

ZAPYTANIE OFERTOWE

nr 70/PN/2020

dotyczy:

wyboru Wykonawcy usługi mycia elewacji wybranych budynków należących do zasobów Grupy Kapitałowej Polskiego Holdingu Nieruchomości S.A. znajdujących się w Warszawie, Poznaniu i Gdańsku.

Informacje o Zamawiającym

Zamawiającym jest:
spółka Polski Holding Nieruchomości S.A.
Warszawa, 00-124, Al. Jana Pawła II 12
(dalej Zamawiający lub Spółka)

Informacje o Inwestorze

Zleceńodawcami są

spółki PHN SPV 2 Sp. z o.o., WHN S.A., PHN Wilanów Sp. z o.o., PHN SPV 33 Sp. z o.o., PHN SPV 9 PHN K Sp. z o.o. SKA, PHN SPV 10 Sp. z o.o. (dawniej PHN SPV 10 PHN K Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością S.K.A.), PHN SPV 12 Sp. z o.o. (dawniej PHN SPV 12 PHN K Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością S.K.A.), PHN SPV 15 Sp. z o.o. (dawniej PHN SPV 15 PHN 4 Sp. z o.o. SKA), PHN Foksal Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (dawniej PHN Foksal PHN K Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością S.K.A.)

I. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z regulacjami wewnętrznymi Grupy Kapitałowej Polskiego Holdingu Nieruchomości S.A. – nie ma zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi mycia elewacji budynków znajdujących się w zasobach wybranych Spółek wchodzących w skład Grupy Kapitałowej Polskiego Holdingu Nieruchomości S.A., w Warszawie, Poznaniu i Gdańsku, których specyfikacja została określona w **Załączniku nr 1** – Opis przedmiotu zamówienia, do niniejszego Zapytania i stanowi jego integralną część.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych
3. Wykaz obiektów objętych przedmiotem zamówienia stanowi **Załącznik nr 2** – do niniejszego Zapytania i stanowi jego integralną część.

III. Wymagania stawiane Wykonawcy zamówienia:

1. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz zgodność z ustaleniami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia,
2. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji przedmiotu zamówienia,
3. Wykonawca musi stosować neutralne środki do mycia, nieniszczące czyszczonej powierzchni (w tym: szkła, kamienia, uszczelek i paneli),
4. o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a. posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia,
 - b. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny do wykonania zamówienia,
 - c. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest:
 - a. świadczyć usługi przy wykorzystaniu odpowiednich narzędzi, urządzeń oraz środków myjących posiadających niezbędne atesty i świadectwa dopuszczenia,
 - b. dysponować odpowiednią liczbą osób przeszkolonych w zakresie BHP,
 - c. powierzyć realizację usług osobom wykonującym prace wysokościowe, które posiadają niezbędne uprawnienia do wykonywania prac wysokościowych, przy wykorzystaniu technik alpinistycznych i dostępu linowego oraz posiadają aktualne badania lekarskie dopuszczające do pracy na wysokości powyżej 3 m.

