
ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr 5/PN/2024

dotyczy:

wyboru Wykonawcy usług w zakresie serwisu i konserwacji dźwigów zainstalowanych w wybranych budynkach należących do spółek Grupy Kapitałowej Polskiego Holdingu Nieruchomości S.A.

Informacje o Zamawiającym

Zamawiającym jest: spółka: Polski Holding Nieruchomości S.A. siedziba: Warszawa 00-124, al. Jana Pawła II 12 (dalej Zamawiający lub Spółka)

Informacje o Zleceniodawcy

Zleceniodawcami są spółki:
Agro-Man Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Dalmor S.A. PHN Foksal Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością PHN SPV 8 Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością PHN SPV 10 Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością PHN SPV 11 PHN K Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością S.K.A. PHN SPV 12 Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością PHN SPV 14 Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością PHN SPV 17 Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością PHN SPV 2 Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością PHN SPV 9 PHN K Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością S.K.A. PHN Wilanów Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Warszawski Holding Nieruchomości S.A. (dalej Zleceniodawca)

I. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z regulacjami wewnętrznymi Grupy Kapitałowej Polskiego Holdingu Nieruchomości S.A. – nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych.

II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług serwisowych i konserwacyjnych dźwigów (dalej „Usługi”) zainstalowanych w wybranych budynkach należących do spółek z Grupy Kapitałowej Spółki Polski Holding Nieruchomości S.A. (dalej „Nieruchomości” lub „Obiekty”), których wykaz zawiera **Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego – Wykaz urządzeń, który stanowi integralną część zapytania.
2. Specyfikacja usług została określona w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego oraz w Projekcie umowy, stanowiącym **Załącznik nr 14** do Zapytania ofertowego, które stanowią jego integralne części.
3. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia ofert częściowych. Oferta musi obejmować wszystkie dźwigi wskazane w Wykazie urządzeń.

III. Wymagania stawiane Wykonawcy zamówienia.

1. Wykonawca posiadać będzie wiedzę, doświadczenie oraz niezbędne certyfikaty uprawniające do wykonywania przedmiotu zamówienia.
2. Usługi stanowiące przedmiot Umowy wykonywane będą przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności:
 - a. Ustawa z 21.12.2000 r. o dozorcze technicznym,
 - b. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2012 r. w sprawie rodzajów urządzeń technicznych podlegających dozorowi technicznemu,
 - c. Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30 października 2018 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego (Dz.U. 2018 poz. 2176),

- d. Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 21 maja 2019 r. w sprawie sposobu i trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych oraz sposobu i trybu przedłużania okresu ważności zaświadczeń kwalifikacyjnych,
 - e. Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. 2022 poz. 1392),
 - f. Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r. poz. 699, 1250, 1726, 2127, 2722),
 - g. Ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz.U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1495).
3. Wykonawca posiadać będzie pracowników z odpowiednimi kwalifikacjami, uprawnieniami, wiedzą i doświadczeniem oraz środki techniczne niezbędne do profesjonalnego świadczenia Usług. Wykonawca zapewni pracowników dyspozycyjnych w czasie wymaganym dla realizacji przedmiotu zamówienia.
 4. Wykonawca posiadać będzie obecnie i przez cały czas trwania Umowy aktualną polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.
 5. Wykonawca posiadać będzie środki konieczne do wykonania Umowy.
 6. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji przedmiotu zamówienia.
 7. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a. posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia,
 - b. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny do wykonania zamówienia,
 - c. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 8. Niedopuszczalne jest składanie ofert sformułowanych w sposób warunkowy ani ofert, co do których wyłączono stosowanie przepisów kodeksu cywilnego o ofercie.
 9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości użyczenia doświadczenia i referencji.
 10. Przedmiot zamówienia może być wykonywany przy udziale podwykonawców. Podzlecenie części prac objętych przedmiotem umowy podwykonawcom wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. W ofercie należy wskazać ewentualnego Podwykonawcę oraz określić zakres prac jaki Wykonawca planuje mu powierzyć.
 11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przez konsorcjum.

IV. Modyfikacja warunków zamówienia.

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść Zapytania ofertowego.
2. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Zapytanie ofertowe, przy czym będą one wiążące przy składaniu ofert.
3. O przedłużeniu terminu, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, Zamawiający poinformuje w sposób analogiczny do sposobu w jaki przekazana została treść Zapytania ofertowego.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 i 3 powyżej, Zamawiający zawiadamia – w zależności od etapu postępowania: wszystkich potencjalnych oferentów w trybie jaki był przyjęty dla naboru ofert lub – w przypadku oferentów zakwalifikowanych do dalszego etapu postępowania, w formie korespondencji elektronicznej.

