

Zapytanie ofertowe nr 42/PN/2024
na wybór Wykonawcy opracowania dokumentacji projektowo - kosztorysowej wraz z nadzorem autorskim oraz przygotowaniem, złożeniem
Wniosku i uzyskaniem Decyzji Pozwolenia na Budowę dla projektu budowy Elektrowni fotowoltaicznych OWIŃSKA w gm. Czerwonak
na dz. nr 265/4 obręb Owińska

ZAPYTANIE OFERTOWE

nr 42/PN/2024

dotyczy:

**wyboru Wykonawcy usług architektonicznych polegających na opracowaniu dokumentacji
projektowo-kosztorysowej i formalno-prawnej dla farm fotowoltaicznych o łącznej mocy do 28 MW
na działce 265/4 obręb Owińska w gminie Czerwonak.**

Informacje o Zamawiającym

Zamawiającym jest: spółka: Polski Holding Nieruchomości S.A. Siedziba Warszawa 00-124, al. Jana Pawła II 12 (dalej Zamawiający lub Spółka)

Informacje o Inwestorze

Inwestorem jest: Spółka: PHN SPV 32 Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Siedziba: Warszawa 00-124, al. Jana Pawła II 12 lok. V/20 (dalej Inwestor)

Zamawiający organizuje przetarg na wybór Wykonawcy usług architektonicznych polegających na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej i formalno-prawnej dla obiektów elektrowni fotowoltaicznych o łącznej mocy do 28 MW wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę oraz świadczenie usług nadzoru autorskiego dla nieruchomości znajdującej się w gminie Czerwonak, dz. 265/4 obręb Owińska.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia na późniejszym etapie zmiany Inwestora na inną spółkę należącą do Grupy Kapitałowej spółki Polski Holding Nieruchomości S.A. (dalej GK PHN).

Wszelkie prawa i obowiązki Zamawiającego wynikające z niniejszego Zapytania ofertowego będzie wykonywał Inwestor, który będzie stroną umowy na realizację usług architektonicznych.

I. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z regulacjami wewnętrznymi Grupy Kapitałowej Polskiego Holdingu Nieruchomości S.A. Nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia są usługi architektoniczne polegające na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej i formalno-prawnej dla obiektów elektrowni fotowoltaicznych o łącznej mocy do 28 MW, na podstawie Decyzji o warunkach zabudowy wydanej przez Wójta Gminy Czerwonak nr WPG.6730.81.2022 z dnia 11.05.2023 r. wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę (dalej „Projekt”), na działce 265/4 obręb Owińska w gminie Czerwonak (dalej „Nieruchomość”).
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
3. Przedstawiona oferta musi być kompleksowa.
4. Przedmiot zamówienia został szczegółowo określony w **Załączniku nr 1** Opis przedmiotu zamówienia, który stanowi integralną część Zapytania ofertowego.

III. Wymagania stawiane Wykonawcy zamówienia:

1. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz zgodność z ustaleniami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia.
2. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji przedmiotu zamówienia.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a. posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia,
 - b. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny do wykonania zamówienia,
 - c. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Niedopuszczalne jest składanie ofert sformułowanych w sposób warunkowy ani ofert, co do których wyłączono stosowanie przepisów kodeksu cywilnego o ofercie.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości użyczenia doświadczenia i referencji.
6. Przedmiot zamówienia może być wykonywany przy udziale podwykonawców.

7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przez konsorcjum.

IV. Modyfikacja warunków zamówienia:

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść Zapytania ofertowego.
2. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Zapytanie ofertowe, przy czym będą one wiążące przy składaniu ofert.
3. O przedłużeniu terminu, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, Zamawiający poinformuje w sposób analogiczny do sposobu w jaki przekazana została treść Zapytania ofertowego.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 i 3 powyżej, Zamawiający zawiadamia - w zależności od etapu postępowania: wszystkich potencjalnych oferentów w trybie jaki był przyjęty dla naboru ofert lub – w przypadku oferentów zakwalifikowanych do dalszego etapu postępowania, w formie korespondencji elektronicznej.