6. Wykonawca zobowiązany jest dysponować sprzętem alpinistycznym posiadającym międzynarodowe atesty bezpieczeństwa UIAA i CE.
7. Wykonawca zobowiązany jest w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia mienia, które stanowi własność Zamawiającego, osób trzecich lub za które Zamawiający odpowiada, dokonać naprawy szkody albo doprowadzić do stanu poprzedniego na własny koszt w terminie 10 dni od daty powiadomienia przez Zamawiającego o powstałej szkodzie.
8. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wszelkie atesty, certyfikaty, świadectwa, kopie uprawnień i zezwoleń, na każde pisemne wezwanie Zamawiającego
9. Niedopuszczalne jest składanie ofert sformułowanych w sposób warunkowy ani ofert, co do których wyłączono stosowanie przepisów kodeksu cywilnego w ofercie.
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielania doświadczenia i referencji.
11. Przedmiot zamówienia może być wykonywany przy udziale podwykonawców.
12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przez konsorcjum.
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu przedmiotu zamówienia w trakcie trwania Umowy przez zmianę ilości obiektów przynależnych do poszczególnych Spółek GK PHN, wskazanych w **Załączniku nr 2** do Zapytania ofertowego. W przypadku zmniejszenia ilości obiektów wynagrodzenie zostanie pomniejszone o wynagrodzenie ustalone dla danego obiektu. Zmniejszenie ilości obiektów nie stanowi zmiany Umowy i wymaga pisemnego poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego i jest skuteczne z pierwszym dniem miesiąca następującego po otrzymaniu pisemnego powiadomienia. Zamawiający może zwiększyć ilość obiektów, w których będą realizowane Usługi na podstawie aneksu do Umowy. W przypadku gdy dodanie obiektu wiązać się będzie z koniecznością przystąpienia do Umowy kolejne spółki z GK PHN, nie będącej dotychczasową Stroną Umowy, Wykonawca niniejszym wyrazi zgodę na jej przystąpienie, na warunkach określonych w Umowie dla pozostałych spółek GK PHN. Przystąpienie ww. podmiotu nastąpi każdorazowo na podstawie aneksu do Umowy.
14. W ciągu 7 dni po podpisaniu umowy Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie zwrotnej, nieoprocentowanej kaucji wynoszącej 10 000 zł. Kaucja zostanie zwrócona na pisemny wniosek Wykonawcy, w terminie 21 dni od dnia wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy w kwocie pomniejszonej o wartość wszelkich należności na zaspokojenie roszczeń przysługujących Zamawiającemu na podstawie Umowy.

IV. Modyfikacja warunków zamówienia:

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść zapytania ofertowego.
2. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe, przy czym będą one wiążące przy składaniu ofert.
3. O przedłużeniu terminu, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, Zamawiający poinformuje w sposób analogiczny do sposobu w jaki przekazana została treść zapytania ofertowego.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 i 3 powyżej, Zamawiający zawiadamia - w zależności od etapu postępowania: wszystkich potencjalnych oferentów w trybie jaki był przyjęty dla naboru ofert lub – w przypadku oferentów zakwalifikowanych do dalszego etapu postępowania, w formie korespondencji elektronicznej.

V. Termin wykonania zamówienia:

1. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy na okres 36 miesięcy.
2. Usługa będzie realizowana na podstawie każdorazowego zlecenia Zamawiającego. Wykonawca nie może przystąpić do realizacji Usług bez każdorazowego pisemnego zlecenia Zamawiającego.
3. Zamawiający zobowiązany będzie zlecić wykonanie Usług dla każdego z obiektów co najmniej raz w roku.

4. W przypadku zlecenia Usług na podstawie każdorazowego zlecenia, będą one zlecane w terminach:
 - a) po sezonie zimowym, od 1 kwietnia do 31 maja,
 - b) po sezonie letnim, od 1 września do 30 października
5. Zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu wykonania Usługi po jego uzgodnieniu z zarządcą nieruchomości.
6. Zmiana terminu wykonania Usługi wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu:

1. Posiadanie niezbędnych uprawnień do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia.

Warunek zostanie spełniony, gdy Wykonawca w formie oświadczenia potwierdzi posiadanie stosownych uprawnień do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia:

Do oferty należy dołączyć:

Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy zawierający stosowne oświadczenie, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4** do Zapytania ofertowego.

2. Posiadanie przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy, doświadczenia i potencjału technicznego.

Warunek zostanie spełniony, gdy Wykonawca:

- a. potwierdzi, iż zrealizował w ciągu ostatnich 2 lat (przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) co najmniej sześć umów o zakresie zbliżonym do przedmiotu zamówienia tj. na świadczenie usług w zakresie mycia elewacji przy wykorzystaniu metod alpinistycznych, w tym minimum jedna umowa obejmująca swym zakresem mycie elewacji budynku wysokościowego
- b. przedstawi referencje potwierdzające należyłą realizację wskazanych przez Wykonawcę umów.