V. Termin wykonania zamówienia.

1. Przewidywany termin rozpoczęcia świadczenia usług określa się na dzień **1 maja 2024 roku**.
2. Umowa zostanie zawarta na czas określony **36 miesięcy**, licząc od dnia **1 maja 2024 roku**.
3. Rozpoczęcie wykonywania usług w Nieruchomościach objętych postępowaniem nastąpi na podstawie protokolarnego wprowadzenia Wykonawcy.
4. Zakres prac objętych stawką ryczałtową powinien być świadczony nieprzerwanie przez okres trwania Umowy, zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego.
5. W wypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia, o którym mowa w paragrafie 8 pkt. 5 w Umowie, termin realizacji przedmiotu umowy może zostać wydłużony na zasadach określonych paragrafie 8 pkt 6,7,8.

VI. Termin i warunki gwarancji.

1. Zamawiający przewiduje zawarcie Umowy obejmującej swym zakresem świadczenie usług przez okres 36 miesięcy **od dnia 1 maja 2024 do dnia 30 kwietnia 2027 roku**.
2. Wykonawca gwarantuje właściwą realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami prawa oraz obowiązującymi normami.
3. Wymagane udzielenie gwarancji na użyte części, urządzenia i podzespoły, zgodnie z gwarancją producenta, nie krótszej niż 24 miesięcy.
4. Wymagane udzielenie gwarancji na wykonane Prace dodatkowe na okres nie krótszy niż 24 miesiące.
5. Wszystkie terminy liczone będą od dnia podpisania protokołu wykonania usługi.

VII. Wizja lokalna i dostęp do dokumentacji.

1. Wizja lokalna jest obowiązkowa w Obiektach:
 - a. Intraco, ul. Stawki 2 w Warszawie,
 - b. Kaskada, przy al. Jana Pawła II 12 w Warszawie,
 - c. ul. Starościńska 1 w Warszawie,
 - d. ul. Starościńska 1B w Warszawie,
 - e. ul. Rejtana 15 w Warszawie,
 - f. ul. Rejtana 17 w Warszawie.
2. W pozostałych Obiektach objętych przedmiotem zamówienia wizja lokalna jest dopuszczona, lecz nie obowiązkowa.
3. Wykonawca podczas wizji lokalnej powinien zapoznać się z urządzeniami zamontowanymi w budynkach będących przedmiotem wizji i zobowiązany jest do zebrania na własny koszt, odpowiedzialność i ryzyko wszelkich informacji, które mogą się okazać niezbędne do przygotowania kompletnej oferty.
4. Wizję lokalną można odbyć jedynie przy udziale osoby wskazanej przez Zamawiającego, po wcześniejszym umówieniu terminu z przedstawicielem Zamawiającego. Panią Magdaleną Szymanek tel.+48 691 550 216; e-mail: magdalena.szymanek@phnsa.pl.
5. Wizji lokalnej należy dokonać nie później niż 5 dni roboczych przed terminem złożenia ofert.
6. Potwierdzeniem odbycia wizji lokalnej jest złożenie przez Wykonawcę Oświadczenia o przeprowadzeniu wizji lokalnej, którego wzór stanowi **Załącznik nr 12** do Zapytania ofertowego.
7. Szczegółowa dokumentacja dotycząca postępowania tj. w szczególności Wykaz urządzeń zostaną przekazane Wykonawcy na wskazany adres mailowy po złożeniu Zobowiązania do zachowania poufności, którego wzór stanowi **Załącznik nr 11** do Zapytania ofertowego.
8. **Warunki, które muszą zostać spełnione przed przystąpieniem do wizji lokalnej:**
 - a. Wcześniejsze złożenie Zobowiązania do zachowania poufności, którego wzór stanowi **Załącznik nr 11** do Zapytania ofertowego wraz z dokumentami określonymi w pkt. b.- d,
 - b. Złożenie aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub dokumentu Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - c. Złożenie pełnomocnictwa imiennego do złożenia w imieniu Wykonawcy Zobowiązania do zachowania poufności,
 - d. Przedstawienie do wglądu dokumentu ze zdjęciem umożliwiającego potwierdzenie tożsamości osoby składającej oświadczenie w siedzibie Zamawiającego na podstawie przedstawionego pełnomocnictwa.
9. Oświadczenie (Zobowiązanie do zachowania poufności) wraz z załącznikami w wersji oryginalnej należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Polski Holding Nieruchomości S.A. Al. Jana Pawła II 12, 00-124 Warszawa albo przesłać w wersji elektronicznej, opatrzone podpisem kwalifikowanym na adres: katarzyna.wieczorek@phnsa.pl i konserwacja-dzwigi@phnsa.pl

VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu.

