

Umowa nr

zwana dalej „Umową”, zawarta w dniu roku, w Warszawie pomiędzy:

1. **Warszawski Holding Nieruchomości Spółka Akcyjna**, Al. Jana Pawła II 12, 00-124 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000384496, NIP 5252505251, REGON: 142910462, o kapitale zakładowym w wysokości 40 273 009,00 złotych.
2. **PHN SPV 8 Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła 12 lok. V/32, 00-124 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000480399, NIP 525-256-80-10, REGON: 146920919, o kapitale zakładowym w wysokości 4 726 800,00 zł
które reprezentuje: Pani Danuta Żygo – Prezes Zarządu
3. **PHN SPV 9 PHN K Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością S.K.A.**, 00-124 Warszawa Al. Jana Pawła 12 V/33 , wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000604266, NIP 5252568091, REGON: 146920807, o kapitale zakładowym w wysokości 4 499 950,00 złotych.
4. **PHN SPV 10 PHN K Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością S.K.A.**, 00-124 Warszawa Al. Jana Pawła 12 V/34 , wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000605787, NIP 5252568317, REGON: 146922781, o kapitale zakładowym w wysokości 4 499 950,00 złotych.
5. **PHN SPV 11 PHN K Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością S.K.A.**, 00-124 Warszawa Al. Jana Pawła 12 V/35, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000602624, NIP 5252568085, REGON: 146920799, o kapitale zakładowym w wysokości 16 474 950,00 złotych,
6. **PHN SPV 12 PHN K Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością S.K.A.**, 00-124 Warszawa Al. Jana Pawła 12, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, KRS 0000602917, NIP 5252569015, REGON 146932087, o kapitale zakładowym 1 028 400,00 złotych,
7. **PHN SPV 14 PHN K Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością S.K.A.**, 00-124 Warszawa Al. Jana Pawła 12 V/2, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000604712, NIP 5252606532, REGON: 360639476, o kapitale zakładowym 55 000,00 złotych,
8. **PHN SPV 17 PHN K Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością S.K.A.**, 00-124 Warszawa Al. Jana Pawła 12 V/5 , wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000603949, NIP 5252607098, REGON: 360665290, o kapitale zakładowym 55 000,00 zł.
9. **PHN SPV 34 PHN K Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością S.K.A.** 00-124 Warszawa Al. Jana Pawła II 12,V/36, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000603359, NIP 5252528849, REGON: 146035867, o kapitale zakładowym 39 143 500,00 zł.

10. **PHN Foksal PHN K Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością S.K.A**, 00-124 Warszawa Al. Jana Pawła 12 V/43, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000610474, NIP 5252528625, REGON: 146002922, o kapitale zakładowym w wysokości 60 000,00 złotych.

które reprezentuje:

komplementariusz to jest **PHN K Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Warszawie, al. Jana Pawła II 12 lok. V/50, 00-124 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000712408, NIP 525-27-35-413, REGON 369204372, o kapitale zakładowym w wysokości 5 000,00 zł,
w imieniu którego działa: **Pani Danuta Żygo – Prezes Zarządu**,

11. **AGRO-MAN PHN 4 Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością S.K.A**, 00-124 Warszawa Al. Jana Pawła 12 V/42, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000610039, NIP: 5251954511, REGON 012479140, o kapitale zakładowym w wysokości 18 994 900,00 złotych,

którą reprezentuje:

komplementariusz to jest **PHN 4 Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**, z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 12, lok. V/38, 00-124 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000399972, NIP: 525-25-20-032, REGON 145858319, o kapitale zakładowym w wysokości 5 000,00 złotych,
w imieniu którego działa: **Pani Danuta Żygo – Prezes Zarządu**,

12. **Dalmor Spółka Akcyjna** z siedzibą w Gdyni, 81-340 Gdynia, ul. Hryniewieckiego 10, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy KRS pod nr KRS 00002022, o kapitale zakładowym w wysokości 48 167 770,00 złotych (wpłaconym w całości), NIP 5860102257, REGON 190040621, którą reprezentuje: **Pani Aleksandra Mietlicka - Prezes Zarządu**

spółki wymienione w punkcie 1 do 12 powyżej zwane dalej łącznie i każda z osobna „**Zleceniodawcą**” lub „**Spółką**” lub „**Spółkami GK PHN**”), przy czym każda ze spółek Grupy Kapitałowej Polskiego Holdingu Nieruchomości („**GK PHN**”) działa samodzielnie i na własny rachunek i nie ponosi odpowiedzialności za działania lub zaniechania pozostałych spółek GK PHN.

a

..... z siedzibą w przy ul.,

NIP:, REGON: reprezentowana przez:

.....

(zwaną dalej „Zleceniobiorcą”),

(informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z rejestru Przedsiębiorców pobrana na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 roku o Krajowym Rejestrze Sądowym/ lub wydruk z CEIDG w załączeniu – **Załącznik nr 1** do Umowy).

Zleceniodawca i Zleceniobiorca zwani są dalej łącznie „**Stronami**”, a odrębnie „**Stroną**”.