Do oferty należy dołączyć:

- 1) Wykaz zrealizowanych usług, którego wzór stanowi **Załącznik nr 6** do Zapytania ofertowego
- 2) Referencje potwierdzające właściwą realizację wskazanych umów

3. Posiadanie niezbędnego potencjału finansowego.

Wykonawca powinien posiadać niezbędną do realizacji zamówienia zdolność finansową.

Do oferty należy dołączyć:

- 1) Oświadczenie o sytuacji ekonomiczno-finansowej, którego wzór stanowi **Załączniki nr 9** do Zapytania ofertowego;
- 2) aktualne zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące;
- 3) aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału zakładu ubezpieczeń społecznych, że Wykonawca nie zalega z opłatami składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące.
- 4) Oświadczenie o posiadaniu środków finansowych lub zdolności kredytowej, którego wzór stanowi **Załącznik nr 14** do niniejszego Zapytania ofertowego.

4. Posiadanie niezbędnego potencjału organizacyjnego i osobowego.

Warunek zostanie spełniony, gdy Wykonawca potwierdzi iż:

- a. dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, przeszkolonymi w zakresie BHP i posiadającymi odpowiednie doświadczenie zawodowe i uprawnienia do prac

na wysokości, przy wykorzystaniu technik alpinistycznych i dostępu linowego oraz posiadającymi aktualne badania lekarskie dopuszczające do pracy na wysokości powyżej 3 m.

- b. będzie świadczyć usługi przy wykorzystaniu odpowiednich narzędzi, urządzeń oraz środków myjących posiadających niezbędne atesty i świadectwa dopuszczenia,
- c. dysponuje sprzętem alpinistycznym posiadającym międzynarodowe atesty bezpieczeństwa UIAA i CE.
- d. będzie świadczyć usługi przy wykorzystaniu odpowiednich narzędzi, urządzeń oraz środków myjących posiadających niezbędne atesty i świadectwa dopuszczenia,

Do oferty należy dołączyć:

- 1) wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnego do wykonania Zamówienia oraz zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz statutu danej osoby – pracownik, osoba fizyczna współpracująca – podać podstawę zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 7** do Zapytania ofertowego.
- 2) oświadczenia osób dedykowanych do udziału w realizacji zamówienia zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 8** do Zapytania ofertowego.
- 3) oświadczenie o posiadaniu niezbędnego potencjału osobowego i organizacyjnego zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 15** do Zapytania ofertowego

5. Posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

Wykonawca jest zobowiązany posiadać na etapie składania ofert aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,

UWAGA!

Zamawiający będzie wymagał od wybranego Wykonawcy przed podpisaniem umowy posiadania aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, przy czym suma gwarancyjna określona w umowie ubezpieczenia nie może być niższa niż 500 000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia

Do oferty należy dołączyć:

- 1) dokumenty potwierdzające posiadanie aktualnej polisy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,
- 2) oświadczenie, w którym Wykonawca deklaruje w przypadku wyboru oferty, gotowość przedstawienia przed zawarciem umowy aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności, którego suma gwarancyjna nie będzie niższą niż 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia, zgodnie z Załącznikiem nr 13 do Zapytania ofertowego,
- 3) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty historię polisy OC z ostatniego roku, w formie zaświadczenia od ubezpieczyciela, w którym ujawnione zostaną wypłacane odszkodowania z tytułu OC.
Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ważność Polisy OC w ww. kwocie przez cały czas trwania umowy.
- 4) dodatkowo, Zamawiający oczekuje, iż Wykonawca przedstawi, jeśli posiada kopię polisy od Następstw Nieszczęśliwych Wypadków (NNW) obejmującą pracowników wykonujących prace wysokościowe

6. Wniesienie wadium w wysokości 5 000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).

Do oferty należy dołączyć potwierdzenie wniesienia wadium.