1. **Posiadanie niezbędnej wiedzy i niezbędnego doświadczenia.**

Wykonawca jest zobowiązany do posiadania i przedstawienia uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, zgodnie z odpowiednimi regulacjami prawnymi m.in.:

 - a. Ustawa z 21.12.2000 r. o dozorcze technicznym,

- b. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2012 r. w sprawie rodzajów urządzeń technicznych podlegających dozorowi technicznemu,
- c. Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30 października 2018 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego (Dz.U. 2018 poz. 2176),
- d. Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 21 maja 2019 r. w sprawie sposobu i trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych oraz sposobu i trybu przedłużania okresu ważności zaświadczeń kwalifikacyjnych,
- e. Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. 2022 poz. 1392).

Warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca:

- a. w formie oświadczenia potwierdzi posiadanie stosownych uprawnień do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia,
- b. wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert zrealizował lub realizuje:
 - co najmniej trzy umowy o stałej współpracy na świadczenie usług w zakresie serwisów, przeglądów technicznych i konserwacji dźwigów w budynkach biurowych lub biurowo – handlowych lub biurowo – usługowych lub budynkach użyteczności publicznej lub w galeriach handlowych obejmujących swym zakresem co najmniej 20 dźwigów każda, w tym:
 - co najmniej jedną umowę na świadczenie usług w zakresie serwisów, przeglądów technicznych i konserwacji dźwigów w co najmniej jednym budynku wysokościowym posiadającym wysokość minimum 55 metrów oraz
 - co najmniej jedną umowę o wartości łącznej netto nie niższej niż 1 000 000 zł.

Do Oferty należy dołączyć:

- 1) Odpis z właściwego rejestru KRS lub dokument Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wydane/wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem złożenia ofert,
- 2) Wykaz zrealizowanych umów, którego wzór stanowi **Załącznik nr 6** do Zapytania ofertowego,
- 3) Referencje potwierdzające należytą realizację wskazanych w **Załącznik nr 6** umów oraz informacje o wartości umów,

2. Posiadanie niezbędnego potencjału finansowego.

Warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca:

- a. oświadczy, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- b. oświadczy, że nie jest przedmiotem wszczętego postępowania upadłościowego ani jego upadłość nie została ogłoszona, nie jest poddany procesowi likwidacyjnemu, a jego sprawy nie są objęte zarządkiem komisarzycznym lub sądowym,
- c. potwierdzi, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- d. oświadczy, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 3 000 000,00 zł (słownie: trzy miliony złotych 00/100).

Do Oferty należy dołączyć:

- 1) Oświadczenie o sytuacji ekonomicznej – finansowej, którego wzór stanowi, **Załącznik nr 9** do Zapytania ofertowego,
- 2) Oświadczenie o posiadaniu środków finansowych, którego wzór stanowi **Załącznik nr 10** do Zapytania ofertowego.
- 3) Aktualne zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie,

odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 4) Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału zakładu ubezpieczeń społecznych potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. **Posiadanie niezbędnego potencjału organizacyjnego i osobowego.**

Warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca potwierdzi posiadanie niezbędnego potencjału technicznego, organizacyjnego i osobowego dla realizacji powyższych usług, tj.:

- a. oświadczy, że dysponuje lub będzie dysponował wymaganym przez Zamawiającego potencjałem kadrowym własnym lub udostępnionym przez podwykonawców, posiadającym przeszkolenie w zakresie BHP, niezbędne doświadczenie i kwalifikacje zawodowe – przygotowanie zawodowe do wykonywania prac w zakresie przedmiotu zamówienia, w tym:

- 1) zespołem pracowników, posiadających ważne zaświadczenie kwalifikacyjne dla osób obsługujących urządzenia transportu bliskiego wydane przez Urząd Dozoru Technicznego, uprawnienia SEP 1kV oraz posiadających niezbędne doświadczenie zawodowe, w tym

- pracowników posiadających świadectwa kwalifikacyjne wydane na podstawie Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci dla osób, które będą wykonywały prace na stanowisku dozoru w zakresie: obsługi, konserwacji, remontów, montażu, kontrolno-pomiarowym dla urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych do 1 kV i
- pracowników posiadających świadectwa kwalifikacyjne wydane na podstawie Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci dla osób, które będą wykonywały prace na stanowisku eksploatacji w zakresie: obsługi, konserwacji, remontów, montażu, kontrolno – pomiarowym dla urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych do 1 kV.