V. Termin wykonania zamówienia:

1. Oczekiwany termin realizacji zamówienia – wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz złożenie Wniosku o pozwolenie na budowę do 20 tygodni od daty podpisania umowy, ale nie później niż do 1 marca 2025 roku.

VI. Termin i warunki gwarancji:

1. Wykonawca gwarantuje właściwą realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami prawa oraz obowiązującymi normami.
2. Wymagany minimalny okres trwania gwarancji jakości to 36 miesięcy.
3. Gwarancja obowiązywać będzie od momentu odbioru przedmiotu zamówienia (dokumentacji) bez wad do czasu upływu terminu rękojmi z tytułu umowy o prace projektowe. Wszystkie terminy liczone będą od dnia podpisania bezusterkowego Protokołu Odbioru Końcowego.

VII. Wizja lokalna i udostępnienie dodatkowych materiałów:

1. Wykonawca może zapoznać się z Nieruchomością i jej uwarunkowaniami, które mogą okazać się istotne dla przygotowania kompletnej oferty w tym celu przed złożeniem oferty Wykonawca może uczestniczyć w nieobowiązkowej wizji lokalnej Nieruchomości.
2. W przypadku odbycia wizji należy dołączyć Oświadczenie o przeprowadzeniu wizji lokalnej, które stanowi **Załącznik nr 4** do Zapytania ofertowego.
3. Warunki, które muszą zostać spełnione przed udostępnieniem materiałów dodatkowych:
 - a. Wcześniejsze złożenie Zobowiązania do zachowania poufności, którego wzór stanowi **Załącznik nr 6** do Zapytania ofertowego,
 - b. Złożenie wraz z oświadczeniem aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub dokumentu Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - c. W przypadku złożenia oświadczenia przez osobę inną niż wskazana w dokumentach rejestrowych, złożenie oryginału pełnomocnictwa imiennego umocowującego do złożenia w imieniu Wykonawcy Zobowiązania do zachowania poufności,
4. Po złożeniu Zobowiązania do zachowania poufności Zamawiający udostępni w formie elektronicznej dodatkowe materiały, tj.:
 - a. Decyzję o warunkach zabudowy wydaną przez Wójta Gminy Czerwonak nr WPG.6730.81.2022 z dnia 11.05.2023 r.
 - b. Warunków przyłączenia do sieci ENEA Operator Sp. z o.o. z dnia 19.12.2023 r.
 - c. Mapę z wyrysem nieruchomości,
5. **Oświadczenie wraz z załącznikami w wersji oryginalnej należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Polski Holding Nieruchomości S.A. Al. Jana Pawła II 12, 00-124 Warszawa lub przesłać w wersji elektronicznej, opatrzone podpisem kwalifikowanym na adres: agnieszka.hupert@phnsa.pl i projekt-fotowoltaika@phnsa.pl**

VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu:

1. Posiadanie niezbędnej wiedzy i niezbędnego doświadczenia.

Warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca:

- a. Wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat (przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), zrealizował co najmniej trzy zamówienia o zakresie zbliżonym do przedmiotu zamówienia, tj. obejmujących zakresem usługi architektoniczne polegające na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla obiektów elektrowni fotowoltaicznych o łącznej mocy zainstalowanej OZE (PV i/lub Wind i/lub MS) min. 8 MW każda wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę .
- b. Przedstawi referencje lub inny dokument potwierdzający należyłą realizację zamówień.

Do oferty należy dołączyć:

- 1) wypełniony Wykaz zrealizowanych zamówień/umów, którego wzór stanowi **Załącznik nr 7** do Zapytania ofertowego
- 2) referencje lub inne dokumenty potwierdzające należyłą realizację wskazanych zamówień.

Doświadczenie rozumiane jako liczba zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat zamówień obejmujących zakresem ww. usługi architektoniczne stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.

Wykonawca może przedstawić dodatkowe (więcej niż trzy) zrealizowane zamówienia, do weryfikacji przez Zamawiającego. Wykonawca może przedstawić maksymalnie dodatkowych dziesięć zamówień.