7. Złożenie Zobowiązania do zachowania poufności,

Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zobowiązanie do zachowania poufności, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego.

VII. Wizja lokalna.

1. Przed złożeniem oferty, Wykonawcy zobowiązani są do dokonania wizji lokalnej obiektów objętych przedmiotem zamówienia, wskazanych przez Zamawiającego w **Załączniku nr 2** do Zapytania ofertowego.
2. Podczas wizji Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się ze wskazanymi budynkami oraz do zebrania na własny koszt, odpowiedzialność oraz ryzyko wszelkich informacji, które mogą okazać się niezbędne do przygotowania kompletnej oferty.
3. Wizję lokalną należy odbyć przy udziale osoby wskazanej przez Zamawiającego.
4. **Warunki, które muszą zostać spełnione przed przystąpieniem do wizji lokalnej:**
 - a. wcześniejsze złożenie w siedzibie Zamawiającego przy Al. Jana Pawła II 12 (VIII p.) u niżej wymienionej osoby, Zobowiązania do zachowania poufności, którego treść stanowi **Załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego,
 - b. złożenie aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub aktualnego dokumentu Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, wystawianego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - c. złożenie oryginału pełnomocnictwa imiennego do złożenia w imieniu Wykonawcy oświadczenia o zachowaniu poufności, w przypadku złożenia oświadczenia na podstawie pełnomocnictwa,
 - d. w przypadku pełnomocnika - przedstawienie dokumentu ze zdjęciem umożliwiającego potwierdzenie tożsamości osoby składającej oświadczenie (jeśli jest składane przez pełnomocnika w siedzibie Zamawiającego),
 - e. Wizję lokalną należy odbyć w terminie wcześniej uzgodnionym z:
 - Małgorzata Filip tel. 785 295 271, email: malgorzata.filip@phnsa.pl
 - Agnieszka Maciejowska tel. 695 234 120, email: agnieszka.maciejowska@phnsa.pl

VIII. Podstawa do odrzucenia oferty/wykluczenia Wykonawcy:

1. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy:
 - a. który złożył ofertę po terminie,
 - b. którego oferta nie spełnia wymogów formalnych określonych przez Zamawiającego,
 - c. którego oferta nie spełnia wymogów merytorycznych Zamawiającego wobec wykonawcy lub przedmiotu zamówienia,
 - d. którego oferta została sformułowana w sposób warunkowy, albo zawiera inne zastrzeżenia, w tym w szczególności wyłączające stosowanie wobec niej przepisów kodeksu cywilnego o ofercie.
2. Zamawiający może odrzucić ofertę Wykonawcy, gdy wartość oferty istotnie odbiega od określonej wartości przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający odrzuca ofertę, gdy z przeprowadzonej weryfikacji oferenta przez właściwe komórki organizacyjne wynika, że wybór jego oferty nie leży w interesie Spółki.
4. Zamawiający wyklucza:
 - a. Wykonawców, który w ocenie Zamawiającego wyrządzili Zamawiającemu szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub gdy szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,
 - b. Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,

- c. Wykonawcę, który zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskał on przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- d. osobę fizyczną, którą prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, a także spółki jawne, partnerskie, komandytowe, komandytowo akcyjne oraz osoby prawne, których wspólnikiem, komplementariuszem lub członkiem organu zarządzającego jest taka osoba,
- e. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
- f. Wykonawcę, który uczestniczył bezpośrednio w prowadzonych przez Zamawiającego wewnętrznych czynnościach związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tego Wykonawcy w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
- g. Wykonawcę, który złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- h. Wykonawcę, który nie wniósł wadium,
- i. Wykonawcę, który posiada status niedozwolonego Wykonawcy,