- 2) osobą pełniącą funkcję Kierownika technicznego (Koordynatora umowy po stronie Zleceniobiorcy), posiadającą co najmniej 3-letnie doświadczenie w zakresie nadzoru nad obsługą techniczną dźwigów, która będzie upoważniona do stałego kontaktu z Zamawiającym i będzie sprawowała nadzór nad realizacją usług objętych przedmiotem zamówienia.

Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego tj. najpóźniej 7 dni przed rozpoczęciem świadczenia umowy:

- Wykazu osób z imienia i nazwiska, którymi Wykonawca dysponuje i które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i posiadanych uprawnień, w tym kierownika technicznego i zastępcę kierownika technicznego oraz innych osób w poszczególnych specjalizacjach, posiadających przeszkolenie w zakresie BHP oraz ppoż,
- do wglądu kopie uprawnień potwierdzających posiadanie przez poszczególne osoby wymaganych kwalifikacji zawodowych,
- do wglądu kopie posiadanych certyfikatów.

Dokumenty te nie są wymagane na etapie składania oferty.

Do Oferty należy dołączyć:

- 1) Oświadczenie o posiadaniu potencjału organizacyjnego i osobowego, którego wzór stanowi **Załącznik nr 7** do Zapytania ofertowego.
- 2) Zobowiązanie Wykonawcy do przekazania klauzuli informacyjnej podmiotom trzecim, którego wzór stanowi **Załącznik nr 8** do Zapytania ofertowego,

4. Posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

Warunek zostanie spełniony, gdy Wykonawca potwierdzi, że:

- a. posiada (na etapie składania ofert) aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,
- b. złoży oświadczenie potwierdzające gotowość przedstawienia (w przypadku wyboru jego oferty jako najkorzystniejszej) przed podpisaniem umowy, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, przy czym suma gwarancyjna nie będzie niższa niż 5 000 000,00 zł (słownie: pięć milionów złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia, i będzie aktualna przez cały okres trwania umowy.

Do oferty należy dołączyć:

- 1) Dokumenty potwierdzające posiadanie aktualnej polisy od odpowiedzialności cywilnej.
- 2) Oświadczenie o gotowości przedstawienia wymaganych polis, którego wzór stanowi **Załącznik nr 5** do Zapytania ofertowego.

5. Przeprowadzenie wizji lokalnej.

Do oferty należy dołączyć:

- 1) Oświadczenie o przeprowadzeniu wizji lokalnej, którego wzór stanowi **Załącznik nr 12** do Zapytania ofertowego.

6. Złożenie zobowiązania do zachowania poufności.

Do oferty należy dołączyć:

- 1) Zobowiązanie do zachowania poufności, którego wzór stanowi **Załącznik nr 11** do Zapytania ofertowego.

IX. Podstawa do odrzucenia oferty/ wykluczenia Wykonawcy.

1. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy:
 - a. Który złożył ofertę po terminie.
 - b. Którego oferta nie spełnia wymogów formalnych określonych przez Zamawiającego.
 - c. Którego oferta nie spełnia wymogów merytorycznych Zamawiającego wobec wykonawcy lub przedmiotu zamówienia.
 - d. Którego oferta została sformułowana w sposób warunkowy, albo zawiera inne zastrzeżenia, w tym w szczególności wyłączające stosowanie wobec niej przepisów kodeksu cywilnego o ofercie.
2. Zamawiający może odrzucić ofertę Wykonawcy, gdy wartość oferty istotnie odbiega od określonej wartości przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający odrzuca ofertę, gdy z przeprowadzonej weryfikacji oferenta przez właściwe komórki organizacyjne wynika, że wybór jego oferty nie leży w interesie Spółki.
4. Zamawiający wyklucza:
 - a. Wykonawcę, który w ocenie Zamawiającego wyrządził Zamawiającemu szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub gdy szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania.
 - b. Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.
 - c. Wykonawcę, który zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskał on przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - d. Osobę fizyczną, którą prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa

- lub przestępstwa skarbowego, a także spółki jawne, partnerskie, komandytowe, komandytowo akcyjne oraz osoby prawne, których współnikiem, komplementariuszem lub członkiem organu zarządzającego jest taka osoba.
- e. Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
 - f. Wykonawcę, który uczestniczył bezpośrednio w prowadzonych przez Zamawiającego wewnętrznych czynnościach związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tego Wykonawcy w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji.
 - g. Wykonawcę, który złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
 - h. Wykonawcę, który nie wniósł wadium.
 - i. Wykonawcę, który posiada status niedozwolonego Wykonawcy.