Zważywszy, że:

- 1) spółki GK PHN są właścicielami oraz dysponentami szeregu nieruchomości budynkowych, w szczególności komercyjnych, przeznaczonych pod wynajem,
- 2) w celu zapewnienia jednolitego zakresu oraz standardu świadczonych usług, wybór Wykonawcy na świadczenie usług utrzymania technicznego instalacji i urządzeń stanowiących wyposażenie w wybranych nieruchomościach, położonych na terenie m.st. Warszawy i Wrocławia, należących do spółek GK PHN, jak również redukcji kosztów w tym zakresie, wskazane jest powierzenie ich świadczenia jednemu profesjonalnemu podmiotowi,
- 3) spółki GK PHN podpisały ze spółką Polski Holding Nieruchomości S.A. („**PHN**”) umowy, na mocy których PHN świadczy na ich rzecz usługi m.in. w obszarze z zakresu zarządzania i administrowania nieruchomościami, w tym związane z koordynacją i nadzorem nad realizacją tych usług przez podmiot trzeci,
- 4) PHN przeprowadził postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego na wybór podmiotu, który wykona usługę utrzymania technicznego instalacji i urządzeń stanowiących wyposażenie w wybranych nieruchomościach, położonych na terenie m.st. Warszawy i Wrocławia, należących do Spółek GK PHN, w którym najkorzystniejszą ofertę złożył Zleceniobiorca,

Strony zgodnie postanowiły zawrzeć umowę („Umowa”) o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usługi stałego utrzymania technicznego instalacji i urządzeń stanowiących wyposażenie w wybranych nieruchomościach, będących własnością Zleceniodawcy, położonych na terenie m.st. Warszawy i Wrocławia („**Obiekty**”), należących do Spółek GK PHN
2. Dane o lokalizacji Obiektów, przyporządkowanie ich do poszczególnych spółek GK PHN, szacunkowy wykaz instalacji i urządzeń oraz stawki ryczałtowe za wykonanie stałych przeglądów i konserwacji dla poszczególnych obiektów zostały określone w **Załączniku nr 2** do niniejszej Umowy.
3. Beneficjentami świadczonych na podstawie Umowy usług („**Usługi**”) ponoszących ich koszt będą odpowiednio spółki, do których należą Obiekty, w których wykonywane są Usługi, zgodnie z przyporządkowaniem wynikającym z **Załącznika nr 2** do niniejszej Umowy.
4. Ze względu na charakter Usług będą one wykonywane bez dokumentacji technicznej.
5. Zleceniobiorca przyjmuje do wiadomości, iż Usługi będą realizowane w działających Obiektach z czynnymi urządzeniami i instalacjami.

§ 2

WARUNKI REALIZACJI UMOWY/ OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z urządzeniami i instalacjami określonymi w **Załączniku nr 3** do Zapytania ofertowego w Obiektach w zakresie istotnym dla świadczenia Usług oraz, że nie zgłasza do nich żadnych uwag.
- 1a. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zleceniodawca nie posiada właściwych służb utrzymania technicznego zaś właściwe funkcjonowanie instalacji i urządzeń jest istotne z punktu widzenia prawidłowości usług świadczonych przez Zleceniodawcę na rzecz jego klientów (najemców) i polega na zaangażowaniu i doświadczeniu Wykonawcy oraz rzetelności i terminowości w zakresie Usług objętych Umową.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się świadczyć Usługi z zachowaniem należytej staranności, wszelkich obowiązujących w Polsce przepisów, norm, w tym Polskich Norm, zasad BHP oraz przepisów dotyczących ochrony środowiska i gospodarki odpadami, a także z uwzględnieniem ewentualnych zaleceń Zleceniodawcy uzgodnionych pisemnie ze Zleceniobiorcą w czasie realizacji Umowy oraz przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej działalności.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że wszystkie osoby, które będą wykonywały przedmiot Umowy będą posiadały niezbędne kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania prac w zakresie świadczenia usługi utrzymania technicznego instalacji i urządzeń stanowiących wyposażenie Obiektów oraz odpowiednie doświadczenie zawodowe. Wykaz osób, które będą wykonywać Usługi w imieniu Zleceniobiorcy stanowi **Załącznik nr 8** do Umowy.
4. W zakresie realizacji postanowień umowy, Zleceniobiorca zobowiązuje się do utrzymywania w należyтым stanie technicznym instalacji i urządzeń Obiektów:
 - a. Instalacji elektro – energetycznej,
 - b. Instalacji oświetlenia awaryjno-ewakuacyjnego.
 - c. Instalacje niskoprądowe.
 - d. Instalacje gazowe.
 - e. Instalacje centralnego ogrzewania.
 - f. Instalacje wodno – kanalizacyjne.
 - g. Konserwacja budynków i budowli.
5. W ramach stawki ryczałtowej określonej w ofercie przez Zleceniobiorcę powinny być uwzględnione wszelkie koszty wykonania usługi, w tym m.in. personalne, dojazdu, pracy sprzętu i narzędzi oraz innych niewymienionych.
6. Dopuszcza się zmianę zakresu przedmiotu zamówienia w tym znaczeniu, iż liczba obiektów (nieruchomości) może ulec zmianie. W przypadku zwiększenia lub zmniejszenia ilości obiektów, zmiana taka wejdzie w życie od dnia podpisania aneksu do Umowy. Wysokość łącznego wynagrodzenia miesięcznego może podlegać zmianie przez zwiększenie lub zmniejszenie ilości obiektów przekazanych do świadczenia usługi przeglądów, stałej konserwacji, uruchomienia i utrzymania w stałym ruchu oraz usuwania awarii urządzeń i instalacji w danym miesiącu o ustaloną stawkę za 1 m² powierzchni użytkowej (GLA) danego obiektu, zgodnie ze specyfikacją cen jednostkowych, zgodnie z **Załącznikiem nr 2** do niniejszej Umowy.
7. Dopuszcza się zmianę zakresu zamówienia dotyczącą rozszerzenia zakresu o inne instalacje budynkowe.
8. Wykonawca, realizując przedmiot zamówienia, zobowiązany będzie do świadczenia wysokiej jakości Usługi, zgodnie z najlepszą wiedzą eksploatacyjno- techniczną, szczególną starannością, obowiązującymi przepisami i normami oraz przy zachowaniu przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeciwpożarowych, przy maksymalnym ograniczeniu uciążliwości prowadzenia robót u Zleceniodawcy.