2. Posiadanie niezbędnego potencjału finansowego.

Warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca potwierdzi, że:

- a. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- b. Nie jest przedmiotem wszczętego postępowania upadłościowego ani jego upadłość nie została ogłoszona, nie jest poddany procesowi likwidacyjnemu, a jego sprawy nie są objęte zarządkiem komisarzycznym lub sądowym.
- c. Nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Do Oferty należy dołączyć:

- 1) Oświadczenie o sytuacji ekonomiczno-finansowej, którego wzór stanowi **Załącznik nr 11** do Zapytania ofertowego.

3. Posiadanie niezbędnego potencjału organizacyjnego i osobowego.

Warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże że, dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia, posiadającymi odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje zawodowe, w szczególności:

- a. co najmniej 1 osobą z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń do projektowania sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, posiadającą minimum pięcioletnie doświadczenie zawodowe liczone od dnia uzyskania uprawnień,
- b. co najmniej 1 osobą z uprawnieniami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 roku, poz. 831 z późniejszymi zmianami), posiadającą minimum pięcioletnie doświadczenie zawodowe liczone od dnia uzyskania uprawnień.

Do oferty należy dołączyć:

- 1) Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca, które będą uczestniczyły w wykonywaniu Zamówienia, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia zawodowego i posiadanych kwalifikacji, którego wzór stanowi **Załącznik nr 8** do Zapytania ofertowego,
- 2) kopie dokumentów potwierdzających posiadanie odpowiednich kwalifikacji zawodowych/uprawnień,
- 3) kopie dokumentów potwierdzających przynależność do właściwych izb zawodowych.

4. Posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

Warunek zostanie spełniony, gdy Wykonawca potwierdzi, że:

- a. posiada (na etapie składania ofert) aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,
- b. złoży oświadczenie potwierdzające gotowość przedstawienia (w przypadku wyboru jego oferty jako najkorzystniejszej) przed podpisaniem umowy, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, przy czym suma gwarancyjna nie będzie niższa niż 2 000 000 zł (słownie: dwa miliony złotych), a polisa będzie aktualna przez cały okres trwania umowy.

Do oferty należy dołączyć:

- 1) dokumenty potwierdzające posiadanie aktualnej polisy od odpowiedzialności cywilnej,
- 2) Oświadczenie o gotowości przedstawienia wymaganych polis, którego wzór stanowi **Załącznik nr 12** do Zapytania ofertowego.

5. Złożenie zobowiązania do zachowania poufności.**6. Zapoznanie się z treścią materiałów przetargowych udostępnionych przez Zamawiającego.**

Do oferty należy dołączyć:

- 1) Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią materiałów przetargowych udostępnionych przez Zamawiającego, którego wzór stanowi **Załącznik nr 10** do Zapytania ofertowego.

IX. Podstawa do odrzucenia oferty/wykluczenia Wykonawcy:

1. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy:
 - a. który złożył ofertę po terminie,
 - b. którego oferta nie spełnia wymogów formalnych określonych przez Zamawiającego,
 - c. którego oferta nie spełnia wymogów merytorycznych Zamawiającego wobec wykonawcy lub przedmiotu zamówienia,
 - d. którego oferta została sformułowana w sposób warunkowy, albo zawiera inne zastrzeżenia, w tym w szczególności wyłączające stosowanie wobec niej przepisów kodeksu cywilnego o ofercie.
2. Zamawiający może odrzucić ofertę Wykonawcy, gdy wartość oferty istotnie odbiega od określonej wartości przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający odrzuca ofertę, gdy z przeprowadzonej weryfikacji oferenta przez właściwe komórki organizacyjne wynika, że wybór jego oferty nie leży w interesie Spółki.
4. Zamawiający wyklucza:
 - a. Wykonawcę, który w ocenie Zamawiającego wyrządził Zamawiającemu szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub gdy szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,
 - b. Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
 - c. Wykonawcę, który zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskał on przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - d. Osobę fizyczną, którą prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, a także spółki jawne, partnerskie, komandytowe, komandytowo akcyjne oraz osoby prawne, których wspólnikiem, komplementariuszem lub członkiem organu zarządzającego jest taka osoba,

- e. Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
- f. Wykonawcę, który uczestniczył bezpośrednio w prowadzonych przez Zamawiającego wewnętrznych czynnościach związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tego Wykonawcy w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
- g. Wykonawcę, który złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- h. Wykonawcę, który posiada status niedozwolonego Wykonawcy.