X. Informacje o oświadczeniach i dokumentach.

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
 - a. Wypełniony i podpisany „Formularz ofertowy”, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4** do Zapytania ofertowego.
 - b. Potwierdzenie wniesienia wadium,
 - c. Paraflowany Opis przedmiotu zamówienia, który stanowi **Załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego.
 - d. Wypełniony i podpisany Wykaz urządzeń - cennik jednostkowy, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego,
 - e. Aktualny odpis z właściwego rejestru KRS lub dokument Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wydane/wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem złożenia ofert,
 - f. Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów,
 - g. Wypełniony i podpisany Wykaz zrealizowanych umów, którego wzór stanowi **Załącznik nr 6** do Zapytania ofertowego,
 - h. Referencje potwierdzające należyłą realizację wskazanych umów,
 - i. Wypełnione i podpisane Oświadczenie o sytuacji ekonomiczno – finansowej, którego wzór stanowi, **Załącznik nr 9** do Zapytania ofertowego,
 - j. Oświadczenie o posiadaniu środków finansowych lub zdolności kredytowej, którego wzór stanowi **Załącznik nr 10** do Zapytania ofertowego,
 - k. Aktualne zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - l. Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału zakładu ubezpieczeń społecznych potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - m. Podpisane Oświadczenie o posiadaniu potencjału organizacyjnego i osobowego, którego wzór stanowi **Załącznik nr 7** do Zapytania ofertowego,
 - n. Aktualna polisa OC lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
 - o. Wypełnione i podpisane Oświadczenie o gotowości przedstawienia wymaganych polis, którego wzór stanowi **Załącznik nr 5** do Zapytania ofertowego.
 - p. Wypełnione i podpisane Oświadczenie o przeprowadzeniu wizji lokalnej, którego wzór stanowi **Załącznik nr 12** do Zapytania ofertowego,
 - q. Paraflowany Projekt umowy stanowiący **Załącznik nr 14** do Zapytania ofertowego,
 - r. Podpisane Zobowiązanie do zachowania poufności, którego wzór stanowi **Załącznik nr 11** do Zapytania ofertowego.

- s. Wypełnione i podpisane Oświadczenie o braku roszczeń, którego wzór stanowi **Załącznik nr 13** do Zapytania ofertowego.
 - t. Wypełnione i podpisane Zobowiązanie Wykonawcy do przekazania klauzuli informacyjnej podmiotom trzecim, którego wzór stanowi **Załącznik nr 8** do Zapytania ofertowego.
2. Postanowienia dotyczące składania oferty.
- a. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w pkt 1, za wyjątkiem dokumentów wprost wskazanych jako fakultatywne.
 - b. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki powinny być podpisane przez upoważnionego/-nych przedstawiciela/-i, uprawnionego/-nych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z przedstawionymi dokumentami oraz wymogami ustawowymi.
 - c. Przez dokumenty podpisane rozumie się dokumenty podpisane podpisem czytelnym lub w przypadku oferty składanej w formie elektronicznej podpisem kwalifikowanym.
 - d. Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów formularzy – załączników, wszelkie uwagi powinny być załączone na oddzielnej stronie/stronach.
 - e. Wymienione w pkt. X. 1 dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów w przypadku dokumentów stanowiących oświadczenia Wykonawcy oraz kserokopii, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego/-nych przedstawiciela/-i, uprawnionego/-nych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z przedstawionymi dokumentami oraz wymogami ustawowymi, w przypadku pozostałych dokumentów.
 - f. Dołączenie kopii niepoświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną uważa się za brak danego dokumentu.

XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.

- 1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 2. Treść oferty musi odpowiadać wymogom określonym w Zapytaniu ofertowym.
- 3. Oferta powinna być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim.
- 4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski.
- 5. Oferta musi posiadać datę sporządzenia, wszystkie strony oferty powinny być parafowane, ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości zdekompletowania zawartości oferty.
- 6. W przypadku oferty składanej w formie elektronicznej z podpisem kwalifikowanym, w przypadku wymogu parafowania dokumentów, powinny być one podpisane podpisem kwalifikowanym.
- 7. Oferta powinna być napisana w sposób czytelny.
- 8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej/-ych ofertę i datowane.
- 9. Wskazane jest, by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów składających się na ofertę.
- 10. Ofertę należy złożyć w jednej ze wskazanych form:
 - a. w formie papierowej, w zamkniętej kopercie (opakowaniu), w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert; koperta (opakowanie) zawierające ofertę winno być zaadresowane do Spółki na adres korespondencyjny podany w pkt XVI i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący: **„Oferta na wybór Wykonawcy w zakresie serwisu i konserwacji dźwigów zainstalowanych w wybranych budynkach należących do spółek Grupy Kapitałowej Polskiego Holdingu Nieruchomości S.A. - Nie otwierać przed dniem 8.02.2024 r. przed godziną 14:00.”**
 - b. w formie elektronicznej z podpisem kwalifikowanym,
 - c. w formie elektronicznej (jako skan oferty papierowej), w przypadku złożenia oferty w formie skanu, oryginał dokumentów w wersji papierowej powinien zostać dostarczony do siedziby Zamawiającego w zamkniętej i opisanej kopercie niezwłocznie tj. nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia złożenia ofert.
- 11. Oferta w formie elektronicznej musi wpłynąć przed upływem wyznaczonego terminu złożenia oferty, na adres dedykowany: konserwacja-dzwigi@phnsa.pl.