IX. Informacje o oświadczeniach i dokumentach:

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
 - a. wypełniony i podpisany „Formularz ofertowy” którego wzór stanowi **Załącznik nr 4** do Zapytania ofertowego,
 - b. potwierdzenie wniesienia wadium,
 - c. Cennik jednostkowy - w rozbiciu na poszczególne nieruchomości, którego wzór stanowi **Załącznik nr 5** do Zapytania ofertowego
 - d. parafowany Opis przedmiotu zamówienia, który stanowi **Załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego,
 - e. aktualny odpis z właściwego rejestru KRS lub dokument Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wydane/wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem złożenia ofert,
 - f. pełnomocnictwa, osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów,
 - g. parafowany Wykaz nieruchomości, który stanowi **Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego ,
 - h. Zobowiązanie do zachowania poufności, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego,
 - i. aktualne zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy),
 - j. aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału zakładu ubezpieczeń społecznych potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy),

- k. Oświadczenie o sytuacji ekonomiczno-finansowej, którego wzór stanowi **Załącznik nr 9** do Zapytania ofertowego,
 - l. Oświadczenie o posiadaniu środków finansowych lub zdolności kredytowej, którego wzór stanowi **Załącznik nr 14** do niniejszego Zapytania ofertowego,
 - m. aktualną polisę OC lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
 - n. dodatkowo, Zamawiający oczekuje, iż Wykonawca przedstawi, jeśli posiada kopię polisy od Następstw Nieszczęśliwych Wypadków (NNW) obejmującą pracowników wykonujących prace wysokościowe
 - o. oświadczenie o gotowości przedstawienia wymaganych polis, którego wzór stanowi **Załącznik nr 13** do Zapytania ofertowego,
 - p. wypełniony i podpisany wykaz zrealizowanych usług, którego wzór stanowi **Załącznik nr 6** do Zapytania ofertowego,
 - q. referencje potwierdzające należytą realizację wskazanych umów,
 - r. Oświadczenie potwierdzające, że nie toczy się przeciwko Wykonawcy postępowanie zawodowe, dyscyplinarne lub karne w zakresie związanym z prowadzoną działalnością,
 - s. Wypełniony i podpisany Wykaz osób uczestniczących bezpośrednio przy realizacji przedmiotu zamówienia z określeniem sposobu współpracy i posiadanych przez nie kwalifikacji, którego wzór stanowi **Załącznik nr 7** do Zapytania ofertowego,
 - t. Oświadczenie osób wskazanych do realizacji zamówienia, którego wzór stanowi **Załącznik nr 8** do Zapytania ofertowego,
 - u. Oświadczenie o przeprowadzeniu wizji lokalnej, którego wzór stanowi **Załącznik nr 10** do Zapytania ofertowego,
 - v. parafowany projekt umowy, który stanowi **Załącznik nr 11** do Zapytania ofertowego,
 - w. Oświadczenie o braku roszczeń, który stanowi **Załącznik nr 12** do Zapytania ofertowego,
 - x. Oświadczenie o posiadaniu niezbędnego potencjału osobowego i organizacyjnego, który stanowi **Załącznik nr 15** do Zapytania Ofertowego
 - y. Formularz dotyczący Weryfikacji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych przez podmiot przetwarzający, który stanowi **Załącznik nr 16** do Zapytania ofertowego,
 - z. Zobowiązanie Wykonawcy do przekazania klauzuli informacyjnej podmiotom trzecim, który stanowi **Załącznik nr 17** do Zapytania ofertowego.
2. Postanowienia dotyczące składania ofert:
- a. oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w pkt. 1, za wyjątkiem dokumentów wprost wskazanych jako fakultatywne,
 - b. oferta oraz wszystkie wymagane załączniki powinny być podpisane przez upoważnionego/-nych przedstawiciela/-i, uprawnionego/-nych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z przedstawionymi dokumentami oraz wymogami ustawowymi,
 - c. Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów formularzy – załączników, wszelkie uwagi powinny być załączone na oddzielnej stronie/stronach,
 - d. wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy.
 - e. do oferty w formie pisemnej na każdym etapie postępowania musi zostać dołączona wersja elektroniczna na nośniku CD/DVD zawierająca wszystkie formularze i skany dokumentów, zawartych w ofercie w wersji papierowej. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią oferty w wersji papierowej a wersją elektroniczną rozstrzygająca jest treść oferty złożonej w wersji papierowej.
 - f. dołączenie kopii niepoświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną uważa się za brak danego dokumentu.

