych przez Zamawiającego, którego wzór stanowi **Załącznik nr 12** do zapytania ofertowego,
 - t. podpisane Zobowiązanie do zachowania poufności, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4** do zapytania ofertowego,
 - u. Oświadczenie o braku roszczeń, którego wzór stanowi **Załącznik nr 14** do zapytania ofertowego,
 - v. kopia umowy konsorcjum.
2. Postanowienia dotyczące składania oferty:
- a. oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w pkt 1, za wyjątkiem dokumentów wprost wskazanych jako fakultatywne,
 - b. oferta oraz wszystkie wymagane załączniki powinny być podpisane przez upoważnionego/-nych przedstawiciela/-i, uprawnionego/-nych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z przedstawionymi dokumentami oraz wymogami ustawowymi,
 - c. Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów formularzy – załączników, wszelkie uwagi powinny być załączone na oddzielnej stronie/stronach,
 - d. wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego/-nych przedstawiciela/-i, uprawnionego/-nych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z przedstawionymi dokumentami oraz wymogami ustawowymi,
 - e. dołączenie kopii niepoświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną uważa się za brak danego dokumentu.
 - f. w przypadku konsorcjum - lider konsorcjum powinien posiadać pełnomocnictwo o odpowiedniej treści od wszystkich pozostałych uczestników konsorcjum. Pełnomocnictwo, o którym mowa w zdaniu poprzednim powinno w szczególności upoważniać lidera konsorcjum do dokonywania wszelkich czynności związanych z postępowaniem przetargowym, w tym w szczególności do odbioru zawiadomień w postępowaniu przetargowym w imieniu całego konsorcjum oraz do podpisania i złożenia oferty w imieniu pozostałych uczestników konsorcjum.
3. Do ofert złożonych przez konsorcjum powinny być dołączone dokumenty i załączniki określone w pkt. 1 powyżej, złożone i podpisane w następujący sposób:
- a. wypełniony i podpisany „Formularz ofertowy”, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego, **składa i podpisuje lider konsorcjum oraz wszyscy pozostali konsorcjanci;**
 - b. aktualny odpis z właściwego rejestru KRS lub dokument Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wydane/wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem złożenia ofert, **składa każdy z konsorcjantów odrębnie**
 - c. pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów, **składa każdy**

z konsorcjantów odrębnie swoje pełnomocnictwo, jeśli na jego podstawie umocował lidera do działania w postępowaniu

- d. wypełniony i podpisany Wykaz zrealizowanych umów, którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego, **wykaz wspólny dla wszystkich konsorcjantów podpisuje lider konsorcjum,**
- e. referencje potwierdzające należytą realizację wskazanych umów, **każdy z konsorcjantów przedstawia uzyskane przez siebie referencje; jeżeli przedłożono kopie dokumentów - za zgodność z oryginałem poświadcza je lider konsorcjum**
- f. wypełnione i podpisane Oświadczenie o sytuacji ekonomiczno-finansowej, którego wzór stanowi, Załącznik nr 9 do Zapytania ofertowego, **składa każdy z konsorcjantów odrębnie;**
- g. oświadczenie o posiadaniu środków finansowych lub zdolności kredytowej, którego wzór stanowi Załącznik nr 10 do Zapytania ofertowego, **składa każdy z konsorcjantów odrębnie; (jeżeli przedłożono kopie informacji z banku to dokumentów - za zgodność z oryginałem poświadcza je lider konsorcjum).**
- h. aktualne zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, **składa każdy z konsorcjantów odrębnie; jeżeli przedłożono kopie dokumentów - za zgodność z oryginałem poświadcza je lider konsorcjum,**
- i. aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału zakładu ubezpieczeń społecznych potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, **składa każdy z konsorcjantów odrębnie; jeżeli przedłożono kopie dokumentów - za zgodność z oryginałem poświadcza je lider konsorcjum,**
- j. wypełniony i podpisany Wykaz osób, którego wzór stanowi Załącznik nr 7 do Zapytania ofertowego, **wykaz wspólny dla wszystkich konsorcjantów podpisuje lider konsorcjum,**
- k. wypełnione i podpisane Oświadczenia osób, którego wzór stanowi Załącznik nr 8 do Zapytania ofertowego, **wykaz wspólny dla wszystkich konsorcjantów podpisuje lider konsorcjum,**
- l. kopie dokumentów potwierdzających posiadanie odpowiednich kwalifikacji zawodowych/uprawnień, **za zgodność z oryginałem poświadcza je lider konsorcjum,**
- m. kopie dokumentów potwierdzających przynależność do właściwych izb zawodowych, **za zgodność z oryginałem poświadcza je lider konsorcjum,**
- n. aktualna polisa OC lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, **za zgodność z oryginałem poświadcza je lider konsorcjum,**
- o. wypełnione i podpisane Oświadczenie o gotowości przedstawienia wymaganych polis, którego wzór stanowi Załącznik nr 11 do Zapytania ofertowego, **składa i podpisuje lider konsorcjum**
- p. parafowany projekt umowy stanowiący Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego, **składa i podpisuje lider konsorcjum**
- q. odpisane Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią materiałów przetargowych udostępnionych przez Zamawiającego, którego wzór stanowi Załącznik nr 12 do zapytania ofertowego, **składa każdy z konsorcjantów odrębnie**
- r. podpisane Zobowiązanie do zachowania poufności, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego, **składa każdy z konsorcjantów odrębnie**
- s. podpisane Oświadczenie o braku roszczeń, którego wzór stanowi Załącznik nr 14 do zapytania ofertowego, **składa każdy z konsorcjantów odrębnie,**