12. Do oferty w formie papierowej musi być dołączona wersja elektroniczna na nośniku CD/ DVD zawierająca wszystkie formularze i skany dokumentów zawartych w ofercie w wersji papierowej. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią oferty w wersji papierowej a treścią oferty w wersji elektronicznej, rozstrzygająca jest treść wersji papierowej.
13. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/ opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
14. Objętość plików składających się na ofertę złożoną w formie elektronicznej nie powinna przekroczyć 20Mb. W przypadku większej objętości dokumentów, ofertę należy podzielić na mniejsze części lub wysłać za pomocą „WeTransfer”.

XII. Informacje dotyczące postępowania.

1. Postępowanie jest prowadzone w etapach.
2. O etapach postępowania następujących po złożeniu ofert Wykonawcy zostaną powiadomieni zgodnie z pkt 3.
3. Na podstawie oceny otrzymanych ofert Zamawiający dokonana wyboru Wykonawców do dalszego etapu postępowania.
4. Do udziału w rozmowach negocjacyjnych zostaną zakwalifikowani Wykonawcy, którzy złożyli ważne oferty i potwierdzili spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty.

XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują elektronicznie na adres podany w pkt 2 lub przekazują pisemnie, na adres podany w pkt XVI.1.,
2. Wykonawcy mają prawo do zadawania pytań w terminie nie późniejszym niż do 5 dnia przed upływem terminu złożenia ofert.
3. Pytania kierowane do Spółki są przekazywane z zachowaniem formy elektronicznej, należy je przesłać na adres email: konserwacja-dzwigi@phnsa.pl oraz katarzyna.wieczorek@phnsa.pl przy czym Spółka zastrzega prawo nie udzielić odpowiedzi na pytanie; udzielona odpowiedź wraz z treścią pytania zostanie bez ujawniania źródła zapytania wysłana do wszystkich Wykonawców zaproszonych do udziału w postępowaniu. Spółka może przesłać odpowiedź tylko do wybranych Wykonawców, gdy pytanie dotyczy tylko danego Wykonawcy/ Wykonawców.
4. Spółka zachowuje prawo do dowolnego i zgodnego z własnym interesem i najlepszą wiedzą rozpatrzenia przesłanych na podstawie pkt 1 i 3 zastrzeżeń i wniosków, w szczególności odrzucenia bez uzasadnienia.
5. Zamawiający informuje, iż wszelka korespondencja wysyłana w trakcie trwania postępowania w formie elektronicznej kierowana będzie wyłącznie na jeden adres e-mail wskazany w formularzu ofertowym (w przypadku konsorcjum wyłącznie na adres wskazany przez lidera konsorcjum), a w przypadku, gdy korespondencja zawierała będzie informacje określone przez Zamawiającego lub oferenta jako tajemnica przedsiębiorstwa Zamawiającego lub oferenta, zostanie zabezpieczona hasłem lub zaszyfrowana. Informacje niezbędne do jej otwarcia będą udostępniane wyłącznie adresatowi informacji.

XIV. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą rozpoczyna swój bieg wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **90 dni**.
3. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.

XV. Otwarcie ofert.

Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

XVI. Miejsce oraz termin składania ofert.

- Oferty powinny wpłynąć do dnia **8.02.2024 r.** roku do godz. **14.00** na adres Polski Holding Nieruchomości S.A., Al. Jana Pawła II 12, 00-124 Warszawa, Kancelaria, 5p. lub w formie elektronicznej na adres e-mail: konserwacja-dzwigi@phnsa.pl
- Spółka zastrzega sobie prawo do odrzucenia ofert, które wpłyną po terminie wskazanym powyżej, bez ich rozpatrzenia.
- O zachowaniu terminu decydować będzie data i godzina złożenia oferty w kancelarii Zamawiającego lub w przypadku ofert w formie elektronicznej decydować będzie data i godzina wpłynięcia oferty na wskazany adres email. W przypadku korzystania z usług pocztowych lub kurierskich nie decyduje data nadania.