X. Informacje dotyczące postępowania:

1. Postępowanie jest prowadzone w etapach.
2. O etapach postępowania następujących po złożeniu ofert Wykonawcy zostaną powiadomieni zgodnie z pkt 3.
3. Na podstawie oceny otrzymanych ofert Zamawiający zaprosi wybranych Wykonawców do dalszych etapów postępowania.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcami zaproszonymi do kolejnej części postępowania oraz spełniającymi wymagania Zamawiającego.

XI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

1. wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują elektronicznie na adres podany w pkt 3 lub przekazują pisemnie, na adres podany w pkt. XIV,
2. Wykonawcy mają prawo do zadawania pytań w terminie nie późniejszym niż do 5 dni przed upływem terminu złożenia ofert.,
3. Pytania kierowane do Spółki są przekazywane z zachowaniem formy elektronicznej, należy je przesłać na adres email: katarzyna.wieczorek@phnsa.pl, przy czym Spółka zastrzega prawo nie udzielić odpowiedzi na pytanie; udzielona odpowiedź wraz z treścią pytania zostanie bez ujawniania źródła zapytania zamieszczona na stronie internetowej/wysłana do wszystkich Wykonawców zaproszonych do udziału w postępowaniu, Spółka może przesłać odpowiedź tylko do wybranych Wykonawców, gdy pytanie dotyczy tylko danego Wykonawcy/Wykonawców,
4. Jeżeli Wykonawca może złożyć ofertę nie odpowiadającą w pełni wymogom przedmiotu zamówienia jednak równoważną funkcjonalnie, Wykonawca może wnieść do Zamawiającego o uznanie takiej oferty za spełniającą warunki Zapytania ofertowego, przy czym wniosek wraz z uzasadnieniem należy złożyć zgodnie z pkt 2 i 3,
5. Spółka zachowuje prawo do dowolnego i zgodnego z własnym interesem i najlepszą wiedzą rozpatrzenia przesłanych na podstawie pkt 1 i 3 zastrzeżeń i wniosków, w szczególności odrzucenia bez uzasadnienia.
6. Zamawiający informuje, iż wszelka korespondencja wysyłana w trakcie trwania postępowania w formie elektronicznej kierowana będzie wyłącznie na jeden adres e-mail wskazany w formularzu, gdy korespondencja zawierała będzie informacje określone przez Zamawiającego lub oferenta jako tajemnica przedsiębiorstwa Zamawiającego lub oferenta, zostanie zabezpieczona hasłem lub zaszyfrowana. Informacje niezbędne do jej otwarcia będą udostępniane wyłącznie adresatowi informacji.

XII. Termin związania ofertą:

1. Termin związania ofertą rozpoczyna swój bieg wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **90 dni**.
3. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.

XIII. Opis sposobu przygotowywania ofert:

1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać wymogom określonym w zapytaniu ofertowym.
3. Oferta powinna być przygotowana w formie pisemnej i języku polskim.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski.
5. Oferta musi być opatrzona pieczętą firmową, posiadać datę sporządzenia, wszystkie strony oferty powinny być paraflowane, ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości zdekompletowania zawartości oferty.
6. Oferta powinna być napisana w sposób czytelny.
7. W cenie oferty powinny być uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej/-ych ofertę.
9. Wskazane jest, by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów składających się na ofertę.
10. Wszystkie strony oferty powinny być parafowane, ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości zdekompletowania zawartości oferty.
11. Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu), w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta (opakowanie) zawierająca ofertę winna być zaadresowana do Spółki na adres korespondencyjny podany w pkt XV i opatrzona nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący: „**Oferta w postępowaniu na wybór Wykonawcy świadczącego usługi mycia elewacji wybranych budynków wchodzących w skład Grupy Kapitałowej Polskiego Holdingu Nieruchomości S.A.**” z dopiskiem: „**Nie otwierać przed dniem 19.02.2021 r. przed godz. 14.00.**”.
12. Do oferty w formie pisemnej musi być dołączona wersja elektroniczna na nośniku CD/DVD zawierająca wszystkie formularze i skany dokumentów zawartych w ofercie w wersji papierowej. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią oferty w wersji papierowej a treścią oferty w wersji elektronicznej, rozstrzygająca jest treść wersji papierowej.
13. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