9. Zleceniobiorca zapewnia materiały pomocnicze nie wchodzące w zabudowę Urządzeń podczas wykonywania prac. Koszt zakupu materiałów będzie pokrywany przez Zleceniodawcę na podstawie faktury źródłowej, bez stosowania narzutu z tego tytułu. Koszt dostawy i wymiany materiałów pomocniczych jest zawarty w wynagrodzeniu z tytułu Umowy.
10. Zleceniobiorca zapewnia dostawę i montaż części zamiennych, elementów urządzeń możliwych do wymiany dostępnych jako elementy gotowe lub wymagające wykonania według dostarczonej dokumentacji. Koszt zakupu części zamiennych będzie pokrywany przez Zleceniodawcę na podstawie faktury źródłowej, bez stosowania narzutu z tego tytułu. Koszt dostawy i wymiany części zamiennych jest zawarty w wynagrodzeniu z tytułu Umowy.
11. Zleceniobiorca zapewnia dostawę materiałów eksploatacyjnych, które podlegają okresowym wymianom w ramach prowadzonych czynności przeglądu technicznego, zgodnie z wytycznymi producentów. Są to m.in. oleje, filtry powietrza i oleju, źródła światła, paski klinowe. Koszt zakupu materiałów eksploatacyjnych będzie pokrywany przez Zleceniodawcę na podstawie faktury źródłowej, bez stosowania narzutu z tego tytułu. Koszt dostawy i wymiany materiałów eksploatacyjnych jest zawarty w wynagrodzeniu z tytułu Umowy.
12. Zleceniobiorca będzie wykorzystywał do realizacji Umowy wyłącznie materiały dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie, posiadające wymagane przepisami certyfikaty, świadectwa i aprobaty techniczne itp. Na każde żądanie Zleceniodawcy, Zleceniobiorca ma obowiązek okazać dokumenty dopuszczające materiały do stosowania w budownictwie, a także zobowiązany jest do dostarczania Zleceniobiorcy atestów, gwarancji, homologacji i instrukcji dotyczących zakupionych materiałów lub urządzeń oraz utylizacji materiałów, starych urządzeń, elementów instalacji.
13. Zleceniobiorca zobowiązany będzie do udzielania gwarancji na wymienione części zamienne, materiały eksploatacyjne, zgodnie z gwarancją producenta, jednak nie krótszej niż 12 miesięcy oraz na wykonane prace konserwacyjne i naprawcze na okres nie krótszy niż 24 miesiące.
14. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość osobnego zlecenia wykonania prac związanych z modernizacją instalacji lub wymianą urządzeń, na podstawie przedstawionego przez Zleceniobiorcę i zaakceptowanego przez Zleceniodawcę kosztorysu.
15. Zleceniobiorca zastrzega sobie możliwość realizacji prac, o których mowa w ust. 14 innemu Zleceniobiorcy, o ile oferta realizacji usługi będzie bardziej korzystna dla Zleceniodawcy.
16. Zleceniobiorca zobowiązany będzie w terminie do 60 dni od daty podpisania Umowy do wykonania przeglądu zerowego dla każdego obiektu objętego przedmiotem zamówienia. Protokoły te będą zawierały opis aktualnego stanu technicznego urządzeń i instalacji znajdujących się w obiektach oraz zalecenia dla ich dalszej eksploatacji.
17. Zleceniobiorca zobowiązany będzie do uaktualnienia przekazanego mu w wersji edytowalnej wykazu instalacji i urządzeń obiektowych w terminie do 14 dni roboczych od daty wykonania przeglądu, o którym mowa w ustępie nr 16.
18. Zleceniobiorca zobowiązany będzie w terminie 60 dni od daty podpisania Umowy do przygotowania harmonogramu przeglądów i konserwacji technicznych instalacji i urządzeń dla każdej nieruchomości.
19. Zleceniobiorca zobowiązany będzie do monitorowania i prowadzenia współpracy z UDT w ramach serwisowanych urządzeń oraz do informowania Zleceniodawcy o planowanym terminie takiego przeglądu.
20. Z przeprowadzonych czynności przeglądów i konserwacji technicznych wykonanych na podstawie przygotowanego harmonogramu, Zleceniobiorca będzie sporządzać protokoły, które oprócz podstawowych czynności, będą zawierały informacje o zaistniałych nieprawidłowościach i propozycji ich usunięcia.
21. Poza protokołami opisanymi w ust. 16 Zleceniobiorca zobowiązany będzie do przygotowywania kwartalnych planów konserwacji, w których ujęte będą zalecane roboty konserwacyjne wraz z podaniem szacowanych kosztów.