X. Informacje o oświadczeniach i dokumentach:

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
 - a. Wypełniony i podpisany „Formularz ofertowy”, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego,
 - b. Aktualny odpis z właściwego rejestru KRS lub dokument Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wydane/wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem złożenia ofert,
 - c. Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów,
 - d. Wypełniony i podpisany Wykaz zrealizowanych zamówień/umów, którego wzór stanowi **Załącznik nr 7** do Zapytania ofertowego,
 - e. Referencje lub inne dokumenty potwierdzające należyłą realizację wskazanych zamówień,
 - f. Wypełniony i podpisany Wykaz osób, którego wzór stanowi **Załącznik nr 8** do Zapytania ofertowego,
 - g. Wypełnione i podpisane Oświadczenia osób, którego wzór stanowi **Załącznik nr 9** do Zapytania ofertowego, (w przypadku elektronicznej formy oferty, Oświadczenie osób powinno być złożone w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionego/-nych przedstawiciela/-i, uprawnionego/-nych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z przedstawionymi dokumentami oraz wymogami ustawowymi),
 - h. Kopie dokumentów potwierdzających posiadanie odpowiednich kwalifikacji zawodowych/uprawnień/certyfikatów,
 - i. Kopie dokumentów potwierdzających przynależność do właściwych izb zawodowych,
 - j. Aktualna polisa OC lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
 - k. Podpisane Oświadczenie o gotowości przedstawienia wymaganych polis, którego wzór stanowi **Załącznik nr 12** do Zapytania ofertowego,
 - l. podpisane Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią materiałów przetargowych udostępnionych przez Zamawiającego, którego wzór stanowi **Załącznik nr 10** do Zapytania ofertowego,
 - m. Uwagi do Projektu Umowy, który stanowi **Załącznik nr 5** do Zapytania ofertowego, przedstawione w formie komentarzy lub widocznych zmian,
 - n. Podpisane Oświadczenie o przeprowadzeniu wizji lokalnej, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4** do Zapytania ofertowego (w przypadku jej odbycia),
 - o. Podpisane Oświadczenie o sytuacji ekonomiczno-finansowej, którego wzór stanowi **Załącznik nr 11** do Zapytania ofertowego,
 - p. Wypełnione i podpisane Zobowiązanie Wykonawcy do przekazania klauzuli informacyjnej podmiotom trzecim, którego wzór stanowi **Załącznik nr 13** do Zapytania ofertowego.
2. Postanowienia dotyczące składania oferty:
 - a. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w pkt 1, za wyjątkiem dokumentów wprost wskazanych jako fakultatywne,
 - b. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki powinny być podpisane przez upoważnionego/-nych przedstawiciela/-i, uprawnionego/-nych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z przedstawionymi dokumentami oraz wymogami ustawowymi,
 - c. Przez dokumenty podpisane rozumie się dokumenty podpisane podpisem czytelnym lub w przypadku oferty składanej w formie elektronicznej podpisem kwalifikowanym, Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów formularzy – załączników, wszelkie uwagi powinny być załączone na oddzielnej stronie/stronach,

- d. Wymienione w pkt. X. ust. 1 dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów w przypadku dokumentów stanowiących oświadczenia Wykonawcy oraz kserokopii, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego/-nych przedstawiciela/-i, uprawnionego/-nych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z przedstawionymi dokumentami oraz wymogami ustawowymi, w przypadku pozostałych dokumentów.
- e. Dołączenie kopii niepoświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną uważa się za brak danego dokumentu.