- t. wypełnione i podpisane Zobowiązanie Wykonawcy do przekazania klauzuli informacyjnej podmiotom trzecim, którego wzór stanowi Załącznik nr 13 zapytania ofertowego, podpisane przez Wykonawcę oraz na stronie drugiej przez każdą osobę, której dane osobowe zostały ujawnione w ofercie w Wykazie osób i/lub kopii dokumentów potwierdzających posiadanie właściwych kwalifikacji zawodowych, uprawnień zawodowych, składa każdy z konsorcjantów odrębnie
- u. kopia umowy konsorcjum zawarta pomiędzy podmiotami tworzącymi konsorcjum **poświadczona za zgodność z oryginałem przez lidera konsorcjum.**

XI. Informacje dotyczące postępowania:

1. Postępowanie jest prowadzone jednoetapowo.
2. Na podstawie oceny otrzymanych ofert Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy na realizację przedmiotu zamówienia.

XII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

1. wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują elektronicznie na adres podany w pkt 2.
2. Wykonawcy mają prawo do zadawania pytań w terminie nie późniejszym niż do 3 dni przed upływem terminu złożenia ofert.
3. Pytania kierowane do Spółki są przekazywane z zachowaniem formy elektronicznej, należy je przesłać na adres email marzena.krajewska@phnsa.pl, przy czym Spółka zastrzega prawo nie udzielić odpowiedzi na pytanie; udzielona odpowiedź wraz z treścią pytania zostanie bez ujawniania źródła zapytania zamieszczona na stronie internetowej/wysłana do wszystkich Wykonawców zaproszonych do udziału w postępowaniu, Spółka może przesłać odpowiedź tylko do wybranych Wykonawców, gdy pytanie dotyczy tylko danego Wykonawcy/Wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawca może złożyć ofertę nie odpowiadającą w pełni wymogom przedmiotu zamówienia jednak równoważną funkcjonalnie, Wykonawca może wnieść do Zamawiającego o uznanie takiej oferty za spełniającą warunki Zapytania ofertowego, przy czym wniosek wraz z uzasadnieniem należy złożyć zgodnie z pkt 2 i 3.
5. Spółka zachowuje prawo do dowolnego i zgodnego z własnym interesem i najlepszą wiedzą rozpatrzenia przesłanych na podstawie pkt 1 i 3 zastrzeżeń i wniosków, w szczególności odrzucenia bez uzasadnienia.
6. Zamawiający informuje, iż wszelka korespondencja wysyłana w trakcie trwania postępowania w formie elektronicznej kierowana będzie wyłącznie na jeden adres e-mail wskazany w formularzu ofertowym (w przypadku konsorcjum wyłącznie na adres wskazany przez lidera konsorcjum), a w przypadku, gdy korespondencja zawierała będzie informacje określone przez zamawiającego lub oferenta jako tajemnica przedsiębiorstwa Zamawiającego lub oferenta, zostanie zabezpieczona hasłem lub zaszyfrowana. Informacje niezbędne do jej otwarcia będą udostępniane wyłącznie adresatowi informacji.

XIII. Termin związania ofertą:

1. Termin związania ofertą rozpoczyna swój bieg wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 90 dni.
3. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.

XIV. Opis sposobu przygotowywania ofert:

1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać wymogom określonym w zapytaniu ofertowym.