22. Zleceniobiorca zobowiązany będzie do wykonywania stałych obchodów kontrolnych obiektów w celu systematycznego rozpoznawania anomalii w stanach ruchu, które mogą spowodować zakłócania ich funkcjonowania.
23. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, Zleceniobiorca zobowiązany będzie do podjęcia niezwłocznie działań w celu zminimalizowania szkód oraz podjęcia działania naprawcze.
24. Zleceniobiorca zobowiązany będzie zapewnić stałą obecność konserwatorów w dni robocze od poniedziałku do piątku w liczbie gwarantującej wykonywanie prac, nie mniej niż w sposób opisany poniżej, przy czym w przypadku Obiektów nie ujętych w poniższym zestawieniu Strony ustalą ilość pracowników, ich specjalizację oraz godziny dostępności oddzielnym porozumieniem:
 - a. Warszawa:
 - INTRACO ul. Stawki 2 – praca w godzinach 7:00 – 17:00 konserwatorzy o specjalności hydraulik i ogólnobudowlany w ilości po 1 osobie oraz konserwator elektryk w ilości 1 osoba,
 - KASKADA Al. Jana Pawła II 12 – praca w godzinach 7:00 – 17:00 konserwatorzy o specjalności hydraulik, elektryk, ogólnobudowlany po 1 osobie,
 - ul. Krywulfa 2 i ul. Foksał 10 – praca w godzinach 8:00 – 16:00 konserwatorzy o specjalności hydraulik, elektryk, ogólnobudowlany po 1 osobie,
 - Osiedle Starościńska, Osiedle Wilanów i Wille Mokotów – praca w godzinach 7:00 – 16:00 konserwatorzy o specjalności hydraulik, elektryk, ogólnobudowlany po 2 osoby,
 - Osiedle Saska Kępa, budynki Centrum i Wille Żoliborz – praca w godzinach 7:00 – 16:00 konserwatorzy o specjalności hydraulik, elektryk, ogólnobudowlany po 2 osoby,
 - ul. Bartycka 26 - praca w godzinach 9:00 – 17:00 konserwatorzy o specjalności hydraulik, elektryk, ogólnobudowlany po 1 osobie,
 - b. Wrocław:
 - ul. Dworcowa 9A, ul. Podwale 62, ul. Podwale 62A – praca w godzinach 9:00 – 11:00 2 x w tygodniu 1(jeden) konserwator o specjalności o specjalności hydraulik, elektryk, ogólnobudowlany,
25. Zleceniobiorca zobowiązany będzie zapewnić Usługę pogotowia technicznego 7 dni w tygodniu poza godzinami stałej pracy konserwatorów.
26. Czas reakcji pogotowia technicznego będzie wyznacza się na 30 minut na przyjazd od czasu każdego zgłoszenia awarii, usterki, itp.
27. Zleceniobiorca zobowiązany będzie do zapewnienia koordynatora sprawującego nadzór nad osobami dedykowanymi do realizacji Usługi w poszczególnych nieruchomościach. Koordynator odpowiedzialny będzie za ścisłą i stałą kontrolę nad osobami wykonującymi prace (konserwatorami) oraz nad realizacją tych prac i wszelkich obowiązków wynikających z przedmiotu zamówienia.
28. Zleceniobiorca zobowiązany będzie do ścisłej współpracy z Wykonawcami świadczącymi usługi konserwacji innych urządzeń i instalacji znajdujących się w obiektach oraz w razie konieczności do zapewnienia obecności swojego przedstawiciela podczas wykonywania przez nich czynności konserwacyjnych bądź naprawczych w ramach Umowy.
29. W przypadku wykonywania prac, o których mowa w ust. 26, poza godzinami pracy określonymi w ustępie 22, Zleceniobiorca pokryje koszt każdej godziny pracy na podstawie stawki roboczogodziny przedstawionej w składanej ofercie, a następnie w Umowie.
30. W przypadku wystąpienia prac planowych, które nie mogą być realizowane w czasie godzin pracy konserwatorów, określonych w ustępie 22 (np. prace głośne lub wymagające wyłączenia instalacji), Zleceniobiorca pokryje koszt każdej godziny pracy na podstawie stawki roboczogodziny przedstawionej w składanej ofercie, a następnie w Umowie.
31. Zleceniobiorca zobowiązany będzie do zapewnienia pracownikom świadczącym Usługę przedmiotu zamówienia:

- a) odzieży roboczej – estetycznej, oznaczonej w widocznym miejscu emblematem lub nazwą Zleceniobiorcy,
 - b) odzieży ochronnej i środków ochrony osobistej, zgodnie z przepisami i zasadami BHP,
 - c) imiennego identyfikatora pracownika.
32. Zleceniobiorca zobowiązany będzie do przeszkolenia pracowników w zakresie przepisów BHP i regulaminów obowiązujących na terenie obiektów, gdzie wykonywane będą usługi zgodnie z przedmiotem zamówienia.
33. Zleceniobiorca jest odpowiedzialny za ochronę środowiska w trakcie świadczenia Usług oraz jest zobowiązany w przypadku wymiany urządzenia przekazać niesprawne urządzenia do utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.
34. Zleceniobiorca jest zobowiązany do posiadania przez cały okres trwania Umowy ubezpieczenia dedykowanej wyłącznie do niniejszej Umowy w następującym zakresie:
- a) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej Zleceniobiorcy wraz z odpowiedzialnością za podwykonawców za szkody majątkowe lub szkody na osobie wyrządzone przez Zleceniobiorcę lub jego podwykonawców, powstałe w trakcie realizacji Usług, oraz
 - b) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej Zleceniobiorcy od ponoszenia odpowiedzialności wobec osób trzecich z tytułu strat lub szkód majątkowych, śmierci lub obrażeń cielesnych poniesionych przez jakąkolwiek osobę, w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej;
- przy czym suma gwarancyjna określona w umowach ubezpieczenia nie może być niższa niż 2 500 000,00 złotych na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia. Ryzyka określone powyżej mogą być ujęte w jednej polisie.
35. Dokument potwierdzający posiadanie aktualnej polisy OC stanowi **Załącznik Nr 6** do niniejszej Umowy. Potwierdzenie posiadania stosownej polisy OC w okresie obowiązywania Umowy powinno zostać udokumentowane przez Zleceniobiorcę na każde żądanie Zleceniodawcy
36. Zleceniobiorca oświadcza, iż otrzymał od Zleceniodawcy wszelkie dane potrzebne do prawidłowego i terminowego wykonania Przedmiotu Umowy.
37. Zleceniobiorca zobowiązany jest w terminie 14 dni od daty podpisania Umowy, rozpocząć realizację przeglądów zgodnie z ustalonym harmonogramem.
38. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia mienia, które stanowi własność Zamawiającego, osób trzecich lub za które Zleceniodawca odpowiada, Zleceniobiorca zobowiązany jest dokonać naprawy szkody albo doprowadzić do stanu poprzedniego na własny koszt, w terminie 10 dni od daty powiadomienia przez Zamawiającego o powstałej szkodzie.