XVII. Kryteria oceny ofert.

- Ocena ofert nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

Nazwa kryterium	Waga kryterium	Sposób punktowania
Cena 1 Cena 1 rozumiana jako łączna cena ryczałtowa za realizację usług w okresie 36 miesięcy	80 %	Najniższa łączna cena ryczałtowa oferowana netto za 36 miesięcy świadczenia usługi/ łączna cena ryczałtowa za 36 miesięcy świadczenia usługi badanej oferty netto x 80 punktów
Cena 2 Cena 2 rozumiana jako stawka za roboczogodzinę netto stanowiącą wysokość wynagrodzenia za świadczenie usług dodatkowych	20 %	Najniższa stawka netto za roboczogodzinę/ stawka netto za roboczogodzinę badanej oferty x 20 punktów

- Za najkorzystniejsze zostaną uznane oferty, które nie podlegają odrzuceniu (spełniają warunki formalne i merytoryczne określone w Zapytaniu ofertowym) i uzyskają najwyższą liczbę punktów w oparciu o ustalone kryteria. Punkty będą obliczane z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

XVIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

- Cena 1 ma zawierać łączną ryczałtową cenę netto za realizację usług serwisu i konserwacji dźwigów zainstalowanych w wybranych budynkach należących do spółek Grupy Kapitałowej Polskiego Holdingu Nieruchomości S.A. za cały okres realizacji usługi tj. za 36 miesięcy.
- Podana Cena 1 powinna być ceną finalną ponoszoną przez Zamawiającego, a zatem cena powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego z wyłączeniem kosztów materiałów pomocniczych, materiałów eksploatacyjnych, części zamiennych, podzespołów i innych zużytych do naprawy.
- Cena 2 ma zawierać stawkę netto za roboczogodzinę dodatkowej pracy pracownika technicznego.
- Cena 1, Cena 2 musi być podana w PLN liczbowo, z wyodrębnieniem podatku od towarów i usług.
- Cena 1, Cena 2 nie ulega zmianie przez okres ważności oferty oraz okres obowiązywania umowy, z uwzględnieniem zmian przewidzianych w umowie.

XIX. Wadium.

- Wadium: wymagane.
- Wysokość wadium wynosi: **20 000 zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100). Wadium w pieniądzu powinno zostać wniesione do dnia **8.02.2024** roku do godz. **16.00**.
- Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - pieniądzu
 - gwarancji bankowej.
 - gwarancji ubezpieczeniowej.
- Wadium wnoszone w pieniądzu wnosi się wyłącznie p r z e l e w e m na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego nr 95 1240 1053 1111 0010 5017 6338 z podaniem nazwy postępowania: „**Wybór Wykonawcy w zakresie serwisu i konserwacji dźwigów zainstalowanych w wybranych budynkach**”

należących do spółek Grupy Kapitałowej Polskiego Holdingu Nieruchomości S.A.

5. Należy załączyć do oferty potwierdzenie przelewu wadium albo oryginał gwarancji wadialnej ubezpieczeniowej albo gwarancji wadialnej bankowej.
6. Za termin wniesienia wadium w formie przelewu uznaje się termin uznania na rachunku Zamawiającego.
7. Wadium w formie przelewu musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem punktu 11 niniejszego rozdziału.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie realizacji przedmiotu Zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert lub nie został zakwalifikowany do etapu II postępowania.
11. Zamawiający, zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a. Odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie.
 - b. Nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - c. Zawarcie umowy w sprawie udzielenia Zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy jako zabezpieczenia należytego wykonania umowy kwoty równej **2 % maksymalnego wynagrodzenia określonego w umowie tj. 40 000,00 złotych** za realizację Usług w okresie 36 miesięcy **na wypadek roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy**
2. Zabezpieczenie wykonania umowy będzie wniesione w jednej z poniżej wskazanych form:
 - **pieniężnej.**
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie pieniężnej należy przekazać w formie przelewu na rachunek wskazany przez Zamawiającego, z adnotacją: „Wybór Wykonawcy usług w zakresie serwisu i konserwacji dźwigów zainstalowanych w wybranych budynkach należących do spółek Grupy Kapitałowej Polskiego Holdingu Nieruchomości S.A.”
 - **gwarancji bankowej.**
 - **gwarancji ubezpieczeniowej.****Treści dokumentów muszą zostać uzgodnione z Zamawiającym.**
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione 5 Dni Roboczych od dnia podpisania umowy.
4. Za termin wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej - przelew uważa się termin uznania na rachunku Zamawiającego.
5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zleceniodawca zwróci Zleceniobiorcy po zakończeniu Okresu Obowiązkiwania Umowy, po potrąceniu ewentualnych zabezpieczonych roszczeń. Zwrot zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu dokonany będzie na pisemny wniosek Zleceniobiorcy.
6. Na pisemny wniosek wybranego Wykonawcy Zamawiający może zaliczyć wpłacone w formie pieniężnej wadium na poczet wpłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej.
W przypadku, gdy kwota wadium będzie większa niż wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający zwraca różnicę Wykonawcy, natomiast jeśli kwota wadium będzie mniejsza niż cena wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy wówczas Wykonawca wpłaci należną różnicę na konto Zamawiającego przed podpisaniem umowy lub w innym wskazanym w umowie terminie.