3. Oferta powinna być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski.
5. Oferta musi być opatrzona pieczęcią firmową, posiadać datę sporządzenia, wszystkie strony oferty powinny być paraflowane, ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości zdekompilowania zawartości oferty.
6. Oferta powinna być napisana w sposób czytelny.
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej/-ych ofertę i datowane.
8. Wskazane jest, by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów składających się na ofertę.
9. Wszystkie strony oferty powinny być paraflowane, ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości zdekompilowania zawartości oferty.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu), w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert; koperta (opakowanie) zawierające ofertę winno być zaadresowane do Spółki na adres Zamawiającego i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący: Oferta na wykonanie prac rozbiórkowych budynków i budowli oraz zagospodarowania terenu na działkach o nr. 2974, 2975, 2979 w obrębie 0026 zlokalizowanych w Gdyni przy ul. Hryniewickiego.
11. Do oferty w formie pisemnej musi być dołączona wersja elektroniczna na nośniku danych pamięć USB, karty pamięci lub CD/DVD zawierająca wszystkie formularze i skany dokumentów zawartych w ofercie w wersji papierowej. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią oferty w wersji papierowej a treścią oferty w wersji elektronicznej, rozstrzygająca jest treść wersji papierowej.
12. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

XV. Otwarcie ofert:

Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

XVI. Miejsce oraz termin składania ofert:

1. Oferty powinny wpłynąć do dnia **14 września 2020 roku do godz. 15.00.** na adres: Polski Holding Nieruchomości S.A. Warszawa 00-124, Al. Jana Pawła II 12.
2. Spółka zastrzega sobie prawo do odrzucenia ofert, które wpłyną po terminie wskazanym powyżej, bez ich rozpatrzenia.
3. O zachowaniu terminu decydować będzie data i godzina złożenia oferty w kancelarii Zamawiającego. W przypadku korzystania z usług pocztowych lub kurierskich nie decyduje data nadania.
4. Oferty złożone po terminie nie zostaną uwzględnione w postępowaniu i zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania.

XVII. Kryteria oceny ofert:

1. Ocena ofert nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

Nazwa kryterium	Waga kryterium	Sposób punktowania
Cena rozumiana jako łączna cena ryczałtowa netto	100 %	najniższa łączna cena ryczałtowa netto/cena łączna ryczałtowa netto badanej oferty x 100

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, które nie podlega odrzuceniu (spełnia warunki formalne i merytoryczne określone w Zapytaniu ofertowym) i uzyska najwyższą ilość punktów w

oparciu o ustalone kryteria. Punkty będą obliczane z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

XVIII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Oferta cenowa uwzględniająca wszystkie zobowiązania musi być podana w PLN liczbowo, z wyodrębnieniem podatku od towarów i usług.
2. Wykonawcy proszeni są o wykazanie wszelkich innych kosztów, jeżeli takie występują, koniecznych a nie ujętych w załączonej specyfikacji.
3. W ofercie cenowej należy określić cenę ryczałtową . w podziale na poszczególne zakresy rzeczowe wymienione w Formularzu oferty stanowiący **Załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego.
4. Podana cena powinna być ceną finalną ponoszoną przez zamawiającego, a zatem cena powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.
5. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty oraz okres obowiązywania umowy, z uwzględnieniem zmian przewidzianych w umowie.

XIX. Wadium:

1. Wadium: nie jest wymagane.

XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości równej **3 % łącznej ryczałtowej ceny netto, na wypadek roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.**
2. Zabezpieczenie wykonania umowy będzie wniesione w formie:
 - **pieniężnej**
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek wskazany przez Zamawiającego.
 - **gwarancji bankowej**
 - **gwarancji ubezpieczeniowej**
- treści dokumentów muszą zostać uzgodnione z Zamawiającym.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione przed podpisaniem umowy.
4. Za termin wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej - przelew uważa się termin uznania na rachunku Zamawiającego.
5. Zabezpieczenie zostanie zwrócone na wniosek Wykonawcy w przypadku należytego wykonania zamówienia w ciągu 21 dni, po bezusterkowym odbiorze przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.

XXI. Kaucja gwarancyjna:

1. Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy wniesienia kaucji gwarancyjnej.