XIV. Otwarcie ofert:

Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

XV. Miejsce oraz termin składania ofert:

1. Oferty powinny wpłynąć **do dnia 19.02.2021 r. do godz. 14.00 na adres Polski Holding Nieruchomości S.A., Al. Jana Pawła II 12, 00-124 Warszawa, piętro V, Kancelaria.**
2. Spółka zastrzega sobie prawo do odrzucenia ofert, które wpłyną po terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, bez ich rozpatrzenia.
3. O zachowaniu terminu decydować będzie data i godzina złożenia oferty w kancelarii Zamawiającego. W przypadku korzystania z usług pocztowych lub kurierskich nie decyduje data nadania.
4. Oferty złożone po terminie nie zostaną uwzględnione w postępowaniu i zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Oferta cenowa uwzględniająca wszystkie zobowiązania musi być podana w PLN liczbowo oraz słownie, z wyodrębnieniem podatku od towarów i usług.
2. Do oferty należy dołączyć szczegółową ofertę cenową poprzez przedstawienie cen jednostkowych i stawek ryczałtowych zgodnie z **Załącznikiem nr 5** do Zapytania ofertowego.
3. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty oraz okres obowiązywania umowy, z wyjątkiem zapisów przewidzianych w umowie.

XVII. Kryteria oceny ofert.

- a. Ocena ofert nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

Nazwa kryterium	Waga kryterium	Sposób punktowania
Cena rozumiana jako cena ryczałtowa łączna netto za jednorazowo wykonaną usługę w zakresie nieruchomości objętych zamówieniem	100 %	najniższa cena ryczałtowa łączna netto /cena ryczałtowa łączna netto badanej oferty x 100 punktów

- b. Za najkorzystniejsze zostaną uznane oferty, które nie podlegają odrzuceniu (spełniają warunki formalne i merytoryczne określone w Zapytaniu ofertowym) i uzyskają najwyższą ilość punktów w oparciu o ustalone kryteria.
- c. Punkty będą obliczane z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

XVIII. Wadium:

- 1. Wadium: wymagane.
- 2. Wysokość wadium wynosi: **5 000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).**
- 3. Wadium w pieniądzu powinno zostać wniesione do dnia 19.02.2021 r. godz. 08:00
- 4. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a. pieniądzu,
 - b. gwarancji bankowej,
 - c. gwarancji ubezpieczeniowej.
- 5. Wadium wnoszone w pieniądzu wnosi się wyłącznie przelewem na nieoprocentowany rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
- 6. Należy załączyć do oferty potwierdzenie przelewu wadium.
- 7. Wadium w pieniądzu należy wpłacić na rachunek Zamawiającego nr 95 1240 1053 1111 0010 5017 6338 z podaniem nazwy postępowania: „Wadium – postępowanie na wybór Wykonawcy usługi mycia elewacji wybranych budynków należących do zasobów Grupy Kapitałowej Polskiego Holdingu Nieruchomości S.A. znajdujących się w Warszawie, Poznaniu i Gdańsku.”
- 8. Za termin wniesienia wadium w formie przelewu uznaje się termin uznania na rachunku Zamawiającego.
- 9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem punktu 12 niniejszego rozdziału.
- 10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie realizacji przedmiotu Zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert lub nie został zakwalifikowany do etapu II postępowania.
- 12. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a. odmówił podpisania umowy w sprawie na warunkach określonych w ofercie,
 - b. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c. zawarcie umowy w sprawie udzielenia Zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XIX. Warunki płatności.