§ 3

OBOWIĄZKI ZLECENIODAWCY

Zleceniodawca zobowiązuje się do:

- 1) Zapewnienia koordynacji działań Zleceniobiorcy przez Administratorów Obiektów, odpowiedzialnych za utrzymanie techniczne budynków w zakresie koniecznym do prawidłowego przeprowadzenia prac objętych Umową, poprzez uzgadnianie ze Zleceniobiorcą terminów wykonania Usługi w danym Obiekcie.
- 2) Zapewnienia dostępu do pomieszczeń, w których znajdują się serwisowane urządzenia, w uzgodnionym terminie.

§ 4

ZLECENIE WYKONANIA PRAC PODWYKONAWCY

Zleceniobiorca może zatrudnić Podwykonawców wyłącznie za pisemną zgodą Zleceniodawcy, wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zleceniodawca zobowiązany jest udzielić Zleceniobiorcy stosownej odpowiedzi w terminie 14 (czternastu) dni od dnia złożenia zapytania przez Zleceniobiorcę. Wniosek Zleceniobiorcy o zatrudnienie Podwykonawców, powinien zawierać szczegółowy opis zakresu Usług, które zamierza zlecić Podwykonawcy, ostateczny projekt umowy z Podwykonawcą uwzględniający pełną treść wszystkich klauzul wraz ze wszystkimi załącznikami oraz wszelkie kwoty, w tym wynagrodzenie, które będą zawarte w umowie pomiędzy Zleceniobiorcą a Podwykonawcą. W przypadku braku odpowiedzi Zleceniodawcy we wskazanym powyżej terminie, przyjmuje się, że nie wyraził on zgody na danego Podwykonawcę.

§ 5

PŁATNOŚCI

1. Tytułem wynagrodzenia za świadczenie Usług w ramach Umowy, Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe miesięczne w łącznej kwocie (dla wszystkich Spółek GK PHN):..... zł netto (słownie: zł netto). Powyższa kwota zostanie powiększona o podatek od towarów i usług (VAT), który zostanie naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami podatkowymi według obowiązujących zasad i stawek:
podatek VAT zł, tj.zł
brutto (słownie zł brutto).
przy czym części wynagrodzenia przypadające na każdą ze Spółek GK PHN, zostały określone w **Załączniku nr 2**.
2. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy wskazane w ust. 1 powyżej i uszczegółowione w **Załączniku nr 2** dotyczy Obiektów wskazanych w Załączniku na dzień podpisania Umowy. W związku z powyższym wyłączenie lub dodanie kolejnych obiektów będzie powodowało odpowiednią zmianę tego wynagrodzenia. Wynagrodzenie to obejmuje wszelkie koszty wykonania Usług w tym m.in. personalne, dojazdu, pracy sprzętu, materiałów pomocniczych oraz innych niewymienionych. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zleceniodawcę prawidłowo wystawionych faktur VAT za Usługi wykonane na rzecz każdej Spółki przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy wskazany w fakturze VAT. W celu uniknięcia wątpliwości – każda ze Spółek zostanie obciążona oddzielnie na kwotę wynikającą z **Załącznika nr 2**. Podstawą do wystawienia przez Zleceniobiorcę faktury za zrealizowanie przedmiotu Umowy na rzecz danej Spółki jest podpisany przez obie Strony protokół wprowadzenia i prawidłowego wykonania Usługi, który stanowił będzie załącznik do każdej faktury (wzór protokołu stanowi **Załącznik nr 4**).
3. W przypadku zlecenia dodatkowych prac, wynagrodzenie będzie płatne wg stawki roboczogodziny, wskazanej w formularzu ofertowym, która wynosi zł netto (słownie:zł netto). Powyższa kwota zostanie powiększona o podatek od towarów i usług (VAT), który zostanie naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami podatkowymi według obowiązujących zasad i stawek:
podatek VAT zł, tj.zł
brutto (słownie zł brutto).
4. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zleceniodawcy.

5. Wynagrodzenie określone w niniejszym § 4 jest zgodne ze złożoną ofertą i obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu Umowy.
6. W przypadku zwiększenia lub zmniejszenia liczby Obiektów łączne wynagrodzenie określone w ust. 1 zostanie odpowiednio skorygowane w zgodnie z § 2 ust. 6.