XI. Opis sposobu przygotowywania ofert:

1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
2. Treść oferty musi odpowiadać wymogom określonym w Zapytaniu ofertowym.
3. Oferta powinna być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski.
5. Oferta musi posiadać datę sporządzenia, wszystkie strony oferty powinny być parafowane, ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości zdekompletowania zawartości oferty.
6. W przypadku oferty składanej w formie elektronicznej z podpisem kwalifikowanym, w przypadku wymogu parafowania dokumentów, powinny być one podpisane podpisem kwalifikowanym.
7. Oferta powinna być napisana w sposób czytelny.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej/-ych ofertę i datowane.
9. Wskazane jest, by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów składających się na ofertę.
10. Wszystkie strony oferty w wersji papierowej powinny być parafowane, ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości zdekompletowania zawartości oferty.
11. Ofertę należy złożyć w jednej ze wskazanych form:
 - a. w formie papierowej, w zamkniętej kopercie (opakowaniu), w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert; koperta (opakowanie) zawierające ofertę winno być zaadresowane do Spółki na adres korespondencyjny podany w pkt XVI i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący: **„Oferta na wybór Wykonawcy opracowania dokumentacji projektowo - kosztorysowej wraz z nadzorem autorskim oraz przygotowaniem, złożeniem Wniosku i uzyskaniem Decyzji Pozwolenia na Budowę w postępowaniu ofertowym w ramach projektu budowy Elektrowni fotowoltaicznych OWIŃSKA w gm. Czerwonak”**
 - b. w formie elektronicznej z podpisem kwalifikowanym,
 - c. w formie elektronicznej (jako skan oferty papierowej), w przypadku złożenia oferty w formie skanu, oryginał dokumentów w wersji papierowej powinien zostać dostarczony do siedziby Zamawiającego w zamkniętej i opisanej kopercie niezwłocznie, tj. nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia złożenia ofert.
12. Oferta w formie elektronicznej musi wpłynąć przed upływem wyznaczonego terminu złożenia oferty, na adres email: projekt-fotowoltaika@phnsa.pl
13. Oferta złożona w formie elektronicznej musi zostać zabezpieczona hasłem.
13. Hasło do otwarcia oferty powinno zostać przekazane przez Wykonawcę w korespondencji elektronicznej, na ww. adres, po upływie terminu złożenia ofert, jednak nie później niż w dniu złożenia ofert do godz. 15.30.
14. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

XII. Informacje dotyczące postępowania:

1. Postępowanie jest prowadzone etapowo.
2. O etapach postępowania następujących po złożeniu ofert Wykonawcy zostaną powiadomieni zgodnie z pkt 3.
3. Na podstawie oceny otrzymanych ofert Zamawiający zaprosi wybranych Wykonawców do dalszych etapów postępowania.
4. Zamawiający planuje przeprowadzenie negocjacji z Wykonawcami zaproszonymi do kolejnego etapu postępowania oraz spełniającymi wymagania Zamawiającego. Negocjacje będą dotyczyć m. in. wysokości oferowanego wynagrodzenia i ewentualnych uwag do umowy.
5. Po zakończeniu negocjacji, Wykonawcy będą zobowiązani do złożenia Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia wynegocjowanych warunków w formie oferty ostatecznej.

XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują elektronicznie na adres podany w pkt 3,
2. Wykonawcy mają prawo do zadawania pytań w terminie nie późniejszym niż do 5 dnia przed upływem terminu złożenia ofert,
3. Pytania kierowane do Spółki są przekazywane z zachowaniem formy elektronicznej, należy je przesłać na adres email: agnieszka.hupert@phnsa.pl i projekt-fotowoltaika@phnsa.pl, przy czym Spółka zastrzega prawo nie udzielić odpowiedzi na pytanie; udzielona odpowiedź wraz z treścią pytania zostanie bez ujawniania źródła zapytania zamieszczona na stronie internetowej/wysłana do wszystkich Wykonawców zaproszonych do udziału w postępowaniu.
Spółka może przesłać odpowiedź tylko do wybranych Wykonawców, gdy pytanie dotyczy tylko danego Wykonawcy/Wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawca może złożyć ofertę nie odpowiadającą w pełni wymogom przedmiotu zamówienia jednak równoważną funkcjonalnie, Wykonawca może wnieść do Zamawiającego o uznanie takiej oferty za spełniającą warunki Zapytania ofertowego, przy czym wniosek wraz z uzasadnieniem należy złożyć zgodnie z pkt 2 i 3.
5. Spółka zachowuje prawo do dowolnego i zgodnego z własnym interesem i najlepszą wiedzą rozpatrzenia przesłanych na podstawie pkt 1 i 3 zastrzeżeń i wniosków, w szczególności odrzucenia bez uzasadnienia,
6. Zamawiający informuje, iż wszelka korespondencja wysyłana w trakcie trwania postępowania w formie elektronicznej kierowana będzie wyłącznie na jeden adres e-mail wskazany w formularzu ofertowym, a w przypadku, gdy korespondencja zawierała będzie informacje określone przez Zamawiającego lub oferenta jako tajemnica przedsiębiorstwa Zamawiającego lub oferenta, zostanie zabezpieczona hasłem lub zaszyfrowana. Informacje niezbędne do jej otwarcia będą udostępniane wyłącznie adresatowi informacji.

XIV. Termin związania ofertą:

1. Termin związania ofertą rozpoczyna swój bieg wraz z upływem terminu składania ofert,
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 90 dni,
3. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.

XV. Otwarcie ofert:

Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

XVI. Miejsce oraz termin składania ofert:

1. Termin złożenia ofert do dnia **6 listopada 2024 r. do godz. 15.00, w formie papierowej** na adres: **Polski Holding Nieruchomości S.A., al. Jana Pawła II 12, 00-124 Warszawa, piętro V, kancelaria** lub **w formie elektronicznej na adres email: projekt-fotowoltaika@phnsa.pl**
2. Spółka zastrzega sobie prawo do odrzucenia ofert, które wpłyną po terminie wskazanym powyżej, bez ich rozpatrzenia.
3. O zachowaniu terminu decydować będzie data i godzina złożenia oferty w kancelarii Zamawiającego lub w przypadku ofert w formie elektronicznej decydować będzie data i godzina wpłynięcia oferty. W przypadku korzystania z usług pocztowych lub kurierskich nie decyduje data nadania.
4. Oferty złożone po terminie nie zostaną uwzględnione w postępowaniu i zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania.

XVII. Kryteria oceny ofert:

1. Ocena ofert nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

Nazwa kryterium	Waga kryterium	Sposób punktowania
Cena rozumiana jako łączna cena ryczałtowa netto za realizację zamówienia	80%	Cena oceniana będzie wg poniższego wzoru:

		najniższa łączna cena ryczałtowa oferowana netto/cena łączna ryczałtowa badanej oferty netto x 80
Doświadczenie rozumiane jako liczba zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat zamówień obejmujących zakresem usługi projektowe architektoniczne polegające na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla obiektów elektrowni fotowoltaicznych o łącznej mocy zainstalowanej OZE min. 8 MW każda wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.	20%	Doświadczenie będzie punktowane w następujący sposób: 3 zamówienia - 0 punktów 4-5 zamówień – 5 punktów 6-7 zamówień – 10 punktów 8-9 zamówień – 15 punktów 10 zamówień – 20 punktów

2. Za najkorzystniejsze zostaną uznane oferty, które nie podlegają odrzuceniu (spełniają warunki formalne i merytoryczne określone w Zapytaniu ofertowym) i uzyskają najwyższą ilość punktów w oparciu o ustalone kryteria. Punkty będą obliczane z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

XVIII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Oferta cenowa uwzględniająca wszystkie zobowiązania musi być podana w PLN liczbowo, z wyodrębnieniem podatku od towarów i usług.
2. Wykonawcy proszeni są o wykazanie wszelkich innych kosztów, jeżeli takie występują, koniecznych a nie ujętych w załączonej specyfikacji.
3. Podana cena powinna być ceną finalną ponoszoną przez Zamawiającego, a zatem cena powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty oraz okres obowiązywania umowy, z uwzględnieniem zmian przewidzianych w umowie.