- 1. Sposób rozliczenia za realizację zamówienia – na podstawie protokołów odbioru usługi mycia budynku, w którym nie wniesiono uwag do zrealizowanej usługi. W przypadku zgłoszenia w protokole odbioru zastrzeżeń przez Zamawiającego odnośnie jakości usługi lub stwierdzenia wad/usterek, podstawą będzie protokół odbioru po usunięciu nieprawidłowości.
- 2. Podstawą do wystawienia przez Zleceniobiorcę faktury za zrealizowanie przedmiotu Umowy na rzecz danej Spółki jest podpisany przez obie Strony protokół prawidłowego wykonania Usługi, który stanowił będzie załącznik do faktury.
- 3. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, przelewem na rachunek Wykonawcy. Za datę zapłaty uznaje się datę złożenia przelewu przez Zamawiającego.

XX. Postanowienia dotyczące wyboru Wykonawcy i zawarcia umowy:

Zamawiający informuje, iż potwierdzeniem przyjęcia oferty jest podpisanie umowy ze strony Zamawiającego, wszelkie informacje od pracowników Spółki, w szczególności dotyczące oceny ofert Wykonawcy, kwalifikacji do kolejnej części negocjacji lub zaproszenia do ustalenia warunków umowy nie stanowią przyjęcia oferty lub przyrzeczenia do zawarcia umowy i nie narzucają na Spółce obowiązku zawarcia umowy z Wykonawcą.

XXI. Zastrzeżenia Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- a. swobodnego wyboru oferty lub jej części,
- b. unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyn,
- c. odrzucenia oferty,
- d. zmiany zakresu przedmiotu zamówienia,
- e. wyboru jednego lub więcej Wykonawców do realizacji przedmiotu zamówienia,
- f. dokonania zmiany zapisów umowy polegających na doprecyzowaniu treści,

XXII. Uzupełnienie oferty

W przypadku stwierdzenia w ofercie braków formalnych, a także w przypadku stwierdzenia błędów pisarskich lub omyłek rachunkowych, które uniemożliwiają bądź istotnie utrudniają dokonanie porównania ofert, Zamawiający wzywa Wykonawcę do dokonania korekty lub/i uzupełnienia złożonej oferty, jednak bez możliwości zmiany jej istotnych warunków.

XXIII. Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia,
2. Załącznik nr 2 – Wykaz nieruchomości,
3. Załącznik nr 3 – Zobowiązanie do zachowania poufności,
4. Załącznik nr 4 – Formularz ofertowy,
5. Załącznik nr 5 – Cennik jednostkowy,
6. Załącznik nr 6 – Wykaz zrealizowanych usług,
7. Załącznik nr 7 – Wykaz osób,
8. Załącznik nr 8 – Oświadczenie osób,
9. Załącznik nr 9 – Oświadczenie o sytuacji ekonomiczno-finansowej,
10. Załącznik nr 10 – Oświadczenie o przeprowadzeniu wizji lokalnej,
11. Załącznik nr 11 – Projekt umowy,
12. Załącznik nr 12 – Oświadczenie o braku roszczeń,
13. Załącznik nr 13 – Oświadczenie o gotowości przedstawienia wymaganych polis,
14. Załącznik nr 14 – Oświadczenie o posiadaniu środków finansowych lub zdolności kredytowej,
15. Załącznik nr 15 – Oświadczenie o posiadaniu niezbędnego potencjału osobowego i organizacyjnego,
16. Załącznik nr 16 – Formularz dotyczący Wdrożenia weryfikacji odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych przez podmiot przetwarzający,
17. Załącznik nr 17 – Zobowiązanie Wykonawcy do przekazania klauzuli informacyjnej podmiotom trzecim.