§ 6

OBOWIĄZYWANIE I ROZWIĄZYWANIE UMOWY

1. Umowa wchodzi w życie z dniem..... i zostaje zawarta na czas określony 36 (trzydziestu sześciu) miesięcy pod warunkiem rozwiązującym określonym w ust. 4 poniżej.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w trybie natychmiastowym przed upływem okresu na jaki Umowa została zawarta, jeżeli druga Strona w sposób rażący narusza postanowienia Umowy, pod warunkiem bezskutecznego pisemnego wezwania drugiej Strony do wypełnienia zobowiązań Umowy w terminie wskazanym w wezwaniu. Naruszenie Umowy przez Zleceniobiorcę wobec danej spółki z GK PHN, stanowi podstawę do rozwiązania Umowy przez każdą ze spółek GK PHN.
3. Za rażące naruszenie postanowień Umowy, o którym mowa w ust. 1 powyżej Strony rozumieją w szczególności: nie wykonywanie przez Zleceniobiorcę Usług przez okres trwający dłużej niż trzy dni; nie przystąpienie do wykonywania Umowy zgodnie z zakresem Usług lub wykonywanie usług w sposób rażąco sprzeczny z zasadami wynikającymi z niniejszej umowy w szczególności braku współdziałania ze Zleceniodawcą i niestosowanie się do jego instrukcji.
4. Rozwiązanie Umowy przez jedną ze spółek GK PHN powoduje rozwiązanie Umowy w całości (tj. ze wszystkimi Spółkami GK PHN), chyba, że w piśmie niniejszej Umowy inaczej zastrzeżono.

§ 7

TERMIN I KONTROLA WYKONANIA USŁUG

1. Usługi będą wykonane przez Zleceniobiorcę na podstawie uzgodnionego harmonogramu prac.
2. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do dokonywania kontroli prawidłowości wykonywania Usług.
3. Z przeprowadzonych kontroli, o których mowa w ust. 2, Zleceniodawca sporządza Protokół kontroli wykonania Usługi, stanowiący **Załącznik nr 5**, zawierający w szczególności stwierdzenie wystąpienia ewentualnych nieprawidłowości oraz termin ich usunięcia. Protokół sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. Protokół zostanie przekazany Zleceniobiorcy za potwierdzeniem odbioru.
4. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, zapisane w protokole, o którym mowa w ust. 2, stanowi podstawę do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 1.
5. Nieobecność osoby wyznaczonej przez Zleceniobiorcę do udziału w kontroli, odnotowuje się w protokole i nie stanowi to podstawy do odstąpienia od kontroli i nie wyklucza ewentualnego naliczenia kar umownych.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają, że w przypadku nie wykonywania przedmiotu Umowy lub jego wykonania niezgodnie z warunkami określonymi w Umowie w szczególności wadliwego, niepełnego lub nieterminowego wykonania usług, Zleceniobiorca zapłaci danej Spółce GK PHN karę umowną w wysokości **2 %** stawki netto wynagrodzenia ustalonego dla danej Spółki, której dotyczy naruszenie (i stanowiącej część wynagrodzenia całkowitego określonego w § 5 ust. 1), za każde stwierdzone naruszenie, które nie

- zostanie usunięte w terminie wskazanym w pisemnym wezwaniu do Zleceniodawcy.
2. W razie rozwiązania Umowy w trybie wskazanym w § 6 ust. 2 z przyczyn, za które odpowiada Zleceniobiorca, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 2 % (dwa procent) ryczałtowego wynagrodzenia netto wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy, na rachunek bankowy wskazany przez Zleceniodawcę.
 3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej podlegają kumulacji.
 4. Zleceniodawca może potrącać kary umowne z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w § 9 ust. 4 Umowy.
 5. W przypadku powstania szkody, gdy jej wartość rzeczywista przekroczy kary umowne wynikające z umowy, Zleceniodawca może dochodzić odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

§ 9

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zleceniodawcy oraz najemcom poszczególnych lokali w Obiektach, powstałe na skutek jego działań oraz na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania jego obowiązków.
2. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którymi posługuje się przy wykonaniu niniejszej Umowy (w tym Podwykonawców), jak za działania i zaniechania własne.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że zgodnie z § 2 ust. 12 posiada w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej. Kopia polisy stanowi **Załącznik nr 6** do Umowy.
4. Strony uzgadniają, że w celu zabezpieczenia należytego wykonania niniejszej Umowy przez Zleceniobiorcę, Zleceniobiorca wniesie na rzecz Zleceniodawcy kaucję gotówkową w łącznej wysokości 2 % (słownie: dwa procent przewidywanego całkowitego Wynagrodzenia, wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy („Kaucja”). Zabezpieczenie zostanie wniesione na rachunek bankowy spółki Polski Holding Nieruchomości S.A. numer w terminie 7 dni od dnia podpisania niniejszej Umowy. W przypadku braku wpłaty powyższego zabezpieczenia w wyznaczonym terminie, Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym z winy Zleceniobiorcy.
5. Za termin wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie pieniężnej – przelew - uważa się termin uznania na rachunku bankowego wskazanego w ust. 5 powyżej.
6. Zabezpieczenie zostanie zwrócone na pisemny wniosek Zleceniobiorcy, w terminie 21 dni od dnia wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy. Powyższe postanowienie nie dotyczy przypadku, gdy Zleceniodawca rozwiąże Umowę z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy. W takim przypadku wniesione przez Zleceniobiorcę zabezpieczenie zostaje zatrzymane przez Zleceniodawcę na poczet kary umownej określonej w § 8 ust. 2.