XIX. Warunki płatności:

1. Sposób rozliczenia za realizację zamówienia – na podstawie bezusterkowego Protokołu Odbioru Końcowego.
2. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego nastąpi przelewem w terminie do 21 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
3. Za datę zapłaty uznaje się datę złożenia przelewu przez Zamawiającego.

XX. Postanowienia dotyczące wyboru Wykonawcy i zawarcia umowy:

1. Zamawiający informuje, iż potwierdzeniem przyjęcia oferty jest podpisanie umowy ze strony Zamawiającego; wszelkie informacje od pracowników Spółki, w szczególności dotyczące oceny oferty Wykonawcy, kwalifikacji do kolejnej części negocjacji lub zaproszenia do ustalenia warunków umowy nie stanowią przyjęcia oferty lub przyrzeczenia do zawarcia umowy i nie narzucają na Spółkę obowiązku zawarcia umowy z Wykonawcą.
2. Zamawiający zastrzega, iż do zawarcia z Wykonawcą umowy obejmującej przedmiot zamówienia, zobowiązany jest uzyskać zgody korporacyjne. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, iż w przypadku zamknięcia postępowania oraz wyboru jego oferty, a następnie nie wyrażenia przez właściwy organ statutowy Inwestora /Spółki zgody na podpisanie ww. umowy lub unieważnienia postępowania, nie będzie wnosił żadnych roszczeń związanych z nie zawarciem umowy lub uczestnictwem w postępowaniu, zarówno w stosunku do Spółki, jak i do Inwestorów, ani żadnego innego podmiotu z GK PHN S.A.

XXI. Zastrzeżenia Zamawiającego

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a. swobodnego wyboru oferty lub jej części,
 - b. unieważnienia postępowania w każdym czasie, w tym po jego rozstrzygnięciu, bez podania przyczyn,
 - c. odrzucenia oferty bez podania uzasadnienia,
 - d. zmiany zakresu przedmiotu zamówienia,
 - e. wyboru jednego lub więcej Wykonawców do realizacji przedmiotu zamówienia,

- f. dokonania zakupu częściowego u jednego lub więcej z wybranych Wykonawców,
- g. dokonania cesji umowy na inny podmiot będący w GK PHN S.A.

XXII. Uzupełnienie oferty

W przypadku stwierdzenia w ofercie braków formalnych, a także w przypadku stwierdzenia błędów pisarskich lub omyłek rachunkowych, które uniemożliwiają bądź istotnie utrudniają dokonanie porównania ofert, Zamawiający wzywa Wykonawcę do dokonania korekty lub/i uzupełnienia złożonej oferty, jednak bez możliwości zmiany jej istotnych warunków.

XXIII. Załączniki do Zapytania ofertowego:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – Formularz oferty,

Załącznik nr 3 – Materiały dodatkowe:

- a. Decyzja o warunkach zabudowy wydaną przez Wójta Gminy Czerwonak nr WPG.6730.81.2022 z dnia 11.05.2023 r.,
- b. Warunki przyłączenia do sieci ENEA Operator Sp. z o. o. z dnia 19.12.2023 r.,
- c. Mapa z wrysem nieruchomości,

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o udziale w wizji lokalnej ,

Załącznik nr 5 – Projekt Umowy wraz z Protokołem Odbioru Końcowego,

Załącznik nr 6 – Zobowiązanie do zachowania poufności,

Załącznik nr 7 – Wykaz zrealizowanych zamówień/umów,

Załącznik nr 8 – Wykaz osób,

Załącznik nr 9 – Oświadczenie osób,

Załącznik nr 10 – Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią materiałów przetargowych udostępnionych przez Zamawiającego,

Załącznik nr 11 – Oświadczenie o sytuacji ekonomiczno-finansowej,

Załącznik nr 12 – Oświadczenie o gotowości przedstawienia wymaganych polis,

Załącznik nr 13 – Zobowiązanie Wykonawcy do przekazania klauzuli informacyjnej podmiotom trzecim.