XXI. Warunki płatności.

1. Wynagrodzenie płatne będzie miesięcznie.
2. Wynagrodzenie za wykonane usługi będzie wnoszone na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 30 dni, licząc od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za zrealizowanie przedmiotu umowy będzie stanowił podpisany przez obie Strony protokół wykonania Usługi, który stanowił będzie załącznik do faktury.
4. Za datę zapłaty uznaje się datę złożenia przelewu przez Zamawiającego.

5. Faktury będą wystawiane na każdą Spółkę wskazaną w umowie, a wszelkie rozliczenia będą dokonywane bezpośrednio przez te Spółki.
6. Wynagrodzenie określone w umowie musi być zgodne ze złożoną ofertą i będzie obejmowało wszystkie elementy cenotwórcze, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu umowy.

XXII. Postanowienia dotyczące wyboru Wykonawcy i zawarcia umowy.

1. Zamawiający informuje, iż potwierdzeniem przyjęcia oferty jest podpisanie umowy ze strony Zamawiającego; wszelkie informacje od pracowników Spółki, w szczególności dotyczące oceny oferty Wykonawcy, kwalifikacji do kolejnej części negocjacji lub zaproszenia do ustalenia warunków umowy nie stanowią przyjęcia oferty lub przyrzeczenia do zawarcia umowy i nie narzucają na Spółkę obowiązku zawarcia umowy z Wykonawcą.
2. Zamawiający zastrzega, iż do zawarcia z Wykonawcą umowy obejmującej przedmiot zamówienia, zobowiązany jest uzyskać zgody korporacyjne. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, iż w przypadku zamknięcia postępowania oraz wyboru jego oferty, a następnie nie wyrażenia przez właściwy organ statutowy Zleceniodawcy /Spółki zgody na podpisanie ww. umowy lub unieważnienia postępowania, nie będzie wnosił żadnych roszczeń związanych z nie zawarciem umowy lub uczestnictwem w postępowaniu, zarówno w stosunku do Spółki, jak i do Inwestora, ani żadnego innego podmiotu z GK PHN S.A.

XXIII. Zastrzeżenia Zamawiającego.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a. Swobodnego wyboru oferty lub jej części.
 - b. Unieważnienia postępowania w każdym czasie, w tym po jego rozstrzygnięciu, bez podania przyczyn.
 - c. Odrzucenia oferty bez podania uzasadnienia.
 - d. Zmiany zakresu przedmiotu zamówienia.
 - e. Wyboru jednego lub więcej Wykonawców do realizacji przedmiotu zamówienia.

XXIV. Uzupełnienie oferty.

W przypadku stwierdzenia w ofercie braków formalnych, a także w przypadku stwierdzenia błędów pisarskich lub omyłek rachunkowych, które uniemożliwiają bądź istotnie utrudniają dokonanie porównania ofert, Zamawiający wzywa Wykonawcę do dokonania korekty lub/i uzupełnienia złożonej oferty, jednak bez możliwości zmiany jej istotnych warunków.

XXV. Załączniki do Zapytania ofertowego.

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 – Wykaz urządzeń
3. Załącznik nr 3 – Wykaz urządzeń – cennik jednostkowy
4. Załącznik nr 4 – Formularz ofertowy.
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie o gotowości do przedstawienia wymaganych polis ubezpieczeniowych.
6. Załącznik nr 6 – Wykaz zrealizowanych umów.
7. Załącznik nr 7 – Oświadczenie o posiadaniu potencjału organizacyjnego i osobowego
8. Załącznik nr 8 – Zobowiązanie Wykonawcy do przekazania klauzuli informacyjnej podmiotom trzecim.
9. Załącznik nr 9 – Oświadczenie o sytuacji ekonomiczno – finansowej.
10. Załącznik nr 10 – Oświadczenie o posiadaniu środków finansowych lub zdolności kredytowej.
11. Załącznik nr 11 – Zobowiązanie do zachowania poufności.
12. Załącznik nr 12 – Oświadczenie o przeprowadzeniu wizji lokalnej.
13. Załącznik nr 13 – Oświadczenie o braku roszczeń.
14. Załącznik nr 14 – Projekt umowy.