XXII. Warunki płatności:

1. Sposób rozliczenia za realizację zamówienia – na podstawie bezusterkowych protokołów odbioru usługi za: inwentaryzację dendrologiczną, wycinkę drzew wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o wycince drzew, prace rozbiórkowe oraz za dostawę, montaż i przekazanie Zamawiającemu ogrodzenia placu budowy. W przypadku zgłoszenia w protokole odbioru zastrzeżeń przez Zamawiającego odnośnie jakości usługi lub stwierdzenia wad/usterek, podstawą będzie protokół odbioru po usunięciu usterek.
2. Wynagrodzenie płatne będzie miesięcznie, w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, przelewem na rachunek Wykonawcy.

3. Za datę zapłaty uznaje się datę złożenia przelewu przez Zamawiającego.

XXIII. Postanowienia dotyczące wyboru Wykonawcy i zawarcia umowy:

1. Zamawiający informuje, iż potwierdzeniem przyjęcia oferty jest podpisanie umowy ze strony Zamawiającego; wszelkie informacje od pracowników Spółki, w szczególności dotyczące oceny oferty Wykonawcy, nie stanowią przyjęcia oferty lub przyrzeczenia do zawarcia umowy i nie narzucają na Spółkę obowiązku zawarcia umowy z Wykonawcą.
2. Zamawiający zastrzega, iż do zawarcia z Wykonawcą umowy obejmującej przedmiot zamówienia, zobowiązany jest uzyskać zgody korporacyjne. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, iż w przypadku zamknięcia postępowania oraz wyboru jego oferty, a następnie nie wyrażenia przez właściwy organ statutowy Inwestora /Spółki zgody na podpisanie ww. umowy, nie będzie wnosił żadnych roszczeń związanych z nie zawarciem umowy, zarówno w stosunku do Spółki, jak i do Inwestora, ani żadnego innego podmiotu z GK PHN S.A.

XXIV. Zastrzeżenia Zamawiającego

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a. swobodnego wyboru oferty lub jej części,
 - b. unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyn,
 - c. odrzucenia oferty bez podania uzasadnienia,
 - d. zmiany zakresu przedmiotu zamówienia,
 - e. wyboru jednego lub więcej Wykonawców do realizacji przedmiotu zamówienia,
 - f. dokonania zakupu częściowego u jednego lub więcej z wybranych Wykonawców.

XXV. Uzupełnienie oferty

W przypadku stwierdzenia w ofercie braków formalnych, a także w przypadku stwierdzenia błędów pisarskich lub omyłek rachunkowych, które uniemożliwiają bądź istotnie utrudniają dokonanie porównania ofert, Zamawiający wzywa Wykonawcę do dokonania korekty lub/i uzupełnienia złożonej oferty, jednak bez możliwości zmiany jej istotnych warunków.

XXVI. Załączniki do zapytania ofertowego:

- Załącznik nr 1 Formularz oferty,
- Załącznik nr 2 Opis przedmiotu zamówienia – specyfikacja techniczna,
- Załącznik nr 3 Dokumenty dodatkowe (w wersji elektronicznej),
- Załącznik nr 3.01 Decyzje o pozwoleniu na rozbiórkę,
- Załącznik nr 3.02 Projekty rozbiórek,
- Załącznik nr 3.03 Projekt ukształtowania terenu i zieleni,
- Załącznik nr 3.04 Zakres prac rozbiórkowych, wycinki, ogrodzenie,
- Załącznik nr 3.05 PZT Plansza zbiorcza sieci,
- Załącznik nr 4 Zobowiązanie do zachowania poufności, Załącznik nr 5 Projekt umowy,
- Załącznik nr 6 Wykaz zrealizowanych umów,
- Załącznik nr 7 Wykaz osób,
- Załącznik nr 8 Oświadczenie osób,
- Załącznik nr 9 Oświadczenie o sytuacji ekonomiczno-finansowej,
- Załącznik nr 10 Oświadczenie o posiadaniu środków finansowych lub zdolności kredytowej,
- Załącznik nr 11 Oświadczenie o gotowości przedstawienia wymaganych polis,
- Załącznik nr 12 Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią materiałów przetargowych udostępnionych przez Zamawiającego,
- Załącznik nr 13 Zobowiązanie Wykonawcy do przekazania klauzuli informacyjnej podmiotom trzecim,

Na wybór Wykonawcy prac rozbiórkowych budynków i budowli oraz zagospodarowania terenu na działkach o nr. 2974, 2975, 2979 w obrębie 0026 zlokalizowanych w Gdyni przy ul. Hryniewickiego.

Załącznik nr 14 Oświadczenie o braku roszczeń.