§ 10

POUFNOŚĆ

1. Wszelkie ustalenia między Stronami prowadzone w trakcie negocjacji oraz dane przekazywane w toku wykonywania Umowy mają charakter poufny (Informacje Poufne) Zleceniobiorca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które uzyskał przy wykonywaniu Umowy, a w szczególności dotyczących procedur, zainstalowanych systemów zabezpieczenia technicznego, systemu ochrony fizycznej, rozkładu pomieszczeń w obiektach i innych zarówno w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy,

- jak po jej rozwiązaniu. Zobowiązanie powyższe dotyczy także osób, za pomocą których Zleceniobiorca wykonuje powyższą Umowę.
2. Strony nie są uprawnione do ujawniania Informacji Poufnych osobom trzecim, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
 3. Każda ze Stron zobowiązuje się:
 - a) używać Informacji Poufnych wyłącznie w celu wykonania niniejszej Umowy i zgodnie z jej postanowieniami;
 - b) nie ujawniać i nie zezwalać, ani nie ułatwiać ujawnienia Informacji Poufnych żadnej osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony;
 - c) ujawnić Informacje Poufne wyłącznie własnym pracownikom i współpracownikom, którzy ich potrzebują wyłącznie w związku z realizacją niniejszej Umowy;
 4. Powyższe zobowiązanie nie ogranicza żadnej ze Stron w zakresie:
 - a) ujawnienia informacji, które są publicznie znane lub stały się publicznie znane w inny sposób niż w wyniku działania lub zaniechania po stronie danej Strony, które stanowiłoby naruszenie postanowień niniejszej Umowy;
 - b) informowania o fakcie zawarcia niniejszej Umowy lub aneksów do tej Umowy oraz wyłącznie o terminie trwania i przedmiocie;
 - c) ujawnienia Informacji Poufnych, gdy jest to wymagane przez przepisy prawa lub w postępowaniu sądowym bądź administracyjnym.
 5. Postanowienia dotyczące poufności, o których mowa w ustępach powyżej będą nadal obowiązywały przez okres 10 lat po rozwiązaniu lub wygaśnięciu niniejszej Umowy.
 6. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności treści Umowy przez okres jej obowiązywania, a także po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres 10 lat oraz do nie udostępniania jej treści podmiotom trzecim z zastrzeżeniem, że Zleceniodawca jest zwolniony z ww. obowiązku w stosunku do jego doradców, inwestorów, a także w stosunku do spółek w ramach Grupy kapitałowej spółki Polski Holding Nieruchomości S.A.
 7. Zleceniobiorca przyjmuje do wiadomości fakt, że wszelkie materiały i dokumenty przekazane przez Zleceniodawcę stanowią informacje poufne w rozumieniu ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi lub informacje, których rozpowszechnianie podlega innym ograniczeniom wynikającym z właściwych regulacji w zakresie prawa rynków kapitałowych oraz że wykorzystanie i ujawnianie takich informacji poufnych jest regulowane lub zakazane odpowiednimi przepisami prawa rynków kapitałowych i zobowiązuje się do przestrzegania właściwych przepisów prawa w tym zakresie oraz nie wykorzystywać ani nie ujawniać takich informacji poufnych w jakichkolwiek celach lub w jakikolwiek sposób niezgodny z prawem.

§ 11

ZAKAZ PRZENOSZENIA PRAW

1. Zleceniobiorca nie ma prawa przenosić jakichkolwiek praw lub obowiązków z niniejszej Umowy na osoby trzecie. Zleceniobiorca zobowiązuje się w szczególności do nieprzenoszenia na osoby trzecie (w tym podmioty windykacyjne) przysługujących mu roszczeń o zapłatę wynagrodzenia.
2. Zleceniobiorca niniejszym wyraża zgodę na przeniesienie przez każdą ze spółek Grupy Kapitałowej Polskiego Holdingu Nieruchomości praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na podmiot wchodzący w skład Grupy Kapitałowej spółki PHN, w tym na Polski Holding Nieruchomości S.A.

§ 12 PRZEDSTAWICIELE

1. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami wymagana lub dopuszczalna na podstawie niniejszej Umowy powinna odbywać się na piśmie w formie papierowej i będzie uznawana za należycie doręczoną, o ile Umowa wyraźnie nie stanowi inaczej, jeżeli:
 - a) będzie doręczona osobiście, lub
 - b) będzie wysłana kurierem (z potwierdzeniem odbioru), lub
 - c) będzie wysłana listem poleconym z potwierdzeniem odbioru, lub
 - d) będzie przekazana z/na skrzynkę e-mailową wskazaną w ust. 2.
2. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami będzie wysyłana na adresy wskazane poniżej albo na adresy, które zostaną wskazane przez daną Stronę w pisemnym zawiadomieniu złożonym zgodnie z niniejszym ust. 3 poniżej:

Do Zleceniodawcy:
adres pocztowy 00-124 Warszawa, Al. Jana Pawła II 12 V p, adres email: sekretariat@phnsa.pl

Do Zleceniobiorcy:
adres:, adres email:

W sprawach związanych z bieżącym wykonywaniem Umowy Strony dopuszczają możliwość kontaktu telefonicznego oraz elektronicznego i w tym celu wskazują następujące osoby do kontaktu:

 - a) Do Zleceniodawcy:, nr tel., adres email:
 - b) Do Zleceniobiorcy:, nr tel., adres email:
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego zawiadamiania o każdej zmianie adresu/osoby do kontaktu/adresu email podanego w Umowie. W przypadku braku zawiadomienia za skutecznie doręczone uznaje się pisma wysłane na poprzedni adres, lub adres ujawniony w publicznych rejestrach nawet jeżeli pismo nie zostanie odebrane. Datą doręczenia jest wówczas data drugiej awizacji.
4. Przetwarzanie w zakresie udostępnionych Zleceniodawcy przez Zleceniobiorcę danych osobowych osób podpisujących Umowę w imieniu Zleceniobiorcy, osób świadczących Usługi wskazanych w Załączniku nr 8 oraz osób wskazanych przez Zleceniobiorcę do kontaktu ze Zleceniodawcą wskazanych w § 12 ust. 2, jak również jakichkolwiek innych osób, których dane osobowe będą przekazane Zleceniodawcy przez Wykonawcę w toku wykonywania Umowy dokonywane będzie przez Zleceniodawcę jako administratora danych osobowych w celu realizacji przedmiotu Umowy oraz dochodzenia wynikających z niej roszczeń. Osoba wskazana przez Zleceniobiorcę posiada prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że administrator danych naruszył przepisy o ochronie danych osobowych. Zleceniodawca informuje, że dane o których mowa powyżej będzie przetwarzał w okresie realizacji Umowy oraz do czasu przedawnienia dochodzenia roszczeń z niej wynikających, a następnie w celu archiwalnym przez okres 3 lat. W sprawie ochrony danych osobowych można skontaktować się z administratorem danych pod adresem: IOD@phnsa.pl.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przedłożenia osobom świadczącym Usługi wskazanym w **Załączniku nr 8** oraz osobom wskazanym przez Zleceniobiorcę do kontaktu wskazanym w § 12 ust. 2 oraz ewentualnie innym osobom, których dane osobowe przekaze Zleceniodawcy w ramach wykonywania Umowy, klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania jej danych osobowych przez Zleceniodawcę, o treści określonej w Załączniku nr 9 oraz do niezwłocznego przekazania Zleceniodawcy podpisanych przez te osoby klauzul.

§ 13 SIŁA WYŻSZA

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności w razie niewykonania bądź nienależytego wykonania swoich zobowiązań z powodu Siły Wyższej.
2. Za Siłę Wyższą uważa się zdarzenie nadzwyczajne i zewnętrzne, na którego wystąpienie i trwanie Strona nie ma wpływu oraz któremu to zdarzeniu, lub jego skutkom, nie była w stanie zapobiec, pomimo dołożenia należytej staranności, a w szczególności klęski żywiołowe.
3. Strona, która stwierdzi wystąpienie Siły Wyższej ma obowiązek poinformować o tym bez zbędnej zwłoki drugą Stronę. Zawiadomienie o wystąpieniu Siły Wyższej musi zawierać opis okoliczności zdarzenia oraz, jeżeli to możliwe, ocenę jego wpływu na wykonanie zobowiązań przewidzianych w Umowie ramowej oraz terminy.
4. Strona dotknięta działaniem Siły Wyższej podejmie wszelkie konieczne czynności zmierzające do ograniczenia skutków Siły Wyższej w zakresie wykonania zobowiązań wynikających z Umowy.
5. W przypadku ustania zaistnienia okoliczności mających znamiona Siły Wyższej Strona zawiadomi o tym bezzwłocznie drugą Stronę.

§ 14 PRZEPISY KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszystkie załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.
3. Nieważność lub bezskuteczność któregokolwiek z postanowień Umowy nie powoduje nieważności lub bezskuteczności innych postanowień Umowy. W przypadku nieważności lub bezskuteczności któregokolwiek z postanowień Umowy, Strony zobowiązują się podjąć negocjacje w dobrej wierze celem zastąpienia nieważnego lub bezskutecznego postanowienia Umowy innym ważnym postanowieniem, mającym podobne konsekwencje ekonomiczne dla Stron, o ile nie spowoduje to zmiany istotnych warunków Umowy, a bezwzględnie obowiązujące przepisy, które znajdują zastosowanie w miejsce nieważnych lub bezskutecznych postanowień, nie stanowią inaczej.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć między Stronami w trakcie realizacji niniejszej Umowy oraz w związku z nią rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby spółki Warszawski Holding Nieruchomości S.A..
5. Umowę sporządzono w 13 (trzynastu) jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zleceniobiorcy, a pozostałe dla Zleceniodawcy.

ZLECENIODAWCA:

ZLECENIOBIORCA:

Załączniki do umowy:

- Załącznik nr 1 – kopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub dokumentu Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Zleceniobiorcy.
- Załącznik nr 2 – wykaz nieruchomości, punkty pomiarowe i stawki ryczałtowe.
- Załącznik nr 3 - kopia formularza oferty wypełnionego przez Zleceniobiorcę,
- Załącznik nr 4 – wzór protokołu prawidłowego wykonania usługi,

Załącznik nr 5 – wzór protokołu z przeprowadzonej kontroli usług,
Załącznik nr 6 - kopia aktualnej polisy OC Zleceniobiorcy,
Załącznik nr 7 – zapytanie ofertowe
Załącznik nr 8 – wykaz osób świadczących usługi
Załącznik nr 9 – informacja o ochronie danych